

**Protokół
z III sesji Rady Miejskiej w Piastowie IX kadencji
w dniu 26 czerwca 2024 roku**

Obrady rozpoczęto w dniu 26 czerwca 2024 roku o godz. 17:00 i zakończono tego samego dnia o godz. 22.30. Sesja odbyła się w sali Rady Miejskiej w Piastowie przy Al. Tysiąclecia 1.

Na sesji nieobecne były radne: A. Czyż-Pacholek i Marzena Woźniak.

1. Otwarcie II sesji Rady Miejskiej w Piastowie i stwierdzenie quorum.

Przewodniczący RM M. Kubicki przywitał radnych, pracowników Urzędu Miejskiego, jednostek organizacyjnych miasta oraz wszystkie osoby zgromadzone na sali obrad.

2. Przyjęcie porządku obrad.

Nie zgłoszono wniosków zmian do porządku obrad i w głosowaniu został jednogłośnie przyjęty przez obecnych na sesji radnych.

Wyniki głosowania

ZA: 18, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 3

Wyniki imienne

ZA (18)

Agnieszka Bordziłowska, Beata Brzezińska-Kołodziejska, Zofia Czekaj, Mirosław Ganiec, Bożenna Kalinowska, Anna Kruszewska, Marek Kubicki, Monika Kwatek, Małgorzata Ogórek, Marta Ogórek-Popiel, Tomasz Sarnacki, Krzysztof Smolaga, Ewa Stokowska, Grzegorz Szuplewski, Magdalena Wdowińska-Schabek, Tadeusz Wojewódzki, Tomasz Zatoń, Maria Ziółek

PRZECIW (0)

WSTRZYMUJĘ SIĘ (0)

BRAK GŁOSU (0)

NIEOBECNI (3)

Aneta Czyż-Pacholek, Rafał Nowakowski, Marzena Woźniak

Porządek obrad III sesji Rady Miejskiej w Piastowie IX kadencji był następujący:

1. Otwarcie III sesji Rady Miejskiej w Piastowie i stwierdzenie quorum.
2. Przyjęcie porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołu z II sesji Rady Miejskiej w Piastowie.
4. Informacje Burmistrza Miasta o działaniach pomiędzy II i III sesją Rady Miejskiej w Piastowie.
5. Podjęcie uchwały w sprawie powołania doraźnej Komisji Inwentaryzacyjnej.
6. Podjęcie uchwały w sprawie w sprawie szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania terminów płatności, rozkładania na raty należności pieniężnych o charakterze cywilnoprawnym, przypadających Gminie Miasto Piastów oraz jej jednostkom organizacyjnym, warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga będzie stanowić pomoc publiczną oraz wskazania organów lub osób uprawnionych do udzielania ulg.
7. Podjęcie uchwały zmieniającej Uchwałę Budżetową Miasta Piastowa na 2024 rok.
8. Podjęcie uchwały w sprawie zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Miasta Piastowa na lata 2024-2041.
9. Raport o stanie Miasta Piastowa za 2023 rok:
 - przedstawienie Raportu,
 - debata nad Raportem,
 - podjęcie uchwały w sprawie udzielenia Burmistrzowi Miasta Piastowa wotum zaufania.
10. Rozpatrzenie Sprawozdania z wykonania budżetu miasta Piastowa i sprawozdania finansowego miasta za 2023 rok:
 - przedstawienie Sprawozdania z wykonania budżetu miasta za 2023 rok,
 - przedstawienie Sprawozdania finansowego miasta za 2023 rok,
 - przedstawienie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej o przedłożonym przez Burmistrza Miasta Piastowa sprawozdaniu z wykonania budżetu miasta za 2023 rok,
 - przedstawienie opinii Komisji Rewizyjnej w sprawie wykonania budżetu miasta za 2023 rok,
 - przedstawienie wniosku Komisji Rewizyjnej w sprawie absolutorium dla Burmistrza Miasta Piastowa za 2023 rok,

przedstawienie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej w sprawie zaopiniowania wniosku Komisji Rewizyjnej w sprawie udzielenia absolutorium dla Burmistrza Miasta Piastowa za 2023 rok,
przedstawienie opinii Komisji stałych Rady Miejskiej w Piastowie, Klubów Radnych oraz radnych, dyskusja.

11. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdań Miasta Piastowa za 2023 rok.
12. Podjęcie uchwały w sprawie udzielenia Burmistrzowi Miasta Piastowa absolutorium za 2023 rok.
13. Interpelacje i zapytania radnych.
14. Sprawy różne i wolne wnioski.
15. Zamknięcie obrad III sesji Rady Miejskiej w Piastowie

3. Przyjęcie protokołu z II sesji Rady Miejskiej w Piastowie.

Uwag do protokołu nie zgłoszono.

Wyniki głosowania

ZA: 18, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 3

Wyniki imienne

ZA (18)

Agnieszka Bordziłowska, Beata Brzezińska-Kołodziejska, Zofia Czekaj, Mirosław Ganiec, Bożenna Kalinowska, Anna Kruszewska, Marek Kubicki, Monika Kwatek, Małgorzata Ogórek, Marta Ogórek-Popiel, Tomasz Sarnacki, Krzysztof Smolaga, Ewa Stokowska, Grzegorz Szuplewski, Magdalena Wdowińska-Schabek, Tadeusz Wojewódzki, Tomasz Zatoń, Maria Ziółek

PRZECIW (0)

WSTRZYMUJĘ SIĘ (0)

BRAK GŁOSU (0)

NIEOBECNI (3)

Aneta Czyż-Pacholek, Rafał Nowakowski, Marzena Woźniak

4. Informacje Burmistrza Miasta o działaniach pomiędzy II i III sesją Rady Miejskiej w Piastowie.

Burmistrz Miasta Piastowa T. Jankowski przedstawił informację o zarządzeniach podjętych przez niego w okresie pomiędzy sesjami (*załącznik do protokołu*).

