

**Protokół
z XI sesji Rady Miejskiej w Piastowie IX kadencji
w dniu 30 grudnia 2024 roku**

Obrady rozpoczęto w dniu 30 grudnia 2024 roku o godz. 16:00 i zakończono tego samego dnia o godz. 20:10. Sesja odbyła się w sali Rady, przy Al. Tysiąclecia 1.

W obradach wzięło ostatecznie udział 19 radnych. Nieobecne radne: M. Kwatek i M. Ziółtek.

1. Otwarcie XI sesji Rady Miejskiej w Piastowie i stwierdzenie quorum.

Przewodniczący RM M. Kubicki przywitał radnych, pracowników Urzędu Miejskiego, kierowników jednostek organizacyjnych Miasta oraz wszystkie osoby zgromadzone na sali obrad.

2. Przyjęcie porządku obrad.

Porządek obrad przyjęto jednogłośnie w głosowaniu (w składzie 18 radnych, nieobecne radne: A. Bordziłowska, M. Kwatek i M. Ziółtek), w brzmieniu zaproponowanym przez Przewodniczącego RM:

1. Otwarcie XI sesji Rady Miejskiej w Piastowie i stwierdzenie quorum.
2. Przyjęcie porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołu z IX sesji Rady Miejskiej w Piastowie.
4. Przyjęcie protokołu z X sesji Rady Miejskiej w Piastowie.
5. Informacje Burmistrza Miasta o działaniach pomiędzy X i XI sesją Rady Miejskiej w Piastowie.
6. Podjęcie uchwały w sprawie wprowadzenia zmian w Uchwale Budżetowej Miasta Piastowa na 2024 rok.
7. Podjęcie uchwały w sprawie wprowadzenia zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Miasta Piastowa na lata 2024-2041.
8. Podjęcie uchwały w sprawie ustalenia wykazu wydatków, które nie wygasają z upływem roku budżetowego 2024.
9. Przedstawienie projektu uchwały w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2025-2041.
10. Odczytanie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej o projekcie uchwały o Wieloletniej Prognozie Finansowej na lata 2025-2041.
11. Przedstawienie projektu Uchwały Budżetowej na 2025 rok wraz z uzasadnieniem.
12. Odczytanie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej o projekcie uchwały budżetowej na 2025 rok oraz opinii w sprawie możliwości sfinansowania planowanego deficytu na 2025 rok.
13. Przedstawienie opinii Komisji Rady Miejskiej w Piastowie: Komisji Oświaty, Komisji Kultury i Sportu, Komisji Bezpieczeństwa i Spraw Społecznych oraz Komisji Budżetu, Gospodarki i Ochrony Środowiska.
14. Przedstawienie opinii Klubów Radnych Rady Miejskiej w Piastowie.
15. Przedstawienie autopoprawek nr 1 i nr 2 Burmistrza Miasta do projektu Uchwały Budżetowej na 2025 rok.
16. Dyskusja nad projektem Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2025-2041 oraz nad projektem Uchwały Budżetowej na 2025 rok z autopoprawkami Burmistrza Miasta.
17. Głosowanie wniesionych autopoprawek nr 1 i nr 2 Burmistrza Miasta do projektu Uchwały Budżetowej na 2025 rok.
18. Podjęcie uchwały w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2025-2041.
19. Podjęcie uchwały w sprawie uchwalenia budżetu Miasta Piastowa na 2025 rok.
20. Przedstawienie protokołu Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Piastowie z przeprowadzonej kontroli w Ochotniczej Straży Pożarnej w Piastowie.
21. Interpelacje i zapytania radnych.
22. Wolne wnioski, sprawy różne i informacje.
23. Zamknięcie obrad XI sesji Rady Miejskiej w Piastowie.

3. Przyjęcie protokołu z IX sesji Rady Miejskiej w Piastowie.

4. Przyjęcie protokołu z X sesji Rady Miejskiej w Piastowie.

Nie zgłoszono uwag do protokołów. Radni w głosowaniu przyjęli je jednogłośnie (w składzie 18 radnych, nieobecne radne: A. Bordziłowska, M. Kwatek i M. Ziółtek).

5. Informacje Burmistrza Miasta o działaniach pomiędzy X i XI sesją Rady Miejskiej w Piastowie.

Burmistrz Miasta T. Jankowski przedstawił informację o Zarządzeniach podjętych przez niego w okresie pomiędzy sesjami (*załącznik do protokołu*).

Ponadto Burmistrz przedstawił następująco:

W dniach 11-21 grudnia 2024 r. w Miejskiej Bibliotece Publicznej przy ul. 11 listopada odbył się kiermasz taniej książki. Kiermasz cieszył się dużym zainteresowaniem. Była to świetna okazja do sprawienia sobie lub bliskim prezentu. Gratulujemy wspaniałego pomysłu i udanego kiermaszu.

W dniu 11 grudnia 2024 r. na zaproszenie posłanki Pani Moniki Rosy, Parlamentarnej Komisji ds. Dzieci i Młodzieży oraz Pani Patrycji Lubomirskiej na konferencję pt. „ZASADA DOBRA DZIECKA W POLITYKACH PUBLICZNYCH, MEDIACH CYFROWYCH, EDUKACJI I ZARZĄDZANU” udział wzięły Zastępca Burmistrza Pani Urszula Skrzypczak i Kierownik Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji Pani Katarzyna Ogórek.

W dniach 10-11 grudnia 2024 r. na ul. Lwowskiej zostały uzupełnione brakujące latarnie. Burmistrz podziękował swojemu Zastępcy Pani Barbarze Dudzik-Szelągowskiej oraz pracownikom Wydziału Utrzymania Miasta za zaangażowanie i sprawne działanie.

