

**Protokół**  
**z V sesji Rady Miejskiej w Piastowie IX kadencji**  
**w dniu 27 sierpnia 2024 roku**

Obrady rozpoczęto w dniu 27 sierpnia 2024 roku o godz. 17:00 i zakończono tego samego dnia o godz. 21.40. Sesja odbyła się w Liceum Ogólnokształcącym im. A. Mickiewicza.

Wszyscy radni wzięli udział w obradach.

**1. Otwarcie V sesji Rady Miejskiej w Piastowie i stwierdzenie quorum.**

Przewodniczący RM M. Kubicki przywitał radnych, pracowników Urzędu Miejskiego, jednostek organizacyjnych miasta oraz wszystkie osoby zgromadzone na sali obrad. Szczególnie przywitał piastowskich pedagogów, tj. dyrektorów placówek, którzy wygrali konkursy na to stanowisko oraz nauczycieli mianowanych.

**2. Przyjęcie porządku obrad.**

Nie zgłoszono wniosków zmian do porządku obrad zaproponowanego przez Przewodniczącego RM i radni w głosowaniu (w składzie 20 radnych) przyjęli go.

Wyniki głosowania

ZA: 20, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 1

Wyniki imienne

ZA (20)

Agnieszka Bordziłowska, Beata Brzezińska-Kołodziejska, Zofia Czekaj, Aneta Czyż-Pacholek, Mirosław Ganiec, Bożenna Kalinowska, Anna Kruszewska, Marek Kubicki, Monika Kwatek, Rafał Nowakowski, Marta Ogórek-Popiel, Tomasz Sarnacki, Krzysztof Smolaga, Ewa Stokowska, Grzegorz Szuplewski, Magdalena Wdowińska-Schabek, Tadeusz Wojewódzki, Marzena Woźniak, Tomasz Zatoń, Maria Ziótek

PRZECIW (0)

WSTRZYMUJĘ SIĘ (0)

BRAK GŁOSU (0)

NIEOBECNI (1)

Małgorzata Ogórek

Porządek obrad V sesji Rady Miejskiej w Piastowie IX kadencji był następujący:

1. Otwarcie V sesji Rady Miejskiej w Piastowie i stwierdzenie quorum.
2. Przyjęcie porządku obrad.
3. Powierzenie funkcji dyrektora Przedszkola Miejskiego w Piastowie Nr 1, Nr 2, Nr 3, Nr 4 i funkcji dyrektora Szkoły Podstawowej Nr 1 w Piastowie.
4. Ślubowanie oraz wręczenie aktów nadania stopnia nauczyciela mianowanego.
5. Prezentacja działalności Piastowskiego Przedsiębiorstwa Usług Komunalnych Sp. z o.o.
6. Przyjęcie protokołu z III sesji Rady Miejskiej w Piastowie.
7. Przyjęcie protokołu z IV sesji Rady Miejskiej w Piastowie.
8. Informacje Burmistrza Miasta o działaniach pomiędzy III i V sesją Rady Miejskiej w Piastowie.
9. Podjęcie uchwały zmieniającej Uchwałę Budżetową Miasta Piastowa na 2024 rok.
10. Podjęcie uchwały w sprawie zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Miasta Piastowa na lata 2024-2041.
11. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie w trybie bezprzetargowym umowy dzierżawy części nieruchomości na okres powyżej 3 lat.
12. Podjęcie uchwały w sprawie likwidacji Filii Nr 3 Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Marszałka Józefa Piłsudskiego zlokalizowanej w Piastowie przy ul. 11 Listopada 2a oraz zmiany statutu Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Piastowie.
13. Podjęcie uchwały zmieniającej załącznik do uchwały nr LXIV/438/2023 Rady Miejskiej w Piastowie z dnia 25.04.2023 r. w sprawie nadania Statutu Miejskiemu Ośrodkowi Kultury w Piastowie.
14. Podjęcie uchwały zmieniającej Uchwałę Rady Miejskiej w Piastowie nr XXX/217/2017 z dnia 28 lutego 2017 r. w sprawie powołania Piastowskiego Archiwum Miejskiego w Piastowie i nadania Statutu.
15. Podjęcie uchwały w sprawie nadania nazwy „Park im. Fryderyka Piotra Wilhelma Müllera” parkowi miejskiemu w Piastowie.
16. Podjęcie uchwały w sprawie rozpatrzenia skargi na działanie Burmistrza Miasta Piastowa.
17. Interpelacje i zapytania radnych.
18. Sprawy różne i wolne wnioski.
19. Zamknięcie obrad V sesji Rady Miejskiej w Piastowie.

### **3. Powierzenie funkcji dyrektora Przedszkola Miejskiego w Piastowie Nr 1, Nr 2, Nr 3, Nr 4 i funkcji dyrektora Szkoły Podstawowej Nr 1 w Piastowie.**

Burmistrz Miasta Piastowa T. Jankowski wraz ze swoją zastępczynią Panią U. Skrzypczak, Przewodniczącym RM M. Kubickim i Przewodniczącą Komisji Oświaty Magdaleną Wdowińską-Schabek uroczyście powierzyli pełnienie funkcji dyrektorów pięciu piastowskich placówek oświatowych. W wyniku przeprowadzonych konkursów, od 1 września 2024 r., dyrektorem:

Przedszkola Miejskiego Nr 1 będzie Pani Justyna Zygałdo Dyrektor,

Przedszkola Miejskiego Nr 2 Pani Karina Szeliga,

Przedszkola Miejskiego Nr 3 z oddziałami integracyjnymi Pani Danuta Rusak,

Przedszkola Miejskiego Nr 4 Pani Bożena Strojek

i Szkoły Podstawowej Nr 1 im. Stanisława Staszica Pani Katarzyna Sowińska-Wojtaś.

### **4. Ślubowanie oraz wręczenie aktów nadania stopnia nauczyciela mianowanego.**

Ślubując przed Burmistrzem, zobowiązanie do rzetelnego pełnienia powinności nauczyciela wychowawcy i opiekuna młodzieży złożyli:

Pani Anna Bratkowska-Malinkiewicz ze Szkoły Podstawowej Nr 1,

Pani Agnieszka Niewrzędowska ze Szkoły Podstawowej Nr 1,

Pani Ewelina Grudzińska ze Szkoły Podstawowej Nr 1,

Pani Jolanta Chechłacz ze Szkoły Podstawowej Nr 2,

Pani Agnieszka Sztabnik-Baran ze Szkoły Podstawowej Nr 2,

Pani Katarzyna Grabowska ze Szkoły Podstawowej Nr 4,

Pani Edyta Braun ze Szkoły Podstawowej Nr 5,

Pani Anna Jackiewicz z Przedszkola Miejskiego Nr 1,

Pani Sylwia Kobielarz-Mazur z Przedszkola Miejskiego Nr 1,

i Pan Sebastian Malczewski z Liceum Ogólnokształcącego.