Ponadto Burmistrz przedstawił następująco, że:

Szkoła Podstawowa Nr 3 i Szkoła Podstawowa Nr 1 od maja biorą udział w programie Ministra Sportu i Turystyki „Aktywna Szkoła”, który polega na organizacji działań sportowych z wykwalifikowanymi nauczycielami i ternerami na terenie szkół w soboty i niedziele.

4 czerwca odbyło się przedstawienie teatru rodziców z Przedszkola Miejskiego nr 2 „Smerfy” w Miejskim Ośrodku Kultury, a 7 czerwca w Przedszkolu nr 4 spektakl „Piękna i Bestia”. Rodzice, którzy wcielili się w role aktorów, pokazali nie tylko swoje talenty artystyczne, ale także ogromne zaangażowanie i miłość do dzieci. Wydarzenia te dostarczyły wszystkim uczestnikom wiele radości.

8 czerwca odbył się piknik rodzinny w Szkole Podstawowej nr 1. Była to świetna okazja do integracji społeczności szkolnej i rodzinnej, a także do wspólnej zabawy i spędzenia czasu na świeżym powietrzu.

8 czerwca do użytku oddano boisko do piłki siatkowej. Wymieniony został piach oraz część boiska została zabezpieczana agrowłókniną. Zapraszam wszystkich do korzystania z odnowionego boiska.

9 czerwca odbył się na stadionie MOSiR Dzień Dziecka zorganizowany przez Miasto Piastów. W biegu przedszkolaka wzięły udział dzieci w wieku 3, 4, 5 i 6 lat. Cały dzień był pełen atrakcji zarówno dla młodszych jak i starszych. Dziękuję wszystkim za obecność oraz miłą i rodzinną atmosferę.

11 czerwca w Przedszkolu Miejskim nr 4 w Piastowie miała miejsce XXI Olimpiada Sportowa Przedszkolaków. To wyjątkowe wydarzenie, które promuje zdrowy tryb życia i aktywność fizyczną już od najmłodszych lat. Dzieci uczestniczyły w różnych konkurencjach sportowych, a ich zaangażowanie i radość były widoczne na każdym kroku.

14 czerwca obchodziliśmy 55-lecie nadania imienia Szkole Podstawowej nr 2 im. Marii Skłodowskiej-Curie. Była to okazja do refleksji nad historią i tradycją szkoły oraz do uczczenia osiągnięć uczniów i nauczycieli. Jubileusz był nie tylko wspomnieniem przeszłości, ale także inspiracją do dalszej pracy i rozwoju.

15 czerwca w Szkole Podstawowej nr 5 odbył się kolejny piknik rodzinny. Wydarzenie to zgromadziło licznych uczestników, którzy mogli cieszyć się różnorodnymi atrakcjami i wspólnie spędzić czas w miłej atmosferze.

20 czerwca miało miejsce uroczyste podsumowanie Piastowskiej Ligi Szkolnej w Szkole Podstawowej nr 5. Była to chwila, aby docenić wysiłek i zaangażowanie naszych młodych sportowców oraz podsumować ich osiągnięcia w minionym roku szkolnym. Gratulacje należą się wszystkim uczestnikom i ich trenerom za ich ciężką pracę i pasję do sportu.

Miasto otrzymało darowiznę od firmy GAZ-SYSTEM na kwotę 19 tys. zł dla szkoły podstawowej nr 4, która zostanie wykorzystana na doposażenie klasopracowni fizyczno-chemicznej.

21 czerwca odbyły się uroczystości zakończenia roku szkolnego. Jeszcze raz gratuluję wszystkim udanego roku szkolnego i życzę wspaniałych wakacji!

Podpisałem list intencyjny udziału w projekcie Szkoły Podstawowej Nr 2 „Uczeń w centrum - model zintegrowanej edukacji w metropolii warszawskiej” to innowacyjny program edukacyjny Centrum Nauki Kopernik, planowany na lata 2024–2028, skierowany do 12 224 uczniów klas 7 oraz ich nauczycieli ze szkół podstawowych z Regionu Warszawskiego Stołecznego.

Dziś 26.06.2024 r. w Centrum Usług Oświatowych rozpoczęły się egzaminy na stopień nauczyciela mianowanego. Za każdą osobę trzymam kciuki.

Dziękuję za możliwość uczestnictwa w tych wszystkich wspaniałych wydarzeniach, a szczególnie tym którzy przyczynili się do organizacji tych wydarzeń oraz wszystkim uczestnikom za ich aktywność i zaangażowanie. Wspólne działania i inicjatywy pokazują, jak silna jest nasza społeczność i jak wiele możemy wspólnie osiągnąć.

W dniu 9 czerwca odbył się na stadionie MOSiR Dzień Dziecka zorganizowany przez Miasto Piastów.

W nawiązaniu do prośby, zgłoszonej na poprzedniej sesji, o zabezpieczenie skrzyżowania ulicy Warszawskiej z ulicą M. Skłodowskiej-Curie Burmistrz Miasta Piastowa T. Jankowski poinformował, że ubiegłym tygodniu Starostwo zaakceptowało projekt zmiany organizacji ruchu i pojawiło się lustro, mające poprawić bezpieczeństwo na tym skrzyżowaniu. Burmistrz podziękował radnym powiatu, pani Małgorzacie Chmielewskiej oraz panu Pawłowi Siekierko za zaangażowanie i doprowadzenie tej sprawy w ciągu miesiąca do końca.

Dalej Burmistrz ws. zgłoszenia mieszkańca o kontrolę porządku i hodowli zwierząt w gospodarstwa przy ul. H. Siemiradzkiego podał, że taka kontrola odbyła się. Przedstawiając notatkę z czynności kontrolnych wyjaśnił, że i nie wykazały one naruszeń regulaminu utrzymania porządku na terenie miasta.