12 grudnia 2024 r. odbył się Kiermasz Świąteczny dla społeczności i przyjaciół Szkoły Podstawowej nr 5, przygotowany przez Harcerzy, Uczniów klas 5c i 6c oraz przedstawicielki szkolnego koła wolontariatu. Burmistrz podziękował za stworzenie magii Świąt oraz pogratulował wykonania pięknych, świątecznych akcesoriów.

Od października do grudnia 2024 r. w Szkole Podstawowej nr 1, Szkole Podstawowej nr 2, Szkole Podstawowej nr 3, Szkole Podstawowej nr 4 oraz Szkole Podstawowej nr 5 w Piastowie był realizowany (w klasach V-VIII) program profilaktyczny pn. "Debata". Główne cele programu to m.in.:

- Wzrost wiedzy o możliwościach rozwoju bez używania substancji psychoaktywnych,
- Zmiana błędnych przekonań normatywnych na temat alkoholu,
- Konfrontowanie cenionych wartości z ryzykownymi zachowaniami,
- Wzmocnienie tendencji do podejmowania abstynencji w sytuacji nacisków środowiskowych – osłabienie siły presji rówieśniczej.

Burmistrz podziękował wszystkim zaangażowanym w przygotowanie całego programu w piastowskich szkołach podstawowych oraz miejskiemu koordynatorowi działań Pani Joannie Sęk.

15 grudnia 2024 r. w Miejskim Ośrodku Kultury odbył się Piastowski Kiermasz Rękodzieła. Była to unikalna okazja, aby kupić produkty od lokalnych twórców/przedsiębiorców, a także wspierać rękodzielników z naszej społeczności. Przed wejściem do Miejskiego Ośrodka Kultury czekał food truck z gorącą czekoladą, kawą i herbatą.

16 grudnia 2024 r. w Urzędzie Miejskim, Harcerze z Hufca ZHP Piastów oficjalnie przekazali piastowianom Betlejemskie Światło Pokoju. Światelko z rąk Komendantki Hufca podharc mistrzyni Agnieszki Jarosz i jej zastępcy harcmistrza Piotra Czyżewskiego odebrał Burmistrz Miasta Piastowa wraz z Zastępcą Burmistrza Miasta Piastowa Panią Barbarą Dudzik-Szelągowską, Zastępcą Burmistrza Miasta Piastowa Panią Urszulą Skrzypczak, Przewodniczącym Rady Miejskiej w Piastowie Panem Markiem Kubickim, Wiceprzewodniczącą Rady Miejskiej Panią Bożenną Kalinowską oraz Wiceprzewodniczącym Rady Miejskiej Panem Mirosławem Gańcem. Za sprawą skautów z całego świata płomień ten przemierza kontynenty i dociera do wielu krajów, by przypomnieć jak wielką wartością jest POKÓJ na świecie. Tegoroczne hasło sztafety Betlejemskiego Światła Pokoju to „**KOCHAJ CZYNEM**”. Piastowianie udowodnili ostatnio swoją ogromną solidarność z bliźnim, pomagając bezinteresownie powodzianom. Bardzo dziękujemy Przedstawicielom Hufca ZHP Piastów za dostarczenie Betlejemskiego Światelka Pokoju do Naszej Małej Ojczyzny.

17 grudnia 2024 r. w Miejskim Ośrodku Kultury odbył się koncert kolęd i pastorałek w wykonaniu uczniów i nauczycieli Szkoły Podstawowej nr 3. Burmistrz podziękował za wzruszający i podniosły koncert, wspólnie spędzony czas i świąteczny nastrój, a uczniom i nauczycielom gratulował talentu wokalnego.

18 grudnia 2024 r. uczniowie klas 2a oraz 3b Szkoły Podstawowej nr 4 w Piastowie odwiedzili siedzibę Zespołu Pieśni i Tańca "Mazowsze". Dzieci uczestniczyły w licznych warsztatach i samodzielnie wykonywały ozdoby na choinkę, oglądały ludowe stroje i instrumenty oraz słuchały informacji o tańcach charakterystycznych dla danego regionu Polski. Wycieczka dostarczyła dzieciom dużo uśmiechów i pozytywnej energii.

18 grudnia 2024 r. w Miejskim Ośrodku Kultury odbył się świąteczny występ w wykonaniu 5-letnich dzieci z Przedszkola Miejskiego nr 1 dla słuchaczy Uniwersytetu Trzeciego Wieku. Burmistrz podziękował „za przepiękny występ i ciepłą, pełną radości atmosferę.

19 grudnia 2024 r. został zalegalizowany predept przy targowisku miejskim od strony Al. Krakowskiej, poprzez położenie kostki brukowej. Miejsce to od lat zagrażało bezpieczeństwu osób korzystających z targowiska miejskiego. Burmistrz podziękował za szybkie działanie w powyższej kwestii szczególnie swojej Zastępczyni Pani Barbarze Dudzik-Szelągowskiej.

W dniach 16-20 grudnia 2024 r. odbył się kiermasz prac artystycznych wykonanych przez Seniorów z Piastowskiego Klubu Seniora. „Drodzy Seniorzy - Wasze wspaniała rękodzieła na pewno zagościły w domach wielu Mieszkańców Piastowa. Serdecznie dziękujemy” – powiedział Burmistrz.

23 grudnia 2024 r. zakończony został remont dachu w budynku Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji. Naprawa dachu była konieczna ze względu na jego zły stan techniczny oraz trwającą termomodernizację budynku.

23 grudnia 2024 r. został rozstrzygnięty konkurs na „Najpiękniejszą Kartkę Świąteczną” pod patronatem Burmistrza Miasta Piastowa. Burmistrz podziękował Przewodniczącą Komisji Oświaty Pani Magdalenie Wdowińskiej-Schabek, Zastępcy Burmistrza Pani Urszuli Skrzypczak oraz Pracownikom Urzędu Miejskiego w Piastowie za pomoc w organizacji konkursu. Zwycięzcom pogratulował.