### **5. Prezentacja działalności Piastowskiego Przedsiębiorstwa Usług Komunalnych Sp. z o.o.**

Pani Beata Lewicka Prezes Piastowskiego Przedsiębiorstwa Usług Komunalnych Sp. z o.o. od dnia 9 lipca 2024 r. przedstawiła zebraniem swoją osobę, wykształcenie oraz doświadczenie zawodowe. Zaprezentowała ogólne informacje o PPUK, które w tej chwili liczy 3,5 etatu tzw. administracji, 1 osobę na umowę zlecenia i 8 etatów pracowników fizycznych, plus też 1 zlecenie. Przekazała dalej m.in., że sytuacja finansowa spółki, jaką zastała to dług: na koniec czerwca -74 tys. zł, na koniec lipca -69 tys. zł. Pani Prezes wyjaśniła, że postawiła sobie za cel, żeby wszystkie zobowiązania sukcesywnie spłacać. Podała, iż ma nadzieję, że teraz uda się dojść do jako takiej stabilizacji. Przekazała, że z końcem lipca udało się spółce spłacić wreszcie ponad 155 tys. zł zobowiązanie wobec ZUS-u, i zobowiązanie wobec dostawców. Podała, że PPUK sprzedała w sierpniu jeden samochód. Zrenegocjowała parę umów m.in. na ubezpieczenie. Zrezygnowała z kilku abonamentów telefonicznych. Ws. parku maszynowego podała, że ma pomysł, aby maszyny podnajmować, bo nie są one stale używane. Pani B. Lewicka mówiła dalej, że zawarła już umowy ze wszystkimi dostawcami tych usług, które są dedykowane bezpośrednio do budynków komunalnych i związane są z wymaganymi prawem przeglądami - rocznymi bądź pięcioletnimi, tj. usługa kominiarska, gazowa, elektryczna i usługa budowlana inspektora budowlanego. Poinformowała dalej o wezwaniu do ugody przez PFR za przyznaną dotację za czas covidowy, kiedy PPUK nie zwolnił pracowników, ale okazało się po czasie, iż PPUK nie powinien być tej dotacji z tego programu otrzymać, stąd wezwanie do ugody i zwrotu kwoty około 180 tys. zł. Dalej poinformowała o wezwaniu do zapłaty kwoty 155 zł za niewłaściwie składowanie odpadów przez PPUK. Pani Prezes przedstawiała dalej, że jest osobą empatyczną, rozmawia z ludźmi mieszkającymi w budynkach komunalnych, jest z nimi w kontakcie i będzie starać się w miarę możliwości rozwiązywać ich problemy związane z mieszkaniami. Dodała, że będzie dążyć do tego, aby m.in. reagować na bieżąco oraz by PPUK był lepiej postrzegany.

## 6. Przyjęcie protokołu z III sesji Rady Miejskiej w Piastowie.

Nie zgłoszono uwag do protokołu. Radni w głosowaniu (w składzie 20 radnych) przyjęli protokół z III sesji.

Wyniki głosowania

ZA: 20, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 1

Wyniki imienne

ZA (20)

Agnieszka Bordziłowska, Beata Brzezińska-Kołodziejska, Zofia Czekał, Aneta Czyż-Pacholek, Mirosław Ganiec, Bożenna Kalinowska, Anna Kruszewska, Marek Kubicki, Monika Kwatek, Rafał Nowakowski, Małgorzata Ogórek, Marta Ogórek-Popiel, Tomasz Sarnacki, Krzysztof Smolaga, Ewa Stokowska, Magdalena Wdowińska-Schabek, Tadeusz Wojewódzki, Marzena Woźniak, Tomasz Zatoń, Maria Ziółek

PRZECIW (0)

WSTRZYMUJĘ SIĘ (0)

BRAK GŁOSU (0)

NIEOBECNI (1) Grzegorz Szuplewski

## 7. Przyjęcie protokołu z IV sesji Rady Miejskiej w Piastowie.

Nie zgłoszono uwag do protokołu. Radni w głosowaniu, w pełnym składzie, 21 głosów „za” przyjęli protokół z IV sesji.

## 8. Informacje Burmistrza Miasta o działaniach pomiędzy IV i V sesją Rady Miejskiej w Piastowie.

Burmistrz Miasta Piastowa T. Jankowski przedstawił informację o zarządzeniach podjętych przez niego w okresie pomiędzy sesjami (*załącznik do protokołu*).

Ponadto Burmistrz przedstawił następująco:

1. **22 lipca** na terenie (dawnego Tesco) przy Al. Tysiąclecia 7 oraz następnie w Sali Rady Miejskiej w Piastowie w budynku MOSiR, odbyło drugie spotkanie informacyjno-konsultacyjne Mieszkańców z przedstawicielami spółek Castim/Castorama oraz biura projektowego APA Via.

2. W miesiącu lipcu został wymieniony piasek w piaskownicach oraz strefach upadku na placach zabaw będących własnością Miasta Piastowa.

3. **25 lipca** zostało podpisane „Trójstronne Porozumienie o Współpracy” pomiędzy Miastem Piastów, Fundacją Ochrony Zdrowia Inwalidów oraz Centrum Kompleksowej Rehabilitacji „CKR”. Celem porozumienia jest umożliwienie bezpłatnej rehabilitacji dla osób niepełnosprawnych, za wskazanie osób zgodnie z porozumieniem odpowiada Burmistrz Miasta Piastowa. Koszt Programu Rehabilitacyjnego to 30 000 tys. zł, które w 100 % obciążają Fundację Ochrony Zdrowia Inwalidów. Porozumienie przez Burmistrza Miasta Piastowa zostało przekazane do Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej celem pomocy w wyznaczeniu osób, które mogą skorzystać z tego programu. Pierwszych 6-7 osób wskazanych przez MOPS zostało już skierowanych na bezpłatną rehabilitację.

4. **27 lipca** w ogrodzie Miejskiego Ośrodka Kultury w ramach Piastowskiego Letniego Grania odbył się koncert Kraków Street Band, bardzo dziękujemy każdemu za przybycie i wspólnie spędzony czas, leżaki rozstawione dla mieszkańców w związku z tym wydarzeniem zostały wypełnione do ostatniego miejsca.

5. **1 sierpnia** na terenie szkoły podstawowej nr 3 w Piastowie pod pomnikiem Bohaterów Powstania Warszawskiego odbyły się obchody 80 Rocznicy Wybuchu Powstania Warszawskiego, dziękuję za liczny udział w tak podniosłej i ważnej uroczystości. Dziękuję również wszystkim, którzy dołożyli swoją małą cegiełkę w przygotowanie tego wydarzenia. Obchody rocznicowe zakończymy spotkaniem i moderowaną rozmową z Powstańcami oraz koncertem okolicznościowym w dniu 4 października 2024 r. w Miejskim Ośrodku Kultury w Piastowie.

6. **1 sierpnia** Miasto Piastów zadeklarowało chęć udziału w projekcie organizowanym przez Fundację Wspierania Zrównoważonego Rozwoju w ramach naborów organizowanych przez Centrum Projektów Polska Cyfrowa, w ramach Inwestycji C.2.1.3 E-kompetencje Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności. Program ma na celu przeszkolenie mieszkańców gminy, pracowników podmiotów publicznych oraz osób wykluczonych cyfrowo

w zakresie rozwijania e-kompetencji. Liczba miejsc jest ograniczona, obecnie czekamy na informację, czy Fundacja Wspierania Zrównoważonego Rozwoju, otrzyma na ten program pieniądze z Krajowego Planu Odbudowy i jakie są dalsze wytyczne dotyczące tego zadania.

7. **2 sierpnia** w 4 parkach miejskich w Piastowie dostawione zostały kabiny sanitarne TOI TOI, będą stały do końca października i znajdują się w następujących lokalizacjach:

- Park Niepodległości przy ul. 11 – Listopada (w pobliżu poczty).
- Park im. Bogny i Jerzego Sokorskich (przy dawnym sklepie).
- Park im. Marii Stypułkowskiej-Chojeckiej ps „Kama”. , przy ul. Stanisława Kostki (róg ul. Kostki i Hallera).
- Park Sportowo-Rekreacyjny, przy ul. Swoińskiego.

Serwis kabin odbywa się dwa razy w tygodniu.

8. **3 sierpnia** Piastów był pełen kolorów, zabawy i sportu. Sportowych emocji dostarczył turniej piłki plażowej zorganizowany przez Międzyszkolny Uczniowski Klub Sportowy Tie-Break Piastów ze specjalnym udziałem Marcina Nowaka byłego reprezentanta Polski w siatkówce, uczestnika Igrzysk Olimpijskich w Atlancie w 1996 r. Festiwal Baniek i Holi Święto Kolorów wywołały setki uśmiechów na twarzach dzieci i dorosłych.

9. W ramach umowy podpisanej z PPUK na naprawę, wymianę, demontaż i przestawienie ławek miejskich i parkowych – zostały między innymi wymienione ławki przy Miejskim Ośrodku Kultury w Piastowie. Zamontowane ławki są materiałowe i dzięki temu nie wymagają impregnowania oraz dodatkowego malowania.

