

Projekt

z dnia 20 sierpnia 2024 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W PIASTOWIE**

z dnia 27 sierpnia 2024 r.

w sprawie likwidacji Filii Nr 3 Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Marszałka Józefa Piłsudskiego zlokalizowanej w Piastowie przy ul. 11 Listopada 2A oraz zmiany statutu Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Piastowie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit h ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j: Dz. U. z 2024 roku poz. 609 z późn. zm.) i art. 8 ust. 2 pkt 2 w związku z art. 11 w zw. z art.13 ust. 1, 2 i 4 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 roku o bibliotekach (Dz. U. z 2022 roku poz. 2393) w związku z uchwałą nr LXXVI/519/2024 Rady Miejskiej w Piastowie z dnia 20 lutego 2024 roku w sprawie zamiaru likwidacji Filii Nr 3 Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Marszałka Józefa Piłsudskiego zlokalizowanej w Piastowie przy ul. 11 Listopada 2A, Rada Miejska w Piastowie uchwala, co następuje:

§ 1. Z dniem 31 sierpnia 2024 roku likwiduje się Filię Nr 3 Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Marszałka Józefa Piłsudskiego zlokalizowaną w Piastowie przy ul. 11 Listopada 2A .

§ 2. Dokonuje się zmian w statucie Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Piastowie, stanowiącym załącznik do Uchwały NR LI/347/2022 Rady Miejskiej w Piastowie z dnia 24 maja 2022 roku, który to statut otrzymuje brzmienie zgodnie z załącznikiem do niniejszej uchwały.

§ 3. 1. Majątek ruchomy pozostający dotychczas w dyspozycji filii zostanie zagospodarowany zgodnie z przeznaczeniem i potrzebami przez Miejską Bibliotekę Publiczną im. Marszałka Piłsudskiego w Piastowie.

2. Księgozbiór likwidowanej filii zostanie zinwentaryzowany i zagospodarowany przez Miejską Bibliotekę Publiczną im. Marszałka Piłsudskiego w Piastowie.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Piastów.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Piastowie

Marek Kubicki

I. PRZEPISY OGÓLNE

§ 1.

Miejska Biblioteka Publiczna im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Piastowie zwana dalej „Biblioteką” została utworzona na mocy Uchwały Gminnej Rady Narodowej w Piastowie z 1946 roku i działa na podstawie:

1. Ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (t.j. Dz.U. z 2022 r., poz.2393)
2. Ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j. Dz.U. z 2024 r., poz. 87).
3. Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2023 r. poz. 1270 ze zm.).
4. Ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2023 r. poz. 120).
5. Innych ustaw dotyczących biblioteki.
6. Niniejszego statutu .

§ 2.

1. Biblioteka jest samorządową instytucją kultury, posiada osobowość prawną i jest wpisana do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez organizatora.

§ 3.

1. Biblioteka swoją działalnością obejmuje miasto Piastów.
2. Siedziba Biblioteki znajduje się przy ulicy 11 Listopada 2A w Piastowie.

§ 4.

1. Nadzór merytoryczny nad działalnością Biblioteki sprawuje Książnica Pruszkowska im. Henryka Sienkiewicza w Pruszkowie.
2. Nadzór w zakresie organizacji i funkcjonowania Biblioteki sprawuje Burmistrz Miasta Piastowa.

§ 5.

Organizatorem Biblioteki jest Miasto Piastów. Organizator zapewnia warunki działania i rozwoju Biblioteki, odpowiadające jej zadaniom. Organizator ma obowiązek zapewnić bibliotece przede wszystkim: lokal, środki na wyposażenie i prowadzenie działalności bibliotecznej, a zwłaszcza zakup zbiorów bibliotecznych oraz doskonalenie zawodowe pracowników.

§ 6.

Biblioteka wchodzi w skład ogólnokrajowej sieci bibliotecznej.

§ 7.

Biblioteka używa okrągłej pieczęci o treści: Miejska Biblioteka Publiczna im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Piastowie, oraz podłużnej o treści: Miejska Biblioteka Publiczna im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Piastowie, ul. 11 Listopada 2A.

II. CELE I ZADANIA BIBLIOTEKI

§ 8.

Podstawowym celem działalności Biblioteki jest zaspokajanie potrzeb czytelniczych społeczności lokalnej oraz upowszechniania wiedzy i rozwoju kultury.