W okresie przedświątecznym Burmistrz Miasta wspólnie z Przewodniczącą Komisji Oświaty Panią Magdaleną Wdowińską-Schabek oraz swoją Zastępczynią Panią Urszulą Skrzypczak czytali bajki najmłodszym. Odwiedzili w tym celu wszystkie publiczne placówki przedszkolne w Piastowie.

Następnie Burmistrz T. Jankowski mówił, że grudzień jest miesiącem przepełnionym rodzinną atmosferą. Podziękował w imieniu własnym oraz swoich zastępców wszystkim jednostkom organizacyjnym miasta, Piastowskiemu Klubowi Seniora, Ochotniczej Straży Pożarnej, Harcerzom, Spółdzielni Mieszkaniowej w Piastowie przy ul. Skorupki 2 i wielu innym podmiotom za zaproszenie na spotkanie opłatkowe oraz wspólnie spędzony czas. „To ogromny zaszczyt móc każdemu z Państwa złożyć najlepsze życzenia świąteczno-noworoczne oraz uścisnąć dłoń” – podał Burmistrz.

W grudniu kolejni nauczyciele piastowskich szkół i przedszkoli odebrali Akty Nadania Tytułu Nauczyciela Mianowanego i Nauczyciela Dyplomowanego. 20 grudnia Burmistrz odebrał przysięgę i wręczył 5 Aktów Nadania Tytułu Nauczyciela Mianowanego: 2 nauczycielkom z Przedszkola nr 2, ze Szkoły Podstawowej nr 1 – jednej nauczycielce, ze Szkoły Podstawowej nr 2 - jednej nauczycielce i ze Szkoły Podstawowej nr 4 - jednej nauczycielce. Wręczenie Aktów Nauczyciela Dyplomowanego odbyło się w Warszawie w dniu 17 grudnia. Burmistrz gratulował im awansu i życzył samych sukcesów w kolejnych latach.

Dzieci i uczniowie ze wszystkich piastowskich przedszkoli i szkół nagrali dla mieszkańców naszego miasta świąteczną kolędę. Burmistrz wyraził nadzieję, że była to miła niespodzianka. Dziękował za jej przygotowanie:

Oprawa muzyczna - HP Studio.
Video – Rafał Bondaruk.
Aranżacja – Bogumiła Ostrovnoi.
Scenariusz – Magdalena Wdowińska-Schabek,
a w szczególności najmłodszym.

Dalej Burmistrz przypominał, że 26 stycznia 2025 r. odbędzie się 33 finał Wielkiej Orkiestry Świątecznej Pomocy – „Gramy dla Onkologii i Hematologii Dziecięcej.” Zachęcał radnych i piastowian, aby aktywnie wesparli Piastowski Sztab WOŚP organizowany przez Hufiec ZHP Piastów. „Bądźmy w tym dniu razem” – dodał.

Następnie Burmistrz T. Jankowski podziękował POP Radiu oraz Telewizji Kablowej Tel-Kab za zaproszenie do audycji pod nazwą „Wigilia według samorządowców”. Emisja programu miała miejsce 24 grudnia o godzinie 14:00. Dodał, że była to doskonała okazja, aby poznać bliżej osoby zarządzające Gminami/Miastami w naszym najbliższym otoczeniu.

Radni nie zgłosili pytań i uwag do informacji przedstawionych przez Burmistrza.

Radna A. Bordziłowska dołączyła do obrad – obecnych 19 radnych.

6. Podjęcie uchwały zmieniającej Uchwałę Budżetową Miasta Piastowa na 2024 rok.

Skarbnik Miasta G. Wójcik przedstawiła zmiany w budżecie miasta na 2024 rok (opisane w uzasadnieniu do uchwały).

Radni nie zgłosili uwag i pytań do ww. uchwały.

Następnie Przewodniczący RM M. Kubicki przedstawił przedmiotowy projekt uchwały i zarządził głosowanie nad nim (w składzie 19 radnych, nieobecne radne: M. Kwatek i M. Ziółek).

Wszyscy obecni na sali obrad radni byli ZA tym projektem uchwały.

Przyjęto – uchwała nr XI/58/2024

7. Podjęcie uchwały w sprawie zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Miasta Piastowa na lata 2024-2041.

Skarbnik Miasta G. Wójcik omówiła zmiany do Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2024-2041 (szczegółowo opisane w „Objaśnieniach” do przedmiotowego projektu uchwały).

Radni nie zgłosili uwag i pytań do ww. uchwały.

Wobec powyższego Przewodniczący RM M. Kubicki przedstawił projekt i przeprowadził głosowanie nad nim (w składzie 19 radnych):

Wyniki głosowania:

ZA: 16, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 3, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 2

Wyniki imienne:

Agnieszka Bordziłowska (ZA), Beata Brzezińska-Kołodziejska (ZA), Zofia Czekaj (WSTRZYMUJĘ SIĘ), Aneta Czyż-Pacholek (ZA), Mirosław Ganiec (ZA), Bożenna Kalinowska (ZA), Anna Kruszewska (ZA), Marek Kubicki (ZA), Monika Kwatek (NIEOBECNI), Rafał Nowakowski (ZA), Małgorzata Ogórek (ZA), Marta Ogórek-Popiel (ZA), Tomasz Sarnacki (ZA), Krzysztof Smolaga (WSTRZYMUJĘ SIĘ), Ewa Stokowska (ZA), Grzegorz Szuplewski (ZA), Magdalena Wdowińska-Schabek (ZA), Tadeusz Wojewódzki (ZA), Marzena Woźniak (WSTRZYMUJĘ SIĘ), Tomasz Zatoń (ZA), Maria Ziółek (NIEOBECNI)

Przyjęto – uchwała nr XI/59/2024

8. Podjęcie uchwały w sprawie ustalenia wykazu wydatków, które nie wygasają z upływem roku budżetowego 2024.

Skarbnik Miasta G. Wójcik przedstawiła przedmiotowy wykaz.