10. **8 sierpnia** zostały złożone wnioski o udzielenie datacji z budżetu Województwa Mazowieckiego na dofinansowanie budowy ul. Brandta oraz ul. Tetmajera w ramach zadania „Instrument wsparcia zadań ważnych dla równomiernego rozwoju województwa mazowieckiego”. Czekamy na rozstrzygnięcie przez Marszałka Województwa Mazowieckiego naborów na ww. zadanie. Maksymalna kwota wnioskowanej dotacji to 60% kwoty całkowitej. Na ul. Tetmajera w dniu 22 sierpnia 2024 r. złożyliśmy również wniosek do Wojewody w ramach Funduszu Rozwoju Dróg, również czekamy na rozstrzygnięcie naborów przez Wojewodę na ww. zadanie, w tym przypadku kwota dofinansowania może być nawet większa niż 60% kwoty całkowitej.

11. **14 sierpnia** na ul. Lwowskiej w okolicach zegara dostawiono dwa stojaki na rowery, każdy stojak po 5 pięć miejsc postojowych, liczymy, że posłużą jak najdłużej Mieszkańcom Piastowa.

12. **19 sierpnia** w Urzędzie Miejskim odbyło się spotkanie z Dyrektorami Piastowskich Placówek Oświatowych bardzo dziękując wspólnie z Panią Burmistrz Urszulą Skrzypczak oraz Panią Dyrektorem Centrum Usług Oświatowych za Państwa obecność, wymianę poglądów i debatę nad bieżącymi problemami.

13. **19 sierpnia** wpłynęły pisma od Dyrektora SPZOZ PIASTUN o rozwiązaniu porozumień, których przedmiotem jest współpraca w zakresie profilaktycznej opieki zdrowotnej dla dzieci i młodzieży piastowskich placówek oświatowych z zachowaniem 3-miesięcznego wypowiedzenia.

14. **21 sierpnia** odbyliśmy spotkanie z Przedstawicielami Organizacji Pozarządowych działającymi na terenie naszego miasta. Mamy nadzieję na jak najlepszą współpracę w przyszłości oraz kolejne spotkania mające usprawnić komunikację na linii Urząd – Organizacje Pozarządowe.

15. **24 sierpnia** odbyła się akcja Piastów Czyta Dzieciom, literaturę dla najmłodszych czytali zaproszenie goście. Przygotowane również były atrakcje, warsztaty oraz animacje dla dzieci. Dziękujemy za liczny udział i dobrą zabawę.

16. **W dniach 14 lipca, 11 sierpnia oraz 25 sierpnia** na stadionie Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Piastowie odbyły się biegi historyczne w ramach VIII edycji Grand Prix Piastowskich Biegów Historycznych. Gratuluję wszystkim sportowcom kondycji i dziękuję za udział w zawodach.

Miasto Piastów otrzymało dofinansowanie w wysokości 50 tys. złotych w ramach programu Ministra Sportu i Turystyki „Umiem pływać” na realizację zajęć sportowych na basenie dla uczniów trzecich klas piastowskich szkół podstawowych od zbliżającego się nowego roku szkolnego piastowscy trzecioklasiści będą jeździli na pływalnię Albatros OSiR Ursus na lekcje pływania.

Z programu Ministerstwa Edukacji Narodowej „Podróże z klasą” Miasto Piastów otrzymało 119 325 zł. Celem przedsięwzięcia jest uatrakcyjnienie procesu edukacyjnego dzieci i młodzieży poprzez umożliwienie im poznawania tradycji, kultury oraz osiągnięć polskiej nauki. Przedsięwzięcie ma wspomóc

realizację podstaw programowych kształcenia ogólnego dla szkół podstawowych i ponadpodstawowych, a także urozmaicić zajęcia edukacyjne, dzięki czemu nauka nabierze praktycznego wymiaru. Uczenie się oparte na praktycznym odkrywaniu kultury, czy też eksperymentowaniu w centrach nauki, stworzy uczniom warunki do zdobywania nowych umiejętności w niepowtarzalnym środowisku edukacyjnym. Przyznawane przez Ministra w formie dotacji celowej środki finansowe przeznaczone są na finansowanie wycieczek szkolnych.

Centrum Usług Oświatowych Miasta Piastowa ma nową siedzibę – zostało przeniesione na ul. Lwowską 6, pracuje od poniedziałku do piątku w godz. 8:00-16:00. Burmistrz podziękował w imieniu Pani Dyrektor CUO wszystkim pracownikom CUO oraz jednostek oświatowych za pomoc jaką od nich otrzymała w czasie przeprowadzki. Podziękowania skierował również do Pani Prezes oraz pracowników PPUK-u za sprawne przeniesienie jednostki.

Przedszkole Nr 3 zgłosiło się do kilku projektów m.in.

- do projektu „Ogród marzeń”, który zakłada stworzenie przedszkolnego ogrodu edukacyjnego - po akceptacji projektu, przedszkole ma szansę uzyskać dofinansowanie w wysokości 15 000 zł,
- do projektu „Bezpieczny Przedszkolak” , który będzie realizowany we współpracy z Fundacją Świat Montessori i Stowarzyszenia Szansa Dzieciom i przyczyni się do większej dbałości o bezpieczeństwo przedszkolaków,
- do programu MEN „Kto Ty jesteś Polak mały?”. Przedszkole zgłosiło chęć współpracy w realizacji tego programu ze Stowarzyszeniem „Możesz” oraz z organizacją pozarządową Towarzystwem Rozwijania Aktywności Dzieci „Szansa” Warszawa Ochota.

Ponadto w czasie wakacji założono klimatyzację we wszystkich salach dydaktycznych. Zainstalowano również dodatkowe oświetlenia terenu przedszkolnego.

Dokonano przeprowadzki do budynku głównego przy ul. C. Godebskiego 21. W tym miejscu do Pani Dyrektor Rusak, do rodziców i personelu przedszkola, którzy mocno zaangażowali się w to przedsięwzięcie Burmistrz skierował podziękowania.

W sprawie omawianej na poprzedniej sesji dot. zwrotu 2,5 mln zł z odsetkami dotacji za odnowę tkanki mieszkaniowej Burmistrz Miasta T. Jankowski przekazał, że po wizycie Burmistrz Barbary Dudzik-Szelągowskiej w jednostce, która odpowiada za przekazanie miastu dotacji, jednostka ta wystąpiła do nas z prośbą o przesłanie jeszcze raz wszystkich dokumentów do sprawdzenia i poinformowała o wydłużeniu terminu.

Dalej Burmistrz podziękował pracownikom WGU UM za przygotowanie plakatów oraz broszur informacyjnych dla mieszkańców ws. opracowania planu ogólnego miasta Piastowa. Dodał, że w ramach sporządzania planu ogólnego zostaną przeprowadzone spotkania informacyjne dla mieszkańców - 25 września 2024 r. o godz. 18.00 (środa) w Miejskim Ośrodku Kultury i 8 października 2024 r. o godz. 18.00 (wtorek) w Miejskim Ośrodku Sportu i Rekreacji

Ws. ostatnich problemów związanych z odbiorem śmieci z koszy ulicznych Burmistrz wyjaśnił, że wynika to z problemów kadrowych wykonawcy tego zadania, który zapewnia, że niebawem wszystko wróci do normy.

Radny G. Szuplewski pytał, jak szkoły szacują sprawę zwiększonej ilości uczniów z Ukrainy w związku z rozpoczynającym się nowym rokiem szkolnym. Dalej w nawiązaniu do informacji przekazanej przez Burmistrza dot. pisma Dyrektora SPZOZ PIASTUN o rozwiązaniu porozumień, których przedmiotem jest współpraca w zakresie profilaktycznej opieki zdrowotnej dla dzieci i młodzieży piastowskich placówek oświatowych radny podał, że to jest informacja niepokojąca. Mówił, że chciałby mieć pewność, że od 1 września br. jednak jakaś opieka dla dzieci będzie.