§ 9.

Do podstawowych zadań Biblioteki należy:

1. Gromadzenie, opracowanie i udostępnianie materiałów bibliotecznych służących obsłudze potrzeb informacyjnych, edukacyjnych i samokształceniowych, zwłaszcza dotyczących wiedzy o własnym regionie oraz dokumentującym jego dorobek kulturalny, naukowy i gospodarczy.
2. Pełnienie funkcji ośrodka informacji biblioteczno-bibliograficznej na terenie Miasta Piastów, organizowanie obiegu wypożyczeń międzybibliotecznych.
3. Współpraca z Biblioteką Powiatową w zakresie organizacji sprawnej sieci informacji na terenie całego powiatu.
4. Organizowanie różnego rodzaju imprez popularyzujących wiedzę, książkę i czytelnictwo.
5. Współdziałanie z instytucjami upowszechniania kultury, organizacjami w zakresie rozwijania i zaspokajania kulturalnych i oświatowych potrzeb społeczeństwa.
6. Współpraca z bibliotekami wchodzącymi w skład ogólnokrajowej sieci bibliotecznej.
7. Doskonalenie zawodowe pracowników Biblioteki.
8. Doskonalenie form i metod obsługi użytkowników Biblioteki przez wykorzystywanie nowych możliwości technicznych w tej dziedzinie.

§ 10.

Biblioteka może podejmować inne działania mające na celu zaspokajanie potrzeb środowiska lokalnego oraz realizację ogólnokrajowej polityki bibliotecznej.

III. ORGANY BIBLIOTEKI I JEJ ORGANIZACJA

§ 11.

1. Na czele Biblioteki stoi Dyrektor, który kieruje jej działalnością, reprezentuje Bibliotekę na zewnątrz i jest za nią odpowiedzialny.
2. Dyrektora powołuje i odwołuje Burmistrz Miasta Piastowa w trybie ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.
3. W strukturze instytucji przewiduje się stanowisko Zastępcy Dyrektora, którego powołuje i odwołuje Dyrektor, po zasięgnięciu opinii Burmistrza Miasta Piastów.
4. Burmistrz określa zakres czynności i odpowiedzialności służbowej Dyrektora Biblioteki.
5. Dyrektor ustala Regulamin Organizacyjny Biblioteki, strukturę zatrudnienia, regulaminy i inne wewnętrzne akty normatywne.
6. Dyrektor jest odpowiedzialny za realizację budżetu biblioteki.

§ 12.

1. W Bibliotece zatrudnia się pracowników działalności podstawowej, administracyjnej oraz obsługi. W miarę potrzeb mogą być zatrudniani specjaliści innych dziedzin związanych z jej działalnością.
2. Pracowników zatrudnia i zwalnia Dyrektor Biblioteki.
3. Dyrektor i pracownicy Biblioteki powinni posiadać kwalifikacje odpowiednie do zajmowanych stanowisk i pełnionych funkcji, określone odpowiednimi przepisami.
4. Wynagrodzenia pracowników Biblioteki ustalane są w oparciu o Regulamin Wynagradzania

§ 13.

1. Biblioteka może prowadzić:
 - 1) wypożyczalnię
 - 2) czytelnie
 - 3) oddziały dla dzieci
 - 4) zbiory biblioteczne w technice elektronicznej
 - 5) punkty informacji i komunikacji internetowej
 - 6) inne formy udostępniania zbiorów
 - 7) prowadzi wypożyczalnię, czytelnie, oddziały dla dzieci oraz filię biblioteczną
2. Szczegółowe zasady korzystania z wypożyczalni i czytelnia określają regulaminy zatwierdzone przez Dyrektora Biblioteki .

§ 14.

1. Biblioteka prowadzi filię:

Filia Nr 1 ul. Bohaterów Wolności 23

2. Szczegółową organizację wewnętrzną Biblioteki i zakres działania poszczególnych komórek organizacyjnych ustala Dyrektor Biblioteki po zasięgnięciu opinii Organizatora.

IV. GOSPODARKA FINANSOWA BIBLIOTEKI

§ 15.