Wobec braku pytań ze strony radnych do przedmiotowego projektu uchwały Przewodniczący RM M. Kubicki przedstawił go i zarządził głosowanie nad nim (w składzie 19 radnych, nieobecne radne: M. Kwatek i M. Ziółek).

Wszyscy obecni na sali obrad radni byli „za” tym projektem uchwały.

Przyjęto – uchwała nr XI/59/2024

Następnie Przewodniczący RM M. Kubicki zarządził krótką przerwę w obradach.

PRZERWA W OBRADACH

9. Przedstawienie projektu uchwały w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2025-2041.

Skarbnik Miasta G. Wójcik przedstawiła główne założenie Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2025-2041 z wprowadzonymi autopoprawkami (szczegółowo opisane w „Objaśnieniach” do przedmiotowego projektu uchwały).

Radni nie zgłosili uwag i pytań do przedmiotowej uchwały.

10. Odczytanie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej o projekcie uchwały o Wieloletniej Prognozie Finansowej na lata 2025-2041.

Wiceprzewodnicząca RM B. Kalinowska odczytała opinię Regionalnej Izby Obrachunkowej o projekcie uchwały o Wieloletniej Prognozie Finansowej na lata 2024-2041 – uchwała RIO Nr 3.h./288//2024 z dnia 09.12.2024 r. (załącznik do protokołu).

11. Przedstawienie projektu Uchwały Budżetowej na 2025 rok wraz z uzasadnieniem.

Skarbnik Miasta G. Wójcik podała, że w tym projekcie w stosunku do pierwotnego kształtu projektu uchwały budżetowej z listopada br. zostały wprowadzone 2 autopoprawki. Pierwsza dotyczyła zwiększenia dochodów budżetowych i wydatków budżetowych, i były to zmiany wynikające ze zwiększenia środków z tytułu dotacji z Powiatu Pruszkowskiego na zadanie „Zimowe utrzymanie dróg powiatowych w Piastowie” o kwotę 258 060 zł, a zmniejszenia o 11 500 zł planowanych dochodów z tytułu zwrotu podatku VAT. Pani Skarbnik wyjaśniła, że ten zwrot podatku VAT został już odliczony w roku bieżącym, stąd zostało to wycofane z projektu uchwały budżetowej, więc łącznie kwotę 246 000 podzielono, co dalej dokładnie wyjaśniła.

Następnie Skarbnik Miasta G. Wójcik przedstawiła główne założenia do projektu budżetu Miasta Piastowa na 2025 rok.

Dalej Burmistrz Miasta T. Jankowski zabrał głos na temat przedłożonego radnym projektu uchwały budżetowej dla Piastowa na 2025 rok. Przedstawił, że opracowując budżet na 2025 r., jemu i jego współpracownikom zależało mu na tym, aby przeznaczyć więcej pieniędzy m.in. na utrzymanie Miasta, dlatego w budżecie 2025 r. na gospodarkę komunalną i ochronę środowiska zabezpieczono o **1 988 231,28 zł** więcej niż to miało miejsce w zaplanowanych wydatkach w projekcie budżetu na 2024 r. - na utrzymanie zieleni na terenie Miasta zabezpieczono **1 320 000,00 zł** (plan wydatków w 2024 r. w projekcie budżetu przewidywał na te działania **890 000 tys. zł**).

W sprawie autobusowej linii P1 Burmistrz Miasta T. Jankowski podał, że w planie wydatków na 2025 r. zabezpieczono na ten cel **550 000,00 zł**, co umożliwi rozszerzenie rozkładu jazdy linii P1 w 2025 r. - w sumie w dni powszednie od 7 stycznia 2025 r. będzie to 18 kursów (w 2024 r. było ich 16). Autobus rozpocznie kursowanie od godziny 06:05 a ostatni kurs z pętli przy ul. M. Ogińskiego będzie miał miejsce o godzinie 21:05. Rozkład został rozrzedzony w godzinach 11:00-13:00 (zmniejszone zostało w tym czasie jego kursowanie) dzięki temu udało się dołożyć jeden kurs rano oraz faktycznie trzy kursy wieczorową porą. W 2024 r. ostatni kurs miał miejsce z pętli przy ul. M. Ogińskiego o godzinie 18:55, a teraz autobus będzie odjeżdżał z pętli przy ul. M. Ogińskiego w godzinach - 18:40, 19:25, 20:05 i 21:05. Burmistrz wyraził nadzieję, że tak przygotowany rozkład jazdy umożliwi piastowianom sprawniejszy dojazd do pracy lub do stacji PKP w godzinach porannych, a wieczorem zapewni sprawniejszy powrót z pracy oraz bezpieczny powrót dzieci i młodzieży z zajęć pozalekcyjnych. Na linię P1 w projekcie budżetu na 2024 r. była zabezpieczona kwota: **374 710,00 zł**.