Z-ca Burmistrza Miasta U. Skrzypczak odpowiedziała, że 1 września opieka zdrowotna będzie, ponieważ wypowiedzenie SPZOZZ PIASTUN jest trzymiesięczne, a miasto jest w trakcie wyłonienia nowego opiekuna. Dodała, że do tych działań wszystkie panie pielęgniarki pracujące w szkołach otrzymały propozycję pracy w tych miejscach dalej, a więc to będzie wyłącznie ich decyzja. Pani U. Skrzypczak przyznała, że ta informacja z SPZOZZ Piastun była zaskakująca i udało się wynegocjować 3-miesięczny okres wypowiedzenia.

Ws. uczniów ukraińskich w piastowskich placówkach oświatowych Z-ca Burmistrza U. Skrzypczak podała, że Piastów ma specyfiką miasta, do którego sprowadzają się rodzice w ostatnim momencie i bieżący tydzień jest jeszcze tygodniem zgłoszeń, ale placówki oświatowe są na to przygotowane, w stałym trybie czuwania organizacyjnego i patrzenia, jak to wpływa na organizację na ilości dzieci, by wraz z początkiem roku szkolnego wszystko zorganizować zgodnie z przepisami prawa. Podała, że na chwilę obecną w różnych szkołach jest około

45 uczniów z Ukrainy. Dodała na koniec, że zmiana przepisów wprowadziła obowiązek szkolny dla dzieci ukraińskich. Konsekwencją nie poddania się temu wymogowi jest utrata świadczenia 800+.

## PRZERWA

Po przerwie, za zgodą radnych, w imieniu grupy mieszkańców ulicy W. Witosa oraz ul. Piastowskiej w Warszawie i ulic okolicznych wystąpił ich przedstawiciel. Wyjaśniał, że mieszkańcy tych i okolicznych ulic przygotowali wniosek, który podpisało ponad 400 osób w sprawie poprawy bezpieczeństwa na ww. ulicach. Podał, że ul. W. Witosa jest dużym problemem, bo ulica ta jest coraz bardziej uczęszczana, stanowiąc najkrótszy dojazd i dojście do najbliższej stacji, która jest już w Ursusie, tj. Ursus-Niedźwiadek, ale również drugą stroną od strony Ursusa dzieci idą do szkoły. Ulica ta jest intensywnie zabudowywana przez kolejnych deweloperów, ale nie jest oświetlona. Dodał, iż zdaje sobie sprawę z tego, że sytuacja związana z remontem tej drogi jest trudna (brak kanalizacji deszczowej), jednak w imieniu mieszkańców tej okolicy prosił, żeby zaplanować jak najszybciej działania związane z podniesieniem bezpieczeństwa uczestników ruchu tych ulic, na początek poprzez utwardzenie pobocza dla licznych rodzin z dziećmi z Piastowa, jakieś oświetlenie i progi zwalniające.

Przewodniczący RM M. Kubicki odpowiedział, że miasto bacznie przygląda się temu, co dzieje się w ul. W. Witosa. Przypomnił, że w 2016 roku na ulicy tej została wykonana nakładka asfaltowa i utwardzono pobocza. Może to być błąd, bo po remoncie ulica ta stała się dla młodych kierowców miejscem do sprawdzania swoich samochodów – dodał.

Burmistrz Miasta T. Jankowski wyjaśnił, że sprawa ul. W Witosa przewija się od wielu lat i faktycznie jest tak, że dzielnica Ursus m. st. Warszawy może otrzymać sporą dotację (około 5 mln zł) na wykonanie dojazdów do wiaduktu po naszej stronie i wtedy Piastów będzie musiał zabezpieczyć pieniądze na odszkodowanie za wykupy gruntów. Burmistrz podał, że w uchwale budżetowej, którą radni będą procedować na bieżącej sesji zabezpieczane są środki w wysokości 70 tys. zł na zaprojektowanie i przystąpienie do pozwolenia na budowę dla ulicy H. Sienkiewicza na odcinku od ul. Dworcowej do ul. Szarych Szeregów, przygotowując się na to, że faktycznie Ursus zrealizuje tą inwestycję i z wiaduktu będzie można korzystać.

G. Jasiński Naczelnik Wydziału Inwestycji UM w sprawie ewentualnego remontu ul. W Witosa podał, że jest tu kilka problemów. Pierwszy dotyczy tego, że część terenów przyległych jest dzisiaj niezagospodarowana, więc cokolwiek zrobimy, to z dużym prawdopodobieństwem będzie zniszczone przez następnych deweloperów. Drugi problem to brak odwodnienia w ogóle w tej części miasta. Pan Naczelnik dodał, że UM opracował wiele lat temu koncepcję dla całego tego fragmentu miasta od strony torów do linii Dworcowej - część udało się zrealizować w ulicy I. C. Godebskiego i K. Przerwy-Tetmajera i tam jest przepompownia. Dodał, że podobnie tutaj jest planowana jedyna praktycznie możliwość odwodnienia w kierunku Al. Jerozolimskich i rowu U1 - to jest budowa przepompowni na początku ulicy, na skrzyżowaniu Dworcowej i H. Sienkiewicza i w związku z tym dzisiaj ma być uchwalana uchwała o przygotowaniu dokumentacji, by na początek z ruszyć z dokumentacją H. Sienkiewicza, aby wykonać kanalizację deszczową i wykonać ten pierwszy element. Dodał, że sprawa jest otwarta, czy budujemy docelowo, ale trzeba poczekać, jak faktycznie wykona to Ursus, bo Ursus ze swojej strony zaplanował kanalizację deszczową, jak i zbiorniki retencyjne, czyli jakby z dwóch stron pojawiały się szanse odprowadzania wody. Wyjaśnił, że wybudować ulice z chodnikami, a potem zalewać ludzi wodą jest nieporozumieniem. Naczelnik G. Jasiński podał, że na dziś można zrobić organizację ruchu, by wykonać progi oraz można próbować utwardzić pobocze i zaprojektować oświetlenie

Radny M. Ganiec pytał Naczelnika G. Jasińskiego, czy są możliwości techniczne, żeby utwardzić to pobocze asfaltem, czy jakimś destruktem, ponieważ dużo pieszych z wózkami korzysta z tego pobocza oraz czy można by było też od razu wykonać separatory wzdłużne, tak żeby to pobocze odseparować od części drogi?

G. Jasiński Naczelnik Wydziału Inwestycji UM odpowiedział, że można poszerzyć drogę, tylko trzeba mieć na to środki, więc jeżeli RM zabezpieczy i zawnióskuje do przyszłorocznego budżetu o to, to możemy to zrobić.

Radni wraz z przedstawicielami ul. W. Witosa w Piastowie i Północnej w Warszawie dyskutowali jeszcze w zakresie poprawy bezpieczeństwa w tym rejonie ulic.

Kończąc dyskusję Wiceprzewodniczący RM M. Ganiec uspokoił, że zarówno Burmistrz, jak i Rada trzymają rękę na pulsie i będą starać się wdrożyć rozwiązanie, jeśli przejściowe, to na pewno skuteczne i przede wszystkim bezpieczne.

Przewodniczący RM M. Kubicki dodał, że w tej chwili nie rozwiążemy problemów na ul. W. Witosa, ale przy tworzeniu budżetu na 2025 r. można rozważyć zainstalowanie progów zwalniających i częściowego oświetlenia.

W tym miejscu radna M. Wdowińska-Schabek zapytała, czy prawdą jest, że Plac Zgody został objęty rewitalizacją i przez to nie może tam powstać przez najbliższe 5 lat żaden element placu zabaw, uatrakcyjniający mieszkańcom i małym dzieciom spędzanie czasu? Radna pytała, czy jest szansa, aby powstał tam elementy placu zabaw, biorąc pod uwagę planowanie przyszłego budżetu?

J. Wysocka-Sawczuk WUM UM odpowiedziała, że tak właśnie jest, jak radna mówi, tj. teren ten jest objęty projektem rewitalizacji i na obecnie nie można tam nic wykonać.