Następnie Sekretarz Miasta A. Szłapa przedstawił informacje w sprawie przeprowadzonych w dniu 9 czerwca br. wyborów do Parlamentu Europejskiego.

Radni nie zgłosili pytań do informacji przedstawionych przez Burmistrza .

5. Podjęcie uchwały w sprawie powołania doraźnej Komisji Inwentaryzacyjnej.

Przewodniczący RM M. Kubicki wyjaśnił, że RM musi wyznaczyć liczbę członków doraźnej komisji inwentaryzacyjnej. Zaproponował, by to były 3 osoby, po jednej z każdego klubu radnych.

Radni zaakceptowali tę propozycję i zgłaszali kandydatów do pracy w przedmiotowej komisji.

Radna M. Ziółek z Klubu radnych PiS zgłosiła radnego K. Smolagę, który wyraził zgodę na pracę w tej komisji, radny G. Szuplewski z Klubu radnych NPWS zgłosił radnego T. Sarnackiego, który zgodził się pracować w komisji inwentaryzacyjnej i radna A. Kruszewska z Klubu KO zgłosiła do pracy w tej komisji kandydaturę radnej B. Brzezińskiej-Kołodziejewskiej, która także zgodziła się pracować w komisji inwentaryzacyjnej.

D. Surma Naczelnik WGU UM wyjaśniła, że powołanie doraźnej Komisji Inwentaryzacyjnej podyktowane jest koniecznością zainicjowania procedury komunalizacji wg przepisów ustawy z dnia 10 maja 1990 r. Przepisy wprowadzające ustawę o samorządzie terytorialnym i ustawę o pracownikach samorządowych. Zgodnie z przywołaną ustawą mienie stanowiące własność Skarbu Państwa, o ile spełniało zapisane w ustawie kryteria, stało się w dniu 27 maja 1990 r. własnością Gminy Miasta Piastów. Potwierdzeniem tego faktu jest jednakże dopiero ostateczna decyzja wojewody, mająca w tym przypadku charakter deklaratoryjny. D. Surma dodał, że w dużej mierze są to nieruchomości pod drogami.

Wobec braku pytań radnych do przedmiotowego projektu uchwały Przewodniczący RM M. Kubicki odczytał ją i poddał pod głosowanie (w składzie 19 radnych):

Wyniki głosowania

ZA: 19, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 3

Wyniki imienne

ZA (19)

Agnieszka Bordziłowska, Beata Brzezińska-Kołodziejska, Zofia Czekaj, Mirosław Ganiec, Bożenna Kalinowska, Anna Kruszewska, Marek Kubicki, Monika Kwatek, Rafał Nowakowski, Małgorzata Ogórek, Marta Ogórek-Popiel, Tomasz Sarnacki, Krzysztof Smolaga, Ewa Stokowska, Grzegorz Szuplewski, Magdalena Wdowińska-Schabek, Tadeusz Wojewódzki, Tomasz Zatoń, Maria Ziółek

PRZECIW (0)

WSTRZYMUJĘ SIĘ (0)

BRAK GŁOSU (0)

NIEOBECNI (2)

Aneta Czyż-Pacholek, Marzena Woźniak

Przyjęto – uchwała nr 13/III/2024

6. Podjęcie uchwały w sprawie w sprawie szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania terminów płatności, rozkładania na raty należności pieniężnych o charakterze cywilnoprawnym, przypadających Gminie Miasto Piastów oraz jej jednostkom organizacyjnym, warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga będzie stanowić pomoc publiczną oraz wskazania organów lub osób uprawnionych do udzielania ulg.

Projekt uchwały zreferowała Naczelnik Wydziału WF UM J. Szymańska. Przedstawiła, że przedkładany projekt uchwały stanowi ujednolicenie zapisów Uchwały Nr LXXIV/148/2020 Rady Miejskiej w Piastowie z dnia 9 kwietnia 2020 roku r. oraz wprowadzenie zmian wynikających z konieczności dostosowania regulacji prawa miejscowego do nowego rozporządzenia Komisji Europejskiej regulującego zasady udzielania pomocy de minimis tj. rozporządzenia Komisji (UE) 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis – które zastąpiło rozporządzenie Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis.

Radni nie zgłosili pytań i uwag do przedmiotowego projektu uchwały.

Następnie Przewodniczący RM M. Kubicki przedstawił go i zarządził głosowanie jego przyjęcia (w składzie 19 radnych):

Wyniki głosowania

ZA: 19, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 3

Wyniki imienne

ZA (19)

Agnieszka Bordziłowska, Beata Brzezińska-Kołodziejska, Zofia Czekaj, Mirosław Ganiec, Bożenna Kalinowska, Anna Kruszewska, Marek Kubicki, Monika Kwatek, Rafał Nowakowski, Małgorzata Ogórek, Marta Ogórek-Popiel, Tomasz Sarnacki, Krzysztof Smolaga, Ewa Stokowska, Grzegorz Szuplewski, Magdalena Wdowińska-Schabek, Tadeusz Wojewódzki, Tomasz Zatoń, Maria Ziółek

PRZECIW (0)

WSTRZYMUJĘ SIĘ (0)

BRAK GŁOSU (0)

NIEOBECNI (2)

Aneta Czyż-Pacholek, Marzena Woźniak

Przyjęto – uchwała nr 14/III/2024

7. Podjęcie uchwały zmieniającej Uchwałę Budżetową Miasta Piastowa na 2024 rok.

8. Podjęcie uchwały w sprawie zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Miasta Piastowa na lata 2024-2041.

Skarbnik Miasta G. Wójcik przedstawiła zmiany w budżecie miasta na 2024 rok (opisane w uzasadnieniu do uchwały). Przedstawiła też zmiany do Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2024-2041 (szczegółowo opisane w „Objaśnieniach” do przedmiotowego projektu uchwały).