1. Usługi Biblioteczne są ogólnie dostępne i bezpłatne.

2. Biblioteka może pobierać opłaty za niektóre usługi oraz prowadzić działalność gospodarczą na zasadach określonych w odrębnych przepisach, a dochód przeznaczać na cele statutowe.

§ 16.

Biblioteka gospodaruje samodzielnie przydzieloną i nabytą częścią mienia oraz prowadzi odrębną gospodarkę w ramach posiadanych środków, kierując się zasadą efektywności ich wykorzystania.

§ 17.

Biblioteka prowadzi samodzielną gospodarkę finansową w ramach posiadanych środków na zasadach określonych dla instytucji kultury.

§ 18.

Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest roczny plan finansowy zatwierdzony przez Organizatora.

§ 19.

1. Biblioteka pokrywa koszty bieżącej działalności i zobowiązania z uzyskiwanych przychodów, a wypracowany dochód przeznacza na działalność statutową.

2. Przychodami Biblioteki są wpływy z:

- 1) dotacji Miasta
- 2) środków otrzymywanych od osób fizycznych i prawnych
- 3) prowadzonej działalności
- 4) innych źródeł

§ 20.

Wysokość rocznej dotacji na działalność Biblioteki ustala Rada Miejska w Piastowie w uchwale budżetowej.

V. NADZÓR NAD BIBLIOTEKĄ

§ 21.

1. Nadzór nad Biblioteką sprawuje organizator.

2. Organizator dokonuje kontroli i oceny działalności Biblioteki

3. Kontrola i ocena o której mowa w ust.2 obejmuje w szczególności:

- 1) realizację zadań statutowych Biblioteki
- 2) prawidłowość gospodarowania mieniem komunalnym
- 3) gospodarkę finansową Biblioteki
- 4) zatwierdza sprawozdania z wykonania rocznego planu finansowego Biblioteki

VI. PRZEPISY KOŃCOWE

§ 22.

1. Statut Bibliotece nadaje Rada Gminy Piastów

2. Zmiana Statutu może być dokonywana w trybie właściwym dla jego nadania.

UZASADNIENIE

Organizatorem Filii nr 3 Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Piastowie jest Gmina Piastów. Zgodnie z art. 13 ust. 2 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 roku o bibliotekach (Dz. U. 2019, poz. 1479) organizator obowiązany jest na 6 miesięcy przed dniem wydania aktu o likwidacji biblioteki podać do publicznej wiadomości informację o zamiarze likwidacji wraz z uzasadnieniem. Przepis ten dotyczy również filii biblioteki. Wypełniając dyspozycję ww. przepisu Rada Miejska w Piastowie wyraża zamiar likwidacji Filii nr 3 Miejskiej Biblioteki Publicznej w Piastowie z dniem 31 sierpnia 2024 roku.

Procedurę likwidacji filii zrealizowano Uchwałą Nr LXXVI/519/2024 Rady Miejskiej w Piastowie z dnia 20 lutego 2024 r. w sprawie zamiaru likwidacji Filii Nr 3 Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Marszałka Józefa Piłsudskiego zlokalizowanej w Piastowie przy ul. 11 Listopada 2A.

Przy ul. 11 Listopada 2A znajduje się główna siedziba Miejskiej Biblioteki Publicznej w Piastowie oraz Filia Nr 3. Obie te placówki zostały przeniesione do jednego miejsca w 2022 roku. Od tego czasu księgozbiór Filii Nr 3 nie jest aktualizowany, nie są zapisywani nowi czytelnicy, gdyż praktycznie funkcjonuje ona jako Biblioteka Główna, stąd potrzeba likwidacji. Likwidacja filii bibliotecznej nie wpłynie na pogorszenie sytuacji czytelniczej, gdyż księgozbiór ze zlikwidowanej biblioteki zostanie przekazany i włączony w inwentarz księgozbioru znajdującej się tam głównej siedziby. Taka procedura znacząco ułatwi i sformalizuje wewnętrzne prace biblioteczne, które w związku z całą sytuacją są dużym utrudnieniem.

W związku z likwidacją Filii Nr 3 przy 11 Listopada 2A, zmianie ulega statut Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Piastowie, stanowiący załącznik do Uchwały NR LI/347/2022 Rady Miejskiej w Piastowie z dnia 24 maja 2022 roku.

H. Wróblewska

Dyrektor Miejskiej Biblioteki Publicznej

im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Piastowie