Radna M. Wdowińska-Schabek odpowiedziała, że dla niej, również jako rodzica, jest to niezrozumiałe.

**9. Podjęcie uchwały zmieniającej Uchwałę Budżetową Miasta Piastowa na 2024 rok.**

**10. Podjęcie uchwały w sprawie zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Miasta Piastowa na lata 2024-2041.**

Skarbnik Miasta G. Wójcik przedstawiła zmiany w budżecie miasta na 2024 rok (opisane w uzasadnieniu do uchwały). Przedstawiła też zmiany do Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2024-2041 (szczegółowo opisane w „Objaśnieniach” do przedmiotowego projektu uchwały).

Radni nie zgłosili uwag i pytań do przedmiotowych projektów uchwał.

Radna M. Ogórek Przewodnicząca KBGiOS przedstawiła, że 7 członków Komisji poparło projekt uchwały ws. zmian w budżecie miasta, 1 osoba wstrzymała się, a zmiany w WPF 6 członków poparło, 2 wstrzymało się.

Następnie Przewodniczący RM M. Kubicki przedstawił przedmiotowe projekty uchwały i zarządził głosowanie nad nimi (w składzie 21 radnych):

- głosowano w sprawie Podjęcie uchwały zmieniającej Uchwałę Budżetową Miasta Piastowa na 2024 rok – wszyscy radni byli ZA - **przyjęto – uchwała nr 26/IV/2024**

- głosowano w sprawie Podjęcie uchwały w sprawie zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Miasta Piastowa na lata 2024-2041

Wyniki głosowania

ZA: 16, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 5, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0

Wyniki imienne

ZA (16)

Agnieszka Bordziłowska, Beata Brzezińska-Kołodziejaska, Aneta Czyż-Pacholek, Mirosław Ganiec, Bożenna Kalinowska, Anna Kruszewska, Marek Kubicki, Monika Kwatek, Rafał Nowakowski, Małgorzata Ogórek, Marta Ogórek-Popiel, Tomasz Sarnacki, Ewa Stokowska, Grzegorz Szuplewski, Magdalena Wdowińska-Schabek, Tomasz Zatoń

PRZECIW (0)

WSTRZYMUJĘ SIĘ (5)

Zofia Czekaj, Krzysztof Smolaga, Tadeusz Wojewódzki, Marzena Woźniak, Maria Ziółek

BRAK GŁOSU (0)

NIEOBECNI (0)

**Przyjęto – uchwała nr 27/IV/2024**

**11. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie w trybie bezprzetargowym umowy dzierżawy części nieruchomości na okres powyżej 3 lat.**

D. Surma Naczelnik Wydziału WGU UM wyjaśniła, że działka ew. nr 197/15 w obrębie 07 o wielkości 4 m<sup>2</sup> stanowi własność Miasta Piastowa i położona jest przy ulicy M. Konopnickiej. W dniu 23 lipca br. do UM wpłynął wniosek o wydzierżawienie tej działki na rzecz właściciela sąsiedniej nieruchomości. Wnioskowany okres dzierżawy wynosi 10 lat. Z uwagi na fakt, iż ulica M. Konopnickiej jest ulicą urządzoną i nie jest planowany jej remont czy budowa, istnieje możliwość wykorzystania przedmiotowej części działki dla potrzeb działki sąsiedniej i czerpania przez gminę pożytków z gruntu gminnego. Przedmiotowa działka może być zagospodarowana jedynie przez właściciela sąsiadującej nieruchomości. Proponowany w uchwale okres dzierżawy 10 lat wynika ze złożonego wniosku.

Radna A. Czyż-Pacholek pytała, czy można wcześniej taką umowę rozwiązać?

D. Surma Naczelnik Wydziału WGU UM odpowiedziała, że tak, ponieważ w zawieranych umowach dzierżawy standardowo jest zapis o tym, że jeżeli gmina będzie potrzebowała pozyskać teren, umowa będzie wypowiedziana.

Radna Z. Czekaj wyszła z sali obrad – obecnych 20 radnych.

Wobec braku kolejnych pytań Przewodniczący RM M. Kubicki odczytał przedmiotowy projekt uchwały i zarządził głosowanie nad nim (w składzie 20 radnych):

Wyniki głosowania

ZA: 20, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 1

Wyniki imienne

ZA (20)

Agnieszka Bordziłowska, Beata Brzezińska-Kołodziejska, Aneta Czyż-Pacholek, Mirosław Ganiec, Bożenna Kalinowska, Anna Kruszewska, Marek Kubicki, Monika Kwatek, Rafał Nowakowski, Małgorzata Ogórek, Marta Ogórek-Popiel, Tomasz Sarnacki, Krzysztof Smolaga, Ewa Stokowska, Grzegorz Szuplewski, Magdalena Wdowińska-Schabek, Tadeusz Wojewódzki, Marzena Woźniak, Tomasz Zatoń, Maria Ziółek

PRZECIW (0)

WSTRZYMUJĘ SIĘ (0)

BRAK GŁOSU (0)

NIEOBECNI (1) Zofia Czekaj

**Przyjęto – uchwała nr 28/V/2024**

**12. Podjęcie uchwały w sprawie likwidacji Filii Nr 3 Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Marszałka Józefa Piłsudskiego zlokalizowanej w Piastowie przy ul. 11 Listopada 2a oraz zmiany statutu Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Piastowie.**

H. Wróblewska Dyrektor Miejskiej Biblioteki przedstawiła, że 20 lutego br. został zgłoszony zamiar likwidacji filii nr 3 biblioteki zlokalizowanej przy ul 11 listopada 2a. Powiedziała, że od tamtej pory nie było do tego żadnych uwag, dlatego jest prośba o podjęcie pozytywnej uchwały likwidującej filii nr 3, a co za tym idzie zmianę statutu poprzez wykreślenie tej filii. Pani Dyrektor dodała, że na ul. 11 Listopada 2a funkcjonuje filia nr 3 i główna siedziba. Aktualnie, jeżeli chodzi o księgozbiór filii nr 3, nie jest on już aktualizowany, nie są zapisywani nowi czytelnicy, gdyż tak naprawdę funkcjonuje ona jako biblioteka główna - stąd potrzeba likwidacji. Księgozbiór, który zostanie zubytkowany z filii nr 3, zostanie następnie wprowadzony na inwentarz biblioteki głównej.

Radna B. Brzezińska-Kołodziejska Przewodnicząca Komisji KiS przedstawiła, że na posiedzeniu w dniu 26 sierpnia br. Komisja 5 głosami „za” pozytywnie zaopiniowała przedmiotowy projekt uchwały, 1 osoba była nieobecna.

Po przedstawieniu przedmiotowego projektu przez Przewodniczącą RM radni w głosowaniu (w składzie 20 radnych) przyjęli go.

Wyniki głosowania

ZA: 20, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 1

Wyniki imienne

ZA (20)

Agnieszka Bordziłowska, Beata Brzezińska-Kołodziejska, Aneta Czyż-Pacholek, Mirosław Ganiec, Bożenna Kalinowska, Anna Kruszewska, Marek Kubicki, Monika Kwatek, Rafał Nowakowski, Małgorzata Ogórek, Marta Ogórek-Popiel, Tomasz Sarnacki, Krzysztof Smolaga, Ewa Stokowska, Grzegorz Szuplewski, Magdalena Wdowińska-Schabek, Tadeusz Wojewódzki, Marzena Woźniak, Tomasz Zatoń, Maria Ziółek

PRZECIW (0)

WSTRZYMUJĘ SIĘ (0)

BRAK GŁOSU (0)

NIEOBECNI (1) Zofia Czekaj

**Przyjęto – uchwała nr 29/V/2024**



**13. Podjęcie uchwały zmieniającej załącznik do uchwały nr LXIV/438/2023 Rady Miejskiej w Piastowie z dnia 25.04.2023 r. w sprawie nadania Statutu Miejskiemu Ośrodkowi Kultury w Piastowie.**

W. Przybylak Dyrektor MOK przedstawiła, że MOK zaprzestaje prowadzenia Dziennego Klubu Seniora. Zadanie to będzie prowadzone przez PAM, stąd istnieje konieczność zmiany statutu.