Burmistrz Miasta T. Jankowski w nawiązaniu do zmiany w budżecie miasta polegającej na zwiększeniu planu wydatków majątkowych o kwotę 592.579,89 zł, z przeznaczeniem na zwrot dofinansowania na realizację projektu "Poprawa jakości środowiska w Mieście Piastowie poprzez rozwój terenów zieleni" i związanych z tym odsetek w wysokości 366 127 zł podał, że ta sytuacja zaskoczyła go po objęciu urzędu burmistrza. Przedstawił następnie notatkę ze spotkania w siedzibie Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej, które odbyło się w dniu 21 maja 2024 roku (*notatka stanowi załącznik do protokołu*). Tematem spotkania było wyjaśnienie dotyczące realizacji projektu. Burmistrz przedstawił, że jednym z ustaleń tego spotkania było zobowiązanie Miasta Piastowa do przedłożenia do dnia 3 czerwca br. dokumentacji potwierdzającej włączenie do projektu terenów zamiennych oraz dokumentację potwierdzającą wykonanie wskaźników rezultatów, po to by zmniejszyć kwotę zwrotu z 12 na 8 %. Burmistrz T. Jankowski podał, że takie pismo do NFOŚiGW zostało wysłane. 5 czerwca br. NFOŚiGW wyraził zgodę na zaproponowane we wniosku zmiany i zmniejszenie skali nieprawidłowości z 12 do 8% oraz zakwalifikowanie terenów zamiennych proponowanych we wniosku (*pismo NFOŚiGW z dn. 05.06.2024 r. stanowi załącznik do protokołu*). Dalej Burmistrz podziękował pracownikom WUM UM, pani naczelnik Joannie Rogozińskiej, pani Joannie Wysockiej, pani skarbnik Grażynie Wójcik oraz zastępcy burmistrza miasta pani Barbarze Dudzik-Szelągowskiej za ciężką pracę przez te kilka dni, bo nie było łatwo zmniejszyć wymiar tej kary o 1/3, czyli z 12 do 8%. Pierwotna kwota zwrotu wynosiła prawie 900 000 zł, co dało by około 1 400 000 zł. W tej chwili łącznie jest to znacznie poniżej 1 000 000 zł.

Radna M. Ziółek podziękowała Burmistrzowi za przedstawienie ww. informacji i pytała, jak to jest możliwe, że radni przez trzy lata o niczym nie wiedzieli oraz dlaczego ówczesny Burmistrz G. Szuplewski i Skarbnik Miasta G. Wójcik nie informowali radnych o tych zagrożeniach i kosztach z tego wynikających?

Skarbnik Miasta G. Wójcik podała, że nie była wcześniej o niczym informować i nie brała udziału w spotkaniach z NFOŚiGW. Dopiero na spotkanie z kontrolerami we wrześniu 2023 r. została zaproszona i wtedy cała sytuacja ją zdziwiła. Dodała, że po tej kontroli pytała ówczesnego Burmistrza o to, co się dzieje? Mówiła, że w odpowiedzi usłyszała, że wszystko będzie w porządku.

Radny G. Szuplewski mówił, że wie, iż była też prowadzona przez Burmistrza T. Jankowskiego w maju tego roku, już po objęciu urzędu, korespondencja z NFOŚiGW, która uzupełnia niejako notatkę, która została wcześniej przytoczona. W piśmie tym wskazane są argumenty dla obniżenia procenta zwrotu dotacji, bo Pan Burmistrz słusznie wskazał pracę, które zostały przez 4 lata miasto wykonało w celu naprawy i wyjścia naprzeciw zaleceniom po kontroli z 2019 roku. Wartość tych prac wyliczona przez na podstawie faktur, które UM opłacił to 351 894 000 zł. Radny mówił, że to kwota przeprowadzenia nasadzeń tych, o których była mowa i w pierwszym protokole, i późniejszych nasadzeń, które trzeba było wymienić, bo projekty zielone obarczone są dużym ryzykiem nieprzyjęcia się posadzonych roślin. Radny prosił o dołączenie tego pisma do protokołu z sesji (*załączono go do protokołu*).

Burmistrz Miasta T. Jankowski zgodził się z tym, że w piśmie z dnia 3 czerwca br. jest mowa o kwocie 351 894 zł, które miasto wydatkowało na zakup i nasadzenia roślin. Jednak nie zmienia faktu, że od 2019 roku, kiedy była przeprowadzona pierwsza kontrola i w kolejnych latach zalecenia pokontrolne nie zostały zrealizowane np. tętnia przy willi Millera, jak również ścieżki rowerowe zostały zrobione na terenach zrewitalizowanych, czego nie zgłoszono do NFOŚiGW itp.

Radny G. Szuplewski przyznał, że to, co się wydarzyło w tych ostatnich tygodniach to działanie skuteczne i przyniosło dobry efekt. Prosił, by pamiętać, że zejście z progu 12% na 8%, pomimo jeszcze większego zaangażowania Pana Burmistrza współpracowników nie nastąpiłaby, gdyby nie to, co miasto zrobiło w ciągu ostatniego roku, co stanowiło realizację zaleceń pokontrolnych, na podstawie czego NFOŚiGW mógł podjąć

decyzję o zmniejszeniu kwoty do zwrotu. Radny dodał, że w ciągu 4 lat wykonano wiele pracy i ostateczny efekt jest taki, że tego terenu jest więcej nawet o pół hektara. Ws. tężni przy Willi Millera podał, że ostatecznym i najważniejszym według niego efektem jest to, że teren ten jest nie tylko zrewitalizowany, ale także pełni skuteczną przy okazji funkcję.

Radny T. Sarnacki opuścił salę obrad (obecnych 18 radnych).