W sprawie Karty Mieszkańca Piastowa Burmistrz Miasta T. Jankowski wyjaśnił, że kontynuowane jest wydawanie Kart Mieszkańca Piastowa związanych ze zniżką na bilety długookresowe ZTM. Wprowadzona natomiast zostanie dodatkowa, nową Kartą Mieszkańca Piastowa oraz cały program z tym związany - będzie to karta indywidualna, numerowana, z imieniem i nazwiskiem oraz zdjęciem. Prowadzone są rozmowy z Gminą Nadarzyn, aby jednym z pierwszych udogodnień na nową Kartę Mieszkańca Piastowa była zniżka na letnie baseny w Strzeniówce w kwocie około 10 zł. Program przynoszący profity dla mieszkańców odprowadzających podatek od osób fizycznych na rzecz Piastowa będzie w miarę możliwości rozwijany i udoskonalany. Burmistrz podsumowując tę kwestię, podał, że przychodząc do urzędu w celu wyrobienia Karty Mieszkańca Piastowa, po złożeniu odpowiednich wniosków, będzie można otrzymać dwie karty – jedną, jak do tej pory związaną ze zniżką na bilety długookresowe ZTM oraz drugą, dającą zniżkę na baseny letnie w Strzeniówce. Dla chętnych dostępna będzie również aplikacja Karty Mieszkańca Piastowa na telefon. Dalej Burmistrz T. Jankowski powiedział, iż ma nadzieję, że program nowej Karty Mieszkańca Piastowa zacznie obowiązywać najpóźniej w marcu 2025 r. Na ten cel przeznaczono w budżecie dodatkowe **100 000,00 zł**. Dodał, że jest to nowość i nowe udogodnienie dla mieszkańców Piastowa.

Omawiając budżety jednostek organizacyjne Miasta Burmistrz Miasta T. Jankowski podał, że zwiększono dotacje dla tych jednostek - w tym: Piastowskie Archiwum Miejskie otrzymało w budżecie ponad **500 000,00 zł**. Jednostka ta opiekuje się pierwszym Piastowskim Klubem Seniora w Willi Müllera oraz Muzeum Miasta Piastowa, które również zostało przeniesione do tego budynku. Burmistrz dodał, że bardzo zależy mu na tym, aby piastowscy Seniorzy czuli się zaopiekowani, a oferowany im program zajęć w Klubie Seniora cały czas rozwijał się.

W sprawie organizacji pozarządowych (NGO) Burmistrz Miasta T. Jankowski przedstawił, że dotacje dla NGO w 2025 r. wyniosą w sumie **220 000,00 zł**. Jest to więcej o **60 000,00 zł** niż w projekcie budżetu na 2024 r.

Wydatki na oświatę Burmistrz Miasta T. Jankowski omówił następująco:

- wydatki na oświatę przewidziane w budżecie na 2025 r. to **86 520 484,99 zł**, w stosunku do kwoty przeznaczonej w projekcie budżetu na oświatę w 2024 r. To wzrost o **5 666 021,01 zł**.

- zabezpieczone zostały 5% podwyżki dla nauczycieli, co wynika z podpisanej przez Prezydenta RP w dniu 23 grudnia 2024 r. ustawy o budżecie, jak również z zapisów samej ustawy budżetowej procedowanej przez sejm. Kwota bazowa wynosiła w 2024 r. 5 176,02 zł, a w 2025 r. wzrośnie o 5% do około 5 434,82 zł.

- zabezpieczone są również podwyżki dla pracowników obsługi piastowskich placówek oświatowych do wysokości obowiązującej od 1 stycznia 2025 r. płacy minimalnej, która wynosi dokładnie 4666 zł brutto, dotychczas było to 4300 brutto. Proporcjonalnie do podwyżki płacy minimalnej w stosunku do pracowników obsługi wzrośnie również wynagrodzenie pracowników administracji w piastowskich placówkach oświatowych, aby nie doszło do tzw. spłaszczenia wynagrodzenia.

- w wydatkach majątkowych przewidzianych na oświatę: zabezpieczono **453 200,00 zł** na nowe inwestycje/projekty w naszych szkołach i przedszkolach i są to:

1. Rozbudowa monitoringu w Szkole Podstawowej nr 1– **25 000,00 zł**.

2. Modernizacja orynnowania budynku Szkoły Podstawowej nr 1 – **25 000,00 zł.**
3. Dokumentacja projektowa przebudowy boiska przy Szkole Podstawowej nr 2 – **30 000,00 zł.**
4. Dokumentacja projektowa przebudowy boiska przy Szkole Podstawowej nr 4 – **30 000,00 zł.**
5. Wymiana rynien dachowych i przebudowa rur spustowych w Szkole Podstawowej nr 3 – **43 200,00 zł.**
6. Modernizacja węzła ciepłego w Szkole Podstawowej nr 5 w Piastowie – **65 000,00 zł.**
7. Zakup wyposażenia placu zabaw w Przedszkolu Miejskim nr 1 – **25 000,00 zł.**
8. Zakup wyposażenia placu zabaw w Przedszkolu Miejskim nr 2 – **40 000,00 zł.**
9. Modernizacja kotłowni w Przedszkolu Miejskim nr 2 – **130 000,00 zł.**
10. Wykonanie Projektu Funkcjonalno-Użytkowego (PFU) budowy hali sportowej przy Szkole Podstawowej nr 4 – **40 000,00 zł.**

- dodatkowo od 1 września do końca roku w placówkach oświatowych będzie dodatkowa 1 godzina JST średnio na oddział, która będzie do autonomicznej decyzji dyrektora placówki, rady pedagogicznej i rady rodziców na różnego rodzaju innowacje lub dodatkowe zajęcia. Kontynuowanie 1 godziny JST w 2026 r. zależne będzie od możliwości finansowych.

Dalej Burmistrz przedstawił informację nt. pozostałych inwestycji, tj. budowa oddziału żłobkowego (dla 20 dzieci) przy Przedszkolu nr 4. Podał, że kontynuowane będą rozpoczęte inwestycje tj.:

- budowa zadaszenia trybuny Miejskiego Ośrodka Sportu wraz z fotowoltaiką i magazynem energii.
- zadaszenie części meblowej na targowisku miejskim wraz z fotowoltaiką i magazynem energii.
- budowa budynku mieszkalnego wielorodzinnego przy ul. Dworcowej 4 w Piastowie – zwiększenie komunalnego zasobu mieszkaniowego.