Radna B. Brzezińska-Kołodziejska Przewodnicząca Komisji KiS przedstawiła, że również wczoraj Komisja KiS podjęła głosowanie nad uchwałą - 5 głosów było „za”, 0 „przeciw”.

Wobec braku uwag radnych do uchwały Przewodniczący RM M. Kubicki odczytał przedmiotowy projekt uchwały i zarządził głosowanie nad nim (w składzie 20 radnych):

Wyniki głosowania

ZA: 20, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 1

Wyniki imienne

ZA (20)

Agnieszka Bordziłowska, Beata Brzezińska-Kołodziejska, Aneta Czyż-Pacholek, Mirosław Ganiec, Bożenna Kalinowska, Anna Kruszewska, Marek Kubicki, Monika Kwatek, Rafał Nowakowski, Małgorzata Ogórek, Marta Ogórek-Popiel, Tomasz Sarnacki, Krzysztof Smolaga, Ewa Stokowska, Grzegorz Szuplewski, Magdalena Wdowińska-Schabek, Tadeusz Wojewódzki, Marzena Woźniak, Tomasz Zatoń, Maria Ziółek

PRZECIW (0)

WSTRZYMUJĘ SIĘ (0)

BRAK GŁOSU (0)

NIEOBECNI (1) Zofia Czekał

**Przyjęto – uchwała nr 30/V/2024**

Pani H. Wróblewska i W. Przybylak zaprosiły wszystkich do udziału w Narodowym Czytaniu w dniu 7 września br.

Radny G. Szuplewski wyszedł z sali obrad - obecnych 19 radnych.

**14. Podjęcie uchwały zmieniającej Uchwałę Rady Miejskiej w Piastowie nr XXX/217/2017 z dnia 28 lutego 2017 r. w sprawie powołania Piastowskiego Archiwum Miejskiego w Piastowie i nadania Statutu.**

D. Dalecki Dyrektor PAM wyjaśnił, że uchwała ta ma na celu nie tylko dodanie nowego zadania, jakim jest prowadzenie Piastowskiego Klubu Seniora, ale także ujednoczenie innych zapisów oraz określenie siedziby PAM w Willi Millera. Pan D. Dalecki dodał, że to PAM będzie administrować tę Willę. Zwrócił też uwagę, że od tej chwili PAM będzie działało w dwóch lokalizacjach, tj. właśnie w Willi Millera oraz w budynku przy ul. 11 Listopada 8, ponieważ na dzień dzisiejszy piwnice willi Millera nie nadają się do użytku - są pomieszczeniami zdewastowanymi poprzez wielokrotne zalewanie wodą poprzez nieprawidłowo wykonaną izolację pionową, co powodowało, że od momentu oddania tego budynku do użytku od 2021 roku, przez 3 lata ta woda systematycznie stała w tych pomieszczeniach. Dalej Dyrektor PAM mówił, że piwnicy dotyczy również problemem wadliwej wentylacji pomieszczeń - czuć zapach zgnilizny i śwądu, co jest wynikiem stojącej tam wcześniej wody. Podał dalej, że po ostatnich opadach deszczu doszło również do zalewania przez okna piwniczne, które są umieszczone poniżej poziomu gruntu piwnic. To też spowodowało przedostanie się wody na izolacji pionowej do szybu windowego, co skutkowało zalaniem również elektroniki w szybie windowym - mówił. Pan D. Dalecki podał też, że w Willi Millera udało się doprowadzić do przeglądu gwarancyjnego, który wykazała szereg innych niedopatrzeń, m. in. brak gniazdek w pomieszczeniach socjalnych, niepodłączony pisuar itd. W sprawie Klubu Seniora podał, że mimo wszystko próbuje działać w tych warunkach i otworzyć to miejsce dla społeczeństwa na przełomie września i października.

Rada M. Wdowińska-Schabek w nawiązaniu do omówionego przez Dyrektora PAM przeglądu gwarancyjnego pytała, czy przez ostatnie 3 lata nie było reakcji UM, czy to było jakos kontrolowane i sprawdzane oraz dlaczego willa została doprowadzona do takiej sytuacji, że piwnica się nie nadaje do użytku?

D. Dalecki Dyrektor PAM odpowiedział, że administracja Willą Millera wiązała się z objęciem przez niego funkcji dyrektora na nową kadencję, na którą został zatrudniony od 1 lipca br. i od tego momentu ma dostęp i wgląd do dokumentacji willi. Jako pracownik UM zatrudniony w wydziale administracyjnym jako archiwista nie było to w jego kompetencji. Dodał, że szczęśliwie nie doszło w 2022 roku do przeniesienia archiwum zakładowego

do pomieszczeń piwnicznych Willi Millera, bo pewnie teraz odpowiedzialibyśmy przez prokuratorem o zniszczenie zgodnie z ustawą o narodowym zasobie archiwalnym. Czy były wcześniej takie przeglądy – raczej nie – powiedział.

Radna M. Ziółek powiedziała, że jest zszokowana tym, co mówi Dyrektor PAM, bo przecież Willa Millera była odnawiana kilka lat i na ten cel poszły olbrzymie pieniądze, a teraz okazuje się, że z tej Willi Millera to jest jeden wielki niewypał. Pytała, dlaczego RM nie była poinformowana o takich rzeczach, bo przecież na sesjach niejednokrotnie była mowa o dofinansowywaniu do tej inwestycji. Pytała, gdzie był nadzór?

Na pytanie radnej M. Ziółek Pani G. Skarbnik podała, że koszty rewitalizacji Willi Millera to ponad 10,5 mln zł, może koło 11 mln zł.

Burmistrz Miasta T. Jankowski reasumując dyskusję radnych, podał, że miasto Klub Seniora w Willi Millera chce otworzyć jak najszybciej, jednak wiele zależy też od uzgodnień z konserwatorem zabytków, który musi być o wszystkim informowany. Burmistrz dodał, że po objęciu urzędu ciężko mu było uwierzyć w to, w jakim stanie jest piwnica Willi, biorąc pod uwagę kwotę, która na ten cel została wydana. Dodał, że zrobi wszystko, żeby można było ten budynek użytkować tak, aby służył mieszkańcom naszego miasta.

Radna A. Czyż-Pacholek zwróciła się z pytaniem do D. Daleckiego o zarys przyszłego funkcjonowania Klubu Seniora i Muzeum, również w kontekście kadrowym.

D. Dalecki Dyrektor PAM odpowiedział, że od 1 września br. będzie zatrudniona Pani do spraw muzealnych. Konkursu na asystenta dziennego nie rozstrzygnięto, ale udało się pozyskać osobę, która ma odpowiednie kursy zarówno do zadań związanych z dziećmi, jak i z opieką senioralną. Pan Dyrektor dodał, że z czasem na pewno będzie zwracał się o zwiększenie etatowości. Podał, że w okresie letnim klub seniora będzie czynny w godzinach 10-20 w dni powszednie, w okresie zimowym w godzinach 10-18 oraz wszystko zależeć będzie od ilości osób chętnych. W związku z ograniczeniem budynku planuje się, że będzie to grupa do 45 osób, które są nieaktywne zawodowo i są mieszkańcami Piastowa. Regulamin działania Klubu Seniora zatwierdzi Dyrektor z Burmistrzem.

Radna B. Brzezińska-Kołodziejska zwróciła się do UM z prośbą o przygotowanie raportu na temat tego, co działo się w Willi Millera podczas robót projektowych i wykonawczych, czyli raport zgodności z projektem, raport dotyczący prac zamiennych, i raport na temat protokołów odbioru.

Po wyczerpaniu dyskusji w ww. zakresie Przewodniczący RM poprosił Przewodniczącą Komisji KiS o opinię Komisji ws. przedmiotowego projektu uchwały.

Radna B. Brzezińska-Kołodziejska Przewodnicząca Komisji KiS przedstawiła, że na posiedzeniu w dniu 26 sierpnia br. Komisja 5 głosami „za” pozytywnie zaopiniowała przedmiotowy projekt uchwały, 1 osoba była nieobecna.