Burmistrz Miasta T. Jankowski odpowiedział, że nikt nie zarzuca, że teren przy Willi Millera nie spełnia swojej roli rekreacyjnej, jednak zabrakło dialogu i przepływu informacji, bo gdyby tak było, to dzisiaj tej kary by nie było. Wszystko jest pochodną 5 lat od 2019 roku, od kiedy ten program w Piastowie zaczął funkcjonować i on jako kandydat na burmistrza, wcześniej radny nie zdawał sobie sprawy z tego, że były takie zaniedbania, jeżeli chodzi o zieleń w naszym mieście. – dodał Burmistrz.

Radny M. Ganiec powiedział, że w ubiegłej kadencji uważnie obserwował sesje i prace RM i musi przyznać, że nie zdawał sobie sprawy ze skali nieprawidłowości przy omawianym projekcie rewitalizacji zieleni.

Radni długo dyskutowali jeszcze w kwestii zwrotu części dofinansowania na realizację projektu "Poprawa jakości środowiska w Mieście Piastowie poprzez rozwój terenów zieleni". Pełna dyskusja radnych w przedmiotowym zakresie jest na nagraniu z sesji pod linkiem:

<https://esesja.tv/transmisja/54782/iii-sesja-rady-miejskiej-w-piastowie-w-dniu-26-czerwca-2024-r-o-godz-1700-2.htm>

Po zakończeniu dyskusji Przewodniczący RM M. Kubicki przedstawił przedmiotowe projekty uchwały i zarządził głosowanie nad nimi (w składzie 18 radnych):

- głosowano w sprawie Podjęcie uchwały zmieniającej Uchwałę Budżetową Miasta Piastowa na 2024 rok

wyniki głosowania

ZA: 16, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 2, BRAK GŁOSU: 4, NIEOBECNI: 3

Wyniki imienne

ZA (16)

Beata Brzezińska-Kołodziejska, Zofia Czekaj, Mirosław Ganiec, Bożenna Kalinowska, Anna Kruszewska, Marek Kubicki, Rafał Nowakowski, Małgorzata Ogórek, Marta Ogórek-Popiel, Krzysztof Smolaga, Ewa Stokowska, Grzegorz Szuplewski, Magdalena Wdowińska-Schabek, Tadeusz Wojewódzki, Tomasz Zatoń, Maria Ziólek

PRZECIW (0)

WSTRZYMUJĘ SIĘ (2)

Monika Kwatek, Agnieszka Bordziłowska,

BRAK GŁOSU (0)

NIEOBECNI (3)

Aneta Czyż-Pachołek, Tomasz Sarnacki, Marzena Woźniak

Przyjęto – uchwała nr 15/III/2024

- głosowano w sprawie Podjęcie uchwały w sprawie zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Miasta Piastowa na lata 2024-2041

wyniki głosowania

ZA: 14, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 3, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 4

Wyniki imienne

ZA (14)

Agnieszka Bordziłowska, Beata Brzezińska-Kołodziejska, Mirosław Ganiec, Bożenna Kalinowska, Anna Kruszewska, Marek Kubicki, Rafał Nowakowski, Małgorzata Ogórek, Marta Ogórek-Popiel, Ewa Stokowska, Grzegorz Szuplewski, Magdalena Wdowińska-Schabek, Tadeusz Wojewódzki, Tomasz Zatoń

PRZECIW (0)

WSTRZYMUJĘ SIĘ (3)

Zofia Czekaj, Monika Kwatek, Maria Ziółek

BRAK GŁOSU (0)

NIEOBECNI (4)

Aneta Czyż-Pacholek, Tomasz Sarnacki, Krzysztof Smolaga, Marzena Woźniak

Przyjęto – uchwała nr 16/III/2024

Radna Z. Czekaj zwróciła się do Burmistrza z pytaniem, co takiego zmieniło się, że radni Klubu KO głosują teraz „za” zmianami do WPF, a w poprzedniej kadencji wstrzymywali się od głosu lub byli „przeciw”? Czy nastąpił jakiś przyływ gotówki na pokrycie bieżących zobowiązań i przyszłych – pytała. Dodała, że Klub radnych PiS przy takim zadłużeniu miasta wstrzymuje się z uwagi na ostrożność.

Burmistrz Miasta T. Jankowski odpowiedział, że on z głosowania jest wyłączony i przyływu gotówki nie ma. Dodał, że być może ta sytuacja ulegnie poprawie, jeżeli w przyszłym roku dojdzie do reformy finansowania samorządów, ale to nie jest potwierdzona informacja. Ws. bieżących zmian w WPF-ie podał, że dot. one wyłączenie zadania budowy hali sportowej przy SP 4, które otrzymało dofinansowanie z ministerstwa sportu, ale ze względu na czas nie jesteśmy w stanie tego zrealizować. Jest też zmiana w przypadku budowy żłobka itp. Być może te zmiany, są dla radnych Koalicji Obywatelskiej wystarczające – powiedział na koniec.

Radny M. Ganiec powiedział, że w poprzedniej kadencji nie był radnym, ale też by się wstrzymał albo głosował przeciw. Natomiast widząc działania i postępowania obecnego Burmistrza, wierzy w to, że teraz będzie w stanie tak kierować urzędem, żeby z tej WPF-ki wybronić się, jeżeli działa się racjonalnie, rzetelnie i komunikuje się radnym to, co się dzieje w urzędzie i z finansami miasta – podał.

PRZERWA

9. Raport o stanie Miasta Piastowa za 2023 rok:

a) przedstawienie Raportu,

Burmistrz Miasta T. Jankowski szczegółowo zaprezentował zebrany najważniejsze informacje zawarte w „Raporcie o stanie miasta za 2023 rok”. „Raport” został wcześniej przedstawiony radnym i mieszkańcom. Burmistrz podsumował gminne działania, realizację polityk, programów i strategii oraz uchwał rady gminy w minionym roku („Raport” oraz prezentacja dot. „Raportu” są załącznikami do protokołu). Podziękował Sekretarzowi Miasta za przygotowanie niniejszego „Raportu”.

b) debata nad Raportem,

Mieszkańcy do debaty nie zgłosili się.