Następnie Burmistrz Miasta T. Jankowski wymienił inwestycje drogowe zaplanowane na 2025 rok:

- projekt przebudowy ul. H. Sienkiewicza od ul. Dworcowej do ul. Szarych Szeregów; zaplanowana kwota na to zadanie to - **96 924, 00 zł**,
- projekt przebudowy ul. Sosnowej wraz z odwodnieniem – **35 000,00 zł.** (uregulowana własność w księgach wieczystych, co umożliwia staranie się o fundusze zewnętrzne),
- przebudowa ul. J. Brandta, w tym celu zabezpieczono kwotę **1 533 705,00 zł**, zadanie to jest dofinansowane ze środków Województwa Mazowieckiego w wysokości **920 223, 00 zł**, co stanowi 60% wartości całkowitej,
- przebudowa ul. K. Przerwy-Tetmajera: zabezpieczyliśmy wkład własny w kwocie **771 244,00 zł** oraz złożyliśmy wnioski zarówno do Wojewody w ramach Funduszu Rozwoju Dróg jak również do Marszałka Województwa Mazowieckiego o dofinansowanie minimum w kwocie 60 % wartości całkowitej,
- remonty nawierzchni asfaltowych oraz nakładki - na ten cel przewidzieliśmy w 2025 r. kwotę **712 480,00 zł**,

Burmistrz T. Jankowski podał, że na uregulowanie stanu prawnego piastowskich dróg w księgach wieczystych przeznaczamy **40 000,00 zł**. Obecnie brak uregulowania stanu prawnego w tym zakresie uniemożliwia występowanie o dofinansowanie zewnętrzne na poprawę stanu nawierzchni dróg i jest to bardzo poważny problem w Piastowie. Powyższa kwota nie zabezpiecza niestety wszystkich potrzeb, a jest ich znaczna ilość – wyjaśnił.

W sprawie pozostałych wydatków majątkowych Burmistrz T. Jankowski przedstawił, że w 2025 roku zaplanowano także dofinansowanie zakupu pralnicy do prania ubrań specjalnych dla OSP w Piastowie w wysokości **45 000,00 zł**.

Kończąc swoją wypowiedź, Burmistrz T. Jankowski podsumował, że dochody bieżące w 2025 r. w budżecie Miasta są wyższe od wydatków bieżących o prawie 5 500 000 zł. Dzięki temu budżet jest stabilny oraz bezpieczny. Kwota długu zmniejszy się też dość znacznie - z 51 851 000 na 47 000 978 zł.

Skarbnik Miasta G. Wójcik zwróciła jeszcze uwagę na znaczny wzrost w 2025 r. nakładów na remonty, zarówno budynków komunalnych, jak i remonty przy szkołach i przedszkolach, tj. jest ponad dwukrotnie w szkołach podstawowych i prawie dwukrotnie w przedszkolach miejskich.

Przewodniczący RM M. Kubicki podziękował Pani Skarbnik i Burmistrzowi za omówienie projektu budżetu Piastowa na 2025 rok.

12. Odczytanie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej o projekcie uchwały budżetowej na 2025 rok oraz opinii w sprawie możliwości sfinansowania planowanego deficytu na 2025 rok.

Wiceprzewodniczący RM M. Ganiec odczytał opinię Regionalnej Izby Obrachunkowej o projekcie uchwały budżetowej na 2025 rok oraz opinii w sprawie możliwości sfinansowania planowanego deficytu na 2025 rok – uchwała RIO Nr 3.c./288//2024 z dnia 09.12.2024 r. (*załącznik do protokołu*).

Skarbnik Miasta G. Wójcik odniosła się do uwagi RIO i wyjaśniła tę kwestię.

13. Przedstawienie opinii Komisji Rady Miejskiej w Piastowie: Komisji Oświaty, Komisji Kultury i Sportu, Komisji Bezpieczeństwa i Spraw Społecznych oraz Komisji Budżetu, Gospodarki i Ochrony Środowiska.

Przewodnicząca Komisji Oświaty M. Wdowińska-Schabek przedstawiła, że członkowie Komisji głosami: 5 „za” i 1 osobie nieobecnej pozytywnie ocenili projekt budżetu Miasta na 2025 rok w zakresie działania Komisji.

Przewodnicząca Komisji Kultury i Sportu B. Brzezińska-Schabek podała, że Komisja Kultury i Sportu także pozytywnie zaopiniowała projekt budżetu Miasta na 2025 rok w zakresie działania Komisji – 4 głosy „za”, 0 „przeciw” i 2 „wstrzymujące się”.

Przewodnicząca Komisji Bezpieczeństwa i Spraw Społecznych A. Kruszewska przekazała, że jej Komisja również pozytywnie oceniła projekt budżetu Miasta na 2025 w zakresie działania Komisji – jednogłośnie 8 głosów „za”, a w sprawie przyjęcia projektu WPF na lata 2025-2041 członkowie Komisji głosowali następująco: 4 osoby „za” i 4 „wstrzymały się”.

Przewodnicząca Komisji Budżetu, Gospodarki i Ochrony Środowiska M. Ogórek przedstawiła, że Komisja pozytywnie zaopiniowała projekt budżetu na 2025 rok – 5 głosów „za”, 3 „wstrzymujące się”. Dodała, że Klub Radnych „Nasz Piastów – Wspólnota Samorządowa” zgłosił wniosek o:

1. zmniejszenie dotacji o 100 000 zł w dziale 921 rozdział 92109 – przekazując środki na nowe zadania inwestycyjne: 50 000 zł - Dokumentacja projektowa przebudowy(budowy) ul. Moniuszki wraz z odwodnieniem i 50 000 zł oraz na dokumentację projektowa przebudowy (budowy) ul. Licealnej wraz z odwodnieniem;
2. zmniejszenie dotacji o 150 000 zł dział 921 rozdział 92117 – przekazując środki na nowe zadanie inwestycyjne – Modernizacja monitoringu miejskiego etap 1.