Następnie Przewodniczący RM M. Kubicki odczytał przedmiotowy projekt uchwały i zarządził głosowanie nad nim (w składzie 19 radnych):

Wyniki głosowania

ZA: 19, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 2

Wyniki imienne

ZA (19)

Agnieszka Bordziłowska, Beata Brzezińska-Kołodziejska, Aneta Czyż-Pacholek, Mirosław Ganiec, Bożenna Kalinowska, Anna Kruszewska, Marek Kubicki, Monika Kwatek, Rafał Nowakowski, Małgorzata Ogórek, Marta Ogórek-Popiel, Tomasz Sarnacki, Krzysztof Smolaga, Ewa Stokowska, Magdalena Wdowińska-Schabek, Tadeusz Wojewódzki, Marzena Woźniak, Tomasz Zatoń, Maria Ziółek

PRZECIW (0)

WSTRZYMUJĘ SIĘ (0)

BRAK GŁOSU (0)

NIEOBECNI (2) Zofia Czekaj, Grzegorz Szuplewski

**Przyjęto – uchwała nr 31/V/2024**

**15. Podjęcie uchwały w sprawie nadania nazwy „Park im. Fryderyka Piotra Wilhelma Müllera” parkowi miejskiemu w Piastowie.**

Poza krótką dyskusją nt. pisowni ww. nazwiska, radni nie zgłosili uwag do projektu uchwały, Komisja KiS zaopiniowała pozytywnie ten projekt, wobec czego Przewodniczący RM M. Kubicki odczytał go i zarządził głosowanie nad nim (w składzie 19 radnych):

Wyniki głosowania

ZA: 17, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 2, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 2

Wyniki imienne

ZA (17)

Agnieszka Bordziłowska, Beata Brzezińska-Kołodziejaska, Aneta Czyż-Pacholek, Mirosław Ganiec, Bożenna Kalinowska, Anna Kruszewska, Marek Kubicki, Monika Kwatek, Rafał Nowakowski, Małgorzata Ogórek, Marta Ogórek-Popiel, Tomasz Sarnacki, Krzysztof Smolaga, Ewa Stokowska, Magdalena Wdowińska-Schabek, Tadeusz Wojewódzki, Tomasz Zatoń

PRZECIW (0)

WSTRZYMUJĘ SIĘ (2) Marzena Woźniak, Maria Ziółek

BRAK GŁOSU (0)

NIEOBECNI (2) Zofia Czekaj, Grzegorz Szuplewski

**Przyjęto – uchwała nr 32/V/2024**

#### **16. Podjęcie uchwały w sprawie rozpatrzenia skargi na działanie Burmistrza Miasta Piastowa.**

Radna M. Ogórek-Popier Przewodnicząca Komisji Skarg, Wniosków i Petycji podała, że Komisja, po rozpoznaniu w dniu 24 czerwca br., po wizji lokalnej oraz po konsultacji w dniu 8 lipca br. z Panią Naczelnik WGU, skargę mieszkańca Piastowa z dnia 29 maja, dotyczącą obawy wycinki blisko 60 drzew oddaliła, uznając ją za bezzasadną. Komisja zapoznała się z informacjami zebranymi z WGU UM oraz WUM UM o braku działań zmierzających do wycinki przedmiotowych drzew. UM nie wnioskował do Starostwa Pruszkowskiego o wydanie zezwolenia na wycięcie drzew we wskazanej lokalizacji oraz w najbliższym czasie nie zamierza wnioskować o takie pozwolenie.

Przewodniczący RM M. Kubicki odczytał przedmiotowy projekt uchwały i zarządził głosowanie nad nim (w składzie 19 radnych):

Wyniki głosowania

ZA: 19, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 2

Wyniki imienne

ZA (19)

Agnieszka Bordziłowska, Beata Brzezińska-Kołodziejaska, Aneta Czyż-Pacholek, Mirosław Ganiec, Bożenna Kalinowska, Anna Kruszewska, Marek Kubicki, Monika Kwatek, Rafał Nowakowski, Małgorzata Ogórek, Marta Ogórek-Popiel, Tomasz Sarnacki, Krzysztof Smolaga, Ewa Stokowska, Magdalena Wdowińska-Schabek, Tadeusz Wojewódzki, Marzena Woźniak, Tomasz Zatoń, Maria Ziółek

PRZECIW (0)

WSTRZYMUJĘ SIĘ (0)

BRAK GŁOSU (0)

NIEOBECNI (2)

Zofia Czekaj, Grzegorz Szuplewski

**Przyjęto – uchwała nr 323/V/2024**

#### **17. Interpelacje i zapytania radnych.**

Radna A. Czyż-Pacholek zwróciła się do radnego M. Gańca z pytaniem ws. omawianego na czerwcowej sesji zamontowania oznakowania drogowego na ul. Warszawskiej i okolicznych ulicach, mających ograniczyć ruch tirów uliczkami miasta do hal Panattoni. Pytała, co dzieje się w tej sprawie i na jakim jest etapie?

Radny M. Ganiec odpowiedział, że tak, pilotuje tę sprawę, jednak pojawiło się kilka problemów, które wydłużają ten proces.

Burmistrz wyjaśniał, że jednym z tych problemów jest to, że osoba, która z ramienia UM zajmowała się transportem i drogownictwem, przeszła na emeryturę. Ogłoszono nabór na to stanowisko, jednak to chwilę potrwa, nim zostanie zatrudniona nowa osoba, ale mimo wszystko UM stara się rozwiązywać tę sytuację.

Radny M. Ganiec kontynuując odpowiedź na pytanie radnej A. Czyż-Pacholek wyjaśnił, że niestety zmiana w oznakowaniu wydłuża się, ponieważ cały proces musi być zatwierdzany w Starostwie, które część zmian organizacji ruchu musi również konsultować ze strażą pożarną, policją itd, próbując uściślić wprowadzenie dodatkowych znaków, które powinny w jakiś sposób albo może w całości wyeliminować ten problem. Radny dodał, że okazało się, że obecna organizacja ruchu jest tam obciążona pewną wadą, ponieważ na końcu ulicy Północnej poza znakiem B5, czyli zakaz ruchu pojazdów ciężarowych, brakuje zakazu wjazdu pojazdów o określonej szerokości B15 i to niestety spowodowało, że musimy zmienić organizację ruchu. Radny omówił jeszcze szczegółowo działania w tym zakresie. Przypomniał, że na bramownicy Powiat nie wyraził zgody, w ślad za negatywną oceną strażaków w tej kwestii.

Radna A. Czyż-Pacholek pytała, czy jeśli będziemy procedować wprowadzenie tych znaków w ramach profilaktyki, to czy za każdym razem, po 12 miesiącach, będzie to się wiązało z wnioskiem o zmianę czasowej organizacji ruchu, co powoduje m.in. z koszty?

Radny M. Ganiec odpowiedział, że projekt organizacji ruchu mamy gotowy i nie trzeba za każdym razem odświeżać czy zlecać wykonania nowego projektu organizacji ruchu czasowej. Mówił dalej, że to jest rozwiązanie, które wydaje się może przynieść największy i najbardziej efektywny skutek, bo myślimy tutaj przede wszystkim o ochronie nie tylko ulicy Orła Białego, ale też Krakowskiej i Toruńskiej, którymi jak wiadomo, pojazdy ciężarowe wjeżdżają, wyrządzając jeszcze więcej szkód, ponieważ zaczynają tam manewrować po wszystkich bocznych uliczkach. Dodał, że równolegle będziemy oczywiście też próbowali kierować jakieś bardziej zdecydowane formy rozmów i nacisku na kierowców.