Radny G. Szuplewski podziękował za ten obszerny „Raport. Zwrócił uwagę na pewne wskaźniki, tj. widać czterokrotny wzrost dochodów w stosunku do roku 2022 i na tym samym poziomie co dochody zrealizowane były wydatki, co pokazuje, że zrealizowano jak najwięcej zadań służących rozwojowi miasta. Podziękował za to pracownikom urzędu, wszystkim współpracującym i radnym. Mówił dalej, że w roku 2023 zanotowano powstrzymanie wzrostu wydatków bieżących, a nawet lekki spadek w stosunku do roku 2022, ale nie jest dobrą informacją, że zanotowano spadek dochodów z PIT i CIT. Następnie wskazał, że w 2023 r. po raz pierwszy od 3 lat uległy zmniejszeniu własne środki na utrzymanie oświaty. Dalej wskazał na dużą kwotę na wydatki majątkowe. W kontekście konieczności sporządzenia planu ogólnego radny G. Szuplewski podał, że mamy dobrą sytuację, jeśli chodzi o zaplanowaną przestrzeń miejską, bo 94% miasta jest pokryte planami miejscowymi, których jest 31. Wskazał również na pozytywne działania prośrodowiskowe. Na koniec swojej wypowiedzi radny zapytał, kto jest autorem ostatniej strony przedmiotowego „Raportu”.

Radna M. Ziółek zgłosiła, by na nowo podejść do formy i sposobu naliczania opłaty za śmieci, by rozwiązać to w ten sposób, by np. ważyć te śmieci, po to, aby nie obciążać mieszkańców Piastowa tą opłatą od metra sześciennego wody, tylko za faktyczne zużycie, bo są też gospodarstwa domowe, które tworzą olbrzymie ilości śmieci. Podała również, że zastanawia ją, czy ktoś kontroluje ważenia śmieciarek ze śmieciami z Piastowa.

Przewodniczący RM M. Kubicki powiedział, że na pewno te sposoby naliczania opłaty za odpady komunalne, które są wymienione w ustawie nie są do końca uczciwe z punktu widzenia mieszkańca i rzeczywiście byłoby może

najbardziej korzystne, żeby te odpady komunalne firma odbierająca ważyła, ale póki co pani Maria po prostu ustawa nie pozwala na to. Ponadto koszty odbioru odpadów komunalnych nie wynikają ostatecznie z tego, ile naprawdę mieszkańcy wyprodukują tych odpadów, tylko wynikają z przetargu, jaki jest ogłoszony – dodał.

Skarbnik Miasta G. Wójcik w uzupełnieniu wypowiedzi radnego G. Szuplewskiego o spadku środków własnych na oświatę podała, że spadek ten nastąpił na rzecz subwencji, ale to jest tylko pozorne, bo subwencja wzrosła, ale jednorazowa i była w kwocie ponad 580 tys. zł na nagrody z okazji dnia edukacji narodowej i jeżeliby tego by nie było, to miasto by wydało o 123 tys. zł więcej niż w roku 2022, a nie mniej o 459 tys. zł.

Radna B. Brzezińska-Kołodziejska w nawiązaniu do informacji z „Raportu” dot. urządzeń monitorujących powietrze, pytała, co się dzieje z dronem, który jest na wyposażeniu miasta i kto jest jego dysponentem?

J. Rogozińska Naczelnik WUM UM odpowiedziała, że dysponentem drona jest pracownik UM dedykowany do obsługi programu „Czyste Powietrze”. Dodała, że na chwilę obecną dron jest uszkodzony i nie podejmuje żadnych czynności.

Sekretarz Miasta A. Szlapa poinformował, że w zakresie obsługi tego typu maszyn badających jakość powietrza zmieniły się niedawno przepisy, według których, żeby taki dron mógł latać, potrzeba aż 3 pracowników – jednak osoba kieruje dronem, druga dokonuje odczytu i trzecia, która stanowi pewną ochronę żeby inne osoby nie podchodziły i nie przeszkadzały funkcjonowaniu. Wobec tego będziemy musieli chyba opracować nowe zasady funkcjonowania tego drona – wyjaśnił Sekretarz.

Innych pytań związanych z „Raportem” nie zadano.

Następnie Radny K. Smolaga w imieniu członków Klubu Radnych PiS odczytał Stanowisko Klubu Radnych Prawa i Sprawiedliwości w sprawie wotum zaufania dla Burmistrza Miasta Piastowa i przedłożonego sprawozdania z wykonania budżetu Miasta Piastowa za rok 2023. Podał, że radni Klubu udzielą wotum zaufania dla nowego Burmistrza, w sprawie sprawozdań za 2023 r. i absolutorium wstrzymają się od głosu.

c) podjęcie uchwały w sprawie udzielenia Burmistrzowi Miasta Piastowa wotum zaufania

Wobec braku innych głosów, Przewodniczący RM M. Kubicki odczytał przedmiotowe projektu uchwały i zarządził głosowanie nad nim (w składzie 18 radnych):

Wyniki głosowania

ZA: 18, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 3

Wyniki imienne

ZA (18)

Agnieszka Bordziłowska, Beata Brzezińska-Kołodziejska, Zofia Czekaj, Mirosław Ganiec, Bożenna Kalinowska, Anna Kruszewska, Marek Kubicki, Monika Kwatek, Rafał Nowakowski, Małgorzata Ogórek, Marta Ogórek-Popiel, Krzysztof Smolaga, Ewa Stokowska, Grzegorz Szuplewski, Magdalena Wdowińska-Schabek, Tadeusz Wojewódzki, Tomasz Zatoń, Maria Ziółek