Komisja Budżetu, Gospodarki i Ochrony Środowiska nie przyjęła ww. wniosku Klubu – 3 głosy „za”, 5 „przeciw”.

14. Przedstawienie opinii Klubów Radnych Rady Miejskiej w Piastowie.

Przewodniczący Klubu Radnych „Prawa i Sprawiedliwości” K. Smolaga zaprezentował opinię Klubu na temat przyszłorocznego budżetu Miasta Piastowa (*załącznik do protokołu*). Przedstawił, że przedłożony projekt uchwały budżetowej jest projektem realistycznym, uwzględniającym wzrosty w działach i rozdziałach, ale pytał: „czy zaproponowany projekt budżetu ma wpływ na rozwój miasta i zaspokaja potrzeby jego mieszkańców?”. „Pozostawiam na dzień dzisiejszy to pytanie bez odpowiedzi” – mówił radny. Podał, że w przypadku Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2025-2041 członkowie Klubu Radnych PiS zagłosują „za”, a w sprawie uchwały budżetowej na rok 2025 „wstrzymają się” od głosu.

Przewodniczący Klubu Radnych „Nasz Piastów – Wspólnota Samorządowa” T. Sarnacki przedstawił opinię Klubu na temat przyszłorocznego budżetu Miasta Piastowa (*załącznik do protokołu*). Mówił, że trudno zrozumieć, z jakiego powodu nakłady na inwestycje mają z roku na rok ulec drastycznemu ograniczeniu - wydatki majątkowe to 19 742 597,10 zł, co stanowi tylko 11,67% ogółu wydatków. Przewodniczący Klubu Nasz Piastów – Wspólnota Samorządowa podał, że w obecnym kształcie budżet nie zasługuje na poparcie członków Klubu i tego poparcia nie udzieli. Radni Klubu w głosowaniach nad projektem budżetu na 2025 rok i nad WPF 2025-2041 wstrzymają się od głosu – przekazał radny T. Sarnacki. W opinii przedstawiono, że Klub do dnia dzisiejszego nie uzyskał od Burmistrza odpowiedzi na pytania o stan realizacji budżetu 2024 r. po 10 miesiącach, o stan realizacji prowadzonych przez miasto inwestycji oraz informacji o złożonych wnioskach aplikacyjnych w trwających lub już zakończonych naborach na dofinansowanie działań rozwojowych.

Przewodnicząca Klubu Radnych Koalicji Obywatelskiej B. Brzezińska-Kołodziejska odczytała opinię Klubu na temat przyszłorocznego budżetu Miasta Piastowa (*załącznik do protokołu*). Radna prezentowała, że w budżecie Piastowa na 2025 rok wypracowane są mechanizmy, które gwarantują, że każda jednostka podległa Miastu dysponuje wystarczającymi zasobami na realizację swoich zadań. Budżet na 2025 rok to również dokument, w którym większy nacisk położono na efektywne zarządzanie finansami, lepszy planowanie wydatków oraz rozsądne gospodarowanie rezerwami. Radna przedstawiła, że zrezygnowano z krótkoterminowych rozwiązań na rzecz

długofalowych strategii, które przyczynią się do większej stabilności finansowej w kolejnych latach, dlatego Klub Radnych Koalicji Obywatelskiej zgłasza „za” przyjęciem uchwały budżetowej na rok 2025.

15. Przedstawienie autopoprawek nr 1 i nr 2 Burmistrza Miasta do projektu Uchwały Budżetowej na 2025 rok.

Skarbnik Miasta G. Wójcik autopoprawki nr 1 i nr 2 Burmistrza Miasta do projektu Uchwały Budżetowej na 2025 rok omówiła wcześniej, przy omawianiu projektu budżetu w punkcie 11. porządku obrad.

16. Dyskusja nad projektem Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2025-2041 oraz nad projektem Uchwały Budżetowej na 2025 rok z autopoprawkami Burmistrza Miasta.

Burmistrz Miasta T. Jankowski podziękował wszystkim Klubom Radnych za opinie nt. przyszłorocznego budżetu Piastowa i WPF na lata 2025-2041 - te mniej przychylne i te lepsze. Odnosząc się do uwagi Klubu Radnych „Nasz Piastów – Wspólnota Samorządowa” nt. braku jego odpowiedzi na pytania Klubu o stan realizacji budżetu Miasta 2024 r. [...] wyjaśnił, że wniosek ten nie został złożony w trybie interpelacji, czy w trybie zapytania lub w trybie informacji publicznej, w związku z tym został potraktowany jako wniosek, o którym mowa w art. 35 § 3 KPA. Dodał, że wniosek ten wpłynął do UM 4 grudnia br. i w terminie, wskazanym w powołanym artykule KPA, zostanie na niego udzielona odpowiedź. Dalej Burmistrz wyraził swoje ubolewanie, że po objęciu funkcji burmistrza zastał urząd z projektami 9 dróg, ale nie ma dochodów własnych, żeby móc je zrealizować samodzielnie i nie może wystąpić o dofinansowanie zewnętrzne, bo poprzednie władze Miasta nie uregulowały własności tych dróg w księgach wieczystych. Dodał, że robi, co może, budując ciąg komunikacyjny J. Brandta i K. Przerwy-Tetmajera oraz przekazując ponad 700 tys. zł na remonty dróg w Mieście w przyszłym roku.