Dalej Burmistrz T. Jankowki na pytanie radnej A. Czyż-Pacholek o konkurs na stanowisko urzędnicze ds. pozyskiwania środków zewnętrznych podał, że konkurs ten już jest rozstrzygnięty i osoba, która konkurs wygrała ma również wieloletnie doświadczenie w pozyskiwaniu funduszy zewnętrznych. Poinformował, że wszystkie obowiązki zostały przekazane i nowa osoba na pewno nie odmówi także pomocy placówkom oświatowym. Burmistrz dodał, że w nowym schemacie organizacyjnym UM w przypadku funduszy zewnętrznych wpisany jest zespół. Będzie on dwuosobowy.

Radny T. Zatoń w nawiązaniu do ustawionych niedawno przed MOK-iem materiałów ławek zgłosił, że są one zbyt słabe i niedługo będą połamane. Zgłosił następnie potrzebę zainstalowania przed budynkiem MOK-u neonu, by było wiadomo, że w budynku tym znajduje się ośrodek kultury oraz kino.

Radna M. Kwatek na prośbę mieszkańców zgłosiła problem z kontenerami PCK na odzież, gdzie po interwencji w UM jest wszystko uporządkowane, po czym po dwóch dniach znowu tworzy się tam wysypisko.

J. Wysocka-Sawczuk z WUM UM podała, by zgłaszać wypełnienie tych pojemników do UM na bieżąco, ponieważ umowa z firmą jest taka, że opróżnia te kontenery i czyści wokół nich teren po każdym zgłoszeniu.

Radna M. Ziółek nawiązując do ruchu tirów piastowskimi ulicami do hal Panattoni zaproponowała, by Pruszków ten ciąg samochodów wielkich puścił od strony swojego miasta. Podała, że w poprzedniej kadencji rady, jak tylko problem się pojawił, zgłaszała, by duże auta jeździły z tego wiaduktu, co jest w Pruszkowie, skrzyżowały w lewo i dojechały prosto do tych hal, które są na terenie tak naprawdę Ożarowa Maz. Dodała, że należałoby też porozmawiać z Burmistrzem Ożarowa Maz. Pawłem Kanclerzem, żeby on też pomógł nam w rozwiązaniu tego problemu, ponieważ to są hale postawione na części ożarowskiej i oni mają z tego ogromne dochody, a my mamy tylko straty. Radna M. Ziółek podała, że od początku tego szalonego pomysłu, trzeba było w ogóle ten problem rozwiązać zupełnie inaczej, skoro były tam działki do sprzedania. Dodała, że za kadencji Pana Burmistrza M. Kubickiego była propozycja, że my ten teren odkupimy, ale gdy doszło do spotkania w tej sprawie, to było już tak nastawione, jakbyśmy chcieli chcemy jakiś najazd zrobić itd. Kończąc radna powiedziała, że obecna sytuacja jest pokłosiem tego, czego nie załatwiono w 2006 roku.

Burmistrz T. Jankowki odpowiedział radnej, że Pruszków w tej sprawie nie jest stroną i z całą pewnością nie pozwoli, by ten ruch prowadził przez jego teren.

Radny M. Ganiec powiedział, że zgadza się z radną M. Ziółek, że ta obecna sytuacja, to o jest pokłosie nierozwiązania tego problemu wiele lat temu. Przypomniał następnie, że Panattoni przekazało też gminie Piastów 2 mln zł, m.in. na rozwiązanie tego typu problemów, ale co się stało z tymi pieniędzmi, czy zostały zagospodarowane faktycznie i w jaki sposób, tego nie wie, bo nie był w tym czasie radnym. Dodał, że wierzy w to zaplanowane oznakowanie, ponieważ ono jest tak przygotowane, aby wpływało na kierowców.

Radny podał, że od 20 lat zawodowo pracuję w branży logistycznej i transportowej oraz z dziesiątkami tysięcy kierowców miał styczność i wie, co na nich może wpływać, a co nie. Kierowcy ci mówią wprost, że to oznakowanie, które jest teraz, bardzo często ich bardziej myli, niż naprowadza na właściwe rozwiązanie.

Radna B. Brzezińska-Kołodziejka w związku z toczącymi się pracami nad planami ogólnymi gmin, podała, że ta strefa taka przemysłowa i logistyczna została przez Piastów podważona i faktycznie należałoby zacieśnić współpracę z Burmistrzem Ożarowa, żeby mieć jakiś nadzór nad dalszymi pracami nad tym planem ogólnym.

Przewodniczący RM M. Kubicki kończąc dyskusję na ten temat, powiedział, że można długo o tym mówić, problem jest i trzeba teraz w końcu spowodować, że jednak ci kierowcy będą w jakiś sposób pohamowani w swoich wjazdach w ul. Orła Białego i Północną.

#### **18. Sprawy różne i wolne wnioski.**

Przewodniczący RM M. Kubicki poinformował, że do 30 września Kluby Radnych i Komisje Rady mogą zgłaszać do Burmistrza Miasta wnioski do budżetu Piastowa na 2025 rok. 29 sierpnia o godz. 17.00 w sali Rady w MOSiR odbędzie się kolejne spotkanie mieszkańców w przedstawicielami spółki Castorama. 25 września o godz. 18.00 w MOK-u odbędzie się spotkanie informacyjne z mieszkańcami na temat miejscowego planu ogólnego. Drugie spotkanie w tej sprawie zaplanowano na 8 października o godz. 18.00 w sali Rady w MOSiR. Kluby radnych poprosił o ustalenie tzw. godzin dyżurów radnych.

Radna M. Wdowińska-Schabek poprosiła o poparcie dla jej projektu „Artystyczny Piastów”, zgłoszonym do budżetu inicjatyw społecznych powiatu pruszkowskiego, który ma promować lokalną kulturę, sztukę i rękodzieło piastowian, ale również zaproszone są do tego projektu sąsiednie miejscowości. Wnioskowana kwota to 148 tys. zł.

Radna A. Czyż-Pacholek podała, że piastowskie LO też zgłosiło swój projekt do powiatowego budżetu obywatelskiego.

Radny M. Ganie dodał, że on też w tym projekcie zawnioskował o wykonanie zwiększenia bezpieczeństwa przejścia dla pieszych i przejazdu dla rowerzystów na ulicy Warszawskiej, przy ulicy gen. J. Hallera, by było lepiej oświetlone i sygnalizujące obecność pieszego albo rowerzysty

#### **19. Zamknięcie obrad V sesji Rady Miejskiej w Piastowie.**

Wobec wyczerpania porządku obrad Przewodniczący RM M. Kubicki podał, że kolejną sesję RM na dzień 24 września, podziękował radnym za udział w obradach oraz zamknął V sesję Rady Miejskiej w Piastowie IX kadencji.

**Tekst uchwał oraz nagranie V sesji Rady Miejskiej w Piastowie IX kadencji znajdują się w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta.**

Obradom przewodniczył:  
Przewodniczący Rady Miejskiej w Piastowie  
M. Kubicki

Protokołowała:  
Kierownik Biura Rady  
A. Ponder

Wyjaśnienie ewentualnych skrótów użytych w protokole:

RM – Rada Miejska w Piastowie

UM – Urząd Miasta

WGU UM - Wydział Geodezji i Urbanistyki Urzędu Miejskiego

WI UM – Wydział Inwestycji Urzędu Miejskiego

WUM UM – Wydział Utrzymania Miasta Urzędu Miejskiego.

KBGiOŚ – Komisja Budżetu, Gospodarki i Ochrony Środowiska

PPUK – Piastowskie Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych sp. z o.o.

MOPS – Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej

PINB – Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego

PAM – Piastowskie Archiwum Miejskie

SKO – Samorządowe Kolegium Odwoławcze

GKRPA – Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych

PIK - Punkt Interwencji Kryzysowej – Punkt Informacyjno-Konsultacyjny

MOK – Miejski Ośrodek Kultury

MZDW – Mazowiecki Zarząd Dróg Wojewódzkich

MPZP - miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego

MPWiK - Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w m.st. Warszawie

NFOŚiGW - Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej

ZRID - Zezwolenie na Realizację Inwestycji Drogowej

ZIT WOF – Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych w Warszawskim Obszarze Funkcjonalnym

KPO – Krajowy Plan Odbudowy