PRZECIW (0)

WSTRZYMUJĘ SIĘ (0)

BRAK GŁOSU (0)

NIEOBECNI (3)

Aneta Czyż-Pachołek, Tomasz Sarnacki, Marzena Woźniak

Przyjęto - uchwała Nr III/17//2024

10. Rozpatrzenie Sprawozdania w wykonania budżetu miasta Piastowa i sprawozdania finansowego za 2023 rok

a) przedstawienie sprawozdania z wykonania budżetu za 2023 rok,

b) przedstawienie sprawozdania finansowego za 2023 rok

Skarbnik Miasta G. Wójcik omówiła i przedstawiła szczegółowo informacje dotyczące sprawozdania z wykonania budżetu za 2023 rok w poszczególnych działach i rozdziałach budżetowych, w podziale na dochody i wydatki budżetowe. Omówiła także sprawozdanie finansowe miasta za 2023 rok;

c) przedstawienie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej o przedłożonym przez Burmistrza Miasta Piastowa sprawozdaniu z wykonania budżetu miasta za 2023 rok

Przewodniczący RM M. Kubicki odczytał uchwałę Regionalnej Izby Obrachunkowej w Warszawie nr 3.e./125/2024 z dnia 15 kwietnia 2024 r. w sprawie wydania opinii o przedłożonym przez Burmistrza Miasta Piastowa sprawozdaniu z wykonania budżetu Miasta Piastowa za rok 2023 (*załącznik do protokołu*);

d) przedstawienie opinii Komisji Rewizyjnej w sprawie wykonania budżetu miasta za 2023 rok

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej R. Nowakowski przedstawił opinię Komisji Rewizyjnej z wykonania budżetu Miasta Piastowa w 2023 roku (*załącznik do protokołu*);

e) przedstawienie wniosku Komisji Rewizyjnej w sprawie absolutorium dla Burmistrza Miasta Piastowa za 2023 rok

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej R. Nowakowski odczytał następnie wniosek Komisji Rewizyjnej w sprawie udzielenia absolutorium Burmistrzowi Miasta Piastowa za 2023 rok (*załącznik do protokołu*). Dodał, że wniosek ten został przyjęty przez członków Komisji Rewizyjnej, w głosowaniu jawnym, stosunkiem głosów (w składzie 5 radnych):

- za udzieleniem absolutorium – 4 głosy
- przeciwko udzieleniu absolutorium – 0 głosów
- wstrzymujących się – 1 głos;

f) przedstawienie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej w sprawie wniosku Komisji Rewizyjnej dot. absolutorium dla Burmistrza Miasta Piastowa za 2023 rok

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej R. Nowakowski odczytał zebrany uchwałę Regionalnej Izby Obrachunkowej w Warszawie nr 3.f.1/351/2024 z dnia 20 czerwca 2024 r. w sprawie opinii o wniosku Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Piastowie w sprawie absolutorium dla Burmistrza Miasta Piastowa za 2023 rok (*załącznik do protokołu*);

g) przedstawienie opinii Komisji stałych Rady Miejskiej i Klubów Radnych oraz radnych

Komisja Budżetu, Gospodarki i Ochrony Środowiska, Komisja Kultury i Sportu, Komisja Oświaty oraz Komisja Bezpieczeństwa i Spraw Społecznych Rady Miejskiej w Piastowie pozytywnie zaopiniowały przedłożone przez Burmistrza Miasta Piastowa sprawozdanie z wykonania budżetu za 2023 w zakresie kompetencji każdej komisji.

Radny K. Smolaga w imieniu członków Klubu Radnych PiS podał, że radni Klubu, po przeanalizowaniu przedmiotowych sprawozdań, wstrzymują się w głosowaniu o udzielenie absolutorium dla Burmistrza za 2023 rok oraz w sprawie zatwierdzenia przedmiotowych sprawozdań za 2023 rok.

Radny G. Szuplewski w imieniu członków Klubu Radnych Nasz Piastów – Wspólnota Samorządowa przedstawił, że Klub opiniuje pozytywnie przedłożone przez Burmistrza sprawozdania za 2023 r. i popiera udzielenie absolutorium dla Burmistrza Miasta Piastowa za ubiegły rok.

Radny B. Brzezińska-Kołodziejska po odczytaniu opinii Klubu Koalicji Obywatelskiej (*załącznik do protokołu*) przekazała, że radni Klubu rekomendują przyjęcie sprawozdań za 2023 rok i udzielenie absolutorium dla stanowiska burmistrza;

h) dyskusja

Nikt z radnych nie zgłosił się do dyskusji.

Punkt 11. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdań Miasta Piastowa za 2023 rok

Przewodniczący RM M. Kubicki odczytał projekt uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdań za 2023 rok (finansowego i z wykonania budżetu) i poddał go pod głosowanie Rady (głosowanie w składzie 18 radnych).

Wyniki głosowania

ZA: 14, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 4, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 3

Wyniki imienne

ZA (14)

Agnieszka Bordziłowska, Beata Brzezińska-Kołodziejska, Mirosław Ganiec, Bożenna Kalinowska, Anna Kruszewska, Marek Kubicki, Monika Kwatek, Rafał Nowakowski, Małgorzata Ogórek, Marta Ogórek-Popiel, Ewa Stokowska, Grzegorz Szuplewski, Magdalena Wdowińska-Schabek, Tomasz Zatoń

PRZECIW (0)

WSTRZYMUJĘ SIĘ (4)

Zofia Czekaj, Krzysztof Smolaga, Tadeusz Wojewódzki, Maria Ziółek

BRAK GŁOSU (0)

NIEOBECNI (3)

Aneta Czyż-Pacholek, Tomasz Sarnacki, Marzena Woźniak

Przyjęto - uchwała Nr III/18/2024

Punkt 12. Podjęcie uchwały w sprawie udzielenia Burmistrzowi Miasta Piastowa absolutorium za 2023 rok

Przewodniczący RM M. Kubicki po rozpatrzeniu sprawozdań z wykonania budżetu za 2023 rok, odczytał projekt uchwały w sprawie udzielenia Burmistrzowi Miasta Piastowa absolutorium za 2023 rok i poddał go pod głosowanie Rady (głosowanie w składzie 18 radnych).

Wyniki głosowania

ZA: 14, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 4, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 3

Wyniki imienne

ZA (14)

Agnieszka Bordziłowska, Beata Brzezińska-Kołodziejska, Mirosław Ganiec, Bożenna Kalinowska, Anna Kruszewska, Marek Kubicki, Monika Kwatek, Rafał Nowakowski, Małgorzata Ogórek, Marta Ogórek-Popiel, Ewa Stokowska, Grzegorz Szuplewski, Magdalena Wdowińska-Schabek, Tomasz Zatoń

PRZECIW (0)

WSTRZYMUJĘ SIĘ (4)

Zofia Czekaj, Krzysztof Smolaga, Tadeusz Wojewódzki, Maria Ziółek

BRAK GŁOSU (0)

NIEOBECNI (3)

Aneta Czyż-Pacholek, Tomasz Sarnacki, Marzena Woźniak

Przyjęto bezwzględną większością głosów ustawowego składu Rady - uchwała Nr III/19/2024

Burmistrz Miasta T. Jankowski podziękował radnym i pracownikom Urzędu Miejskiego w Piastowie za współpracę.

G. Szuplewski opuścił salę obrad (obecnych 17 radnych).

13. Interpelacje i zapytania radnych.

Radna M. Ziółek w związku z organizowanym w dniu jutrzejszym spotykaniem władz miasta i piastowian z inwestorami na terenie po byłym Tesco prosiła o więcej informacji na ten temat.

Burmistrz Miasta T. Jankowski podał, że teren po Tesco został przejęty przez spółkę Castim, czyli właściciela Castoramy, z którym się spotkał. Burmistrz mówił, że uzyskał informację, że Castorama planuje wybudowanie sklepu, do tego ma być kawałek terenu zielonego, być może z siłownią plenerową i mówi się o planach małego dyskontu spożywczego. Dodał, że spółka poprosiła o spotkanie z mieszkańcami w MOK-u po to, aby przedstawić mieszkańcom swoją propozycję w tym zakresie. Burmistrz w imieniu swoim oraz inwestorów zapraszał wszystkich na to spotkanie w dniu 27 czerwca br. w MOK-u.

Radna M. Ziółek zgłosiła, by postulować do spółki Castim o przywrócenie pasa zieleni, który został użyczony Tesco.

Cała dyskusja radnych dot. zagospodarowania terenu po Tesco oraz zgłoszenia radnej M. Ziółek dot. ww. wniosku jest na nagraniu z sesji pod linkiem:

<https://esesja.tv/transmisja/54782/iii-sesja-rady-miejskiej-w-piastowie-w-dniu-26-czerwca-2024-r-o-godz-1700-2.htm>

Radna M. Kwatek zwróciła się do Burmistrza z pytaniem, czy wiadomo, na jakim etapie jest sprawa mieszkańców ul. Mazowieckiej, którzy wystąpili o odszkodowanie z powodu prac wiertniczych otworu geotermalnego?

Burmistrz Miasta T. Jankowski czy to ta odpowiedź w szybkim trybie zostanie przesłana? Natomiast z tego, co zdążyłem się zorientować, za pokrycie wszystkich kosztów odpowiada jednak wykonawca, nie miasto. Mieszkańców.

14. Sprawy różne i wolne wnioski.

Przewodniczący RM M. Kubicki przedstawił wstępne terminy sesji na do końca 2024 roku, tj. 9 lipca, 27 sierpnia, 24 września, 29 października, 26 listopad, a grudzień 10 i 30 grudnia. Poprosił także, by Kluby Radnych od 1 września br. wyznaczyły terminy swoich dyżurów.

15. Zamknięcie obrad III sesji Rady Miejskiej w Piastowie

Wobec wyczerpania porządku obrad, Przewodnicząca Rady M. Kubicki podziękował radnym za udział w obradach i zamknął III sesję Rady Miejskiej w Piastowie IX kadencji.

Tekst uchwał oraz nagranie III sesji Rady Miejskiej w Piastowie IX kadencji znajdują się w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta.

Obradom przewodniczył:
Przewodniczący Rady Miejskiej w Piastowie
M. Kubicki

Protokołowała:
Kierownik Biura Rady
A. Ponder

Wyjaśnienie ewentualnych skrótów użytych w protokole:

RM – Rada Miejska w Piastowie

UM – Urząd Miasta

WGU UM - Wydział Geodezji i Urbanistyki Urzędu Miejskiego

WI UM – Wydział Inwestycji Urzędu Miejskiego

WUM UM – Wydział Utrzymania Miasta Urzędu Miejskiego.

KBGiOŚ – Komisja Budżetu, Gospodarki i Ochrony Środowiska

PPUK – Piastowskie Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych sp. z o.o.

MOPS – Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej

PINB – Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego

SKO – Samorządowe Kolegium Odwoławcze

GKRPA – Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych

PIK - Punkt Interwencji Kryzysowej – Punkt Informacyjno-Konsultacyjny

MZDW – Mazowiecki Zarząd Dróg Wojewódzkich

MPZP - miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego

MPWiK - Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w m.st. Warszawie

NFOŚiGW - Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej

ZRID - Zezwolenie na Realizację Inwestycji Drogowej

ZIT WOF – Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych w Warszawskim Obszarze Funkcjonalnym