Radna Z. Czeka pytała, kiedy zostanie zrealizowany remont ul. M. Karłowicza, o którym była mowa już dawno, w poprzedniej kadencji RM? Mówiła, że ulica ta na odcinku od ul. H. Wieniawskiego do ul. Warszawskiej jest w opłakanym stanie. Dodała, że tak samo ul. St. Moniuszki wymaga pilnej interwencji, bo po otwarciu wiaduktu na Papierni wiele samochodów zjeżdża w tę ulicę.

Burmistrz Miasta T. Jankowski odpowiedział, że w tej kwocie 700 tys. zł, o której wspomniał na remonty dróg, planowana jest nakładka asfaltowa w ul. M. Karłowicza. Dalej wyjaśniał, że na przebudowę ul. St. Moniuszki nie ma zrobionego projektu, ulica ta nie ma uregulowanego stanu własnego i nie ma na to w tej chwili zabezpieczonych pieniędzy. Podziękował radnej Z. Czeka, że zwróciła uwagę na tę ulicę.

Radny G. Szuplewski odnosząc się do odpowiedzi Burmistrza nt. prośby Klubu Radnych „Nasz Piastów – Wspólnota Samorządowa” o udzielenie ww. informacji podał, że ważne jest zawsze meritum zapytania, a nie jego forma. I jeśli pytania są proste oraz nie wymagają nadmiernej pracy analitycznej, to też jest stosowny zapis w KPA, że te odpowiedzi powinny być udzielane albo niezwłocznie, albo bez niepotrzebnej zwłoki. Dodał, że w przyszłości trzeba będzie w takim razie wnioskować o informacje w trybie zapytania o udzielenie informacji publicznej. Ws. projektów ulic radny G. Szuplewski mówił, że owszem, wśród tych kilkunastu projektów, które przygotowano wcześniej i czekają na realizację, są takie, które zapewne wymagają jakiejś interwencji w celu wyznaczenia własności. Dodał, że radni, którzy zasiadali w RM poprzedniej kadencji, wiedzą, jak wiele ulic udało się wykonać, nawet jeśli nie był to cały ciąg ulicy, to przynajmniej w zakresie, dokąd Miasto dysponowało własnością. Dalej radny wyjaśniał, że jego Klub Radnych nie może poprzeć przedłożonego projektu budżetu Piastowa na 2025 r. ze względu na to, że załamana jest wielkość nakładów na inwestycje i to jest podstawowy zarzut, ale jednocześnie Klub obiecuje współpracę w trakcie roku, bo każdą uchwałę budżetową można na bieżąco korygować, poprawiać i znajdować zadania inwestycyjne, które mogą być podjęte. Dodał, że należy kierować wnioski o wyjaśnienie stanu własności w tym zakresie, gdzie jest to niezbędne np. ws. ciągu ulicy Szarych Szeregów, który ma duże znaczenie komunikacyjne dla Miasta i projekt ten był przygotowywany przez wiele miesięcy. Były prowadzone rozmowy z właścicielem znacznej części tego terenu, czyli z grupą PKP PLK i do tych rozmów trzeba wrócić – powiedział Pan G. Szuplewski.

Skarbnik Miasta G. Wójcik zgłosiła sprostowanie do opinii Klubu Radnych Koalicji Obywatelskiej nt. projektu budżetu na 2025 rok dla Miasta, gdzie zostało zarzucone, że Wydział Finansowy UM stosował jakieś procedury odnośnie „pożyczania” środków z budżetu MOK-u. Pani Skarbnik podała, że takie rzeczy nie miały miejsca w UM i są to krzywdzące opinie, niczym nieuzasadnione. Dodała, że może to być po prostu złe zrozumienie sytuacji i mówienie wtedy o tym jako o nieprawidłowości.

Przewodnicząca Klubu Radnych Koalicji Obywatelskiej B. Brzezińska-Kołodziejska odpowiedziała, że nie jest to stwierdzenie nieprawidłowe, ponieważ w budżecie MOK-u nie było z początkiem roku takich planów. Ten plan powstał później i MOK został trochę do tego zmuszony. Wydatek na lokomotywę nie był potrzebny dla kultury i rozwoju naszego Piastowa. To był wydatek zbędny – podała radna.

Burmistrz Miasta T. Jankowski do ww. wypowiedzi dodał, że jako radny złożył w ubiegłej kadencji RM wniosek do dyrektora MOK-u z prośbą o informacje, jakie są koszty związane z utrzymaniem naszej lokomotywy. Mówił,

że odpowiedź ta zawierała zapis, że jest to realizowane z dochodów własnych MOK-u, czyli m.in. ze sprzedaży biletów w kwocie 150 tys. zł. „Ja bym te pieniądze wydał zupełnie inaczej” – podał Burmistrz.

Radny M. Kubicki nawiązując do opinii Klubu Radnych „Nasz Piastów – Wspólnota Samorządowa” nt. projektu budżetu Miasta na 2025 r. o braku dynamiki w inwestycjach, przedstawił, że w budżecie tym 13 mln zł to spłaty Miasta - obsługa zadłużenia, spłata kapitałów kredytowych i obligacji. Dodał, że w poprzedniej kadencji wykorzystano już tę dynamikę rozwoju i w tej kadencji za to płacimy. Teraz musimy dojść do równowagi, a nie pogłębiać spiralę zadłużenia – mówił radny.

Radny T. Sarnacki odnosząc się do wypowiedzi swojego przedmówcy wyjaśniał, że w każdej kadencji jest tak, że jeden władarz spłaca zobowiązania poprzedniego, bo jest ciągłość władzy.

17. Głosowanie wniesionych autopoprawek nr 1 i nr 2 Burmistrza Miasta do projektu Uchwały Budżetowej na 2025 rok.

Głosowanie autopoprawki nr 1 Burmistrza Miasta Piastowa do projektu Uchwały Budżetowej na 2025 rok (w składzie 19 radnych, nieobecne radne: M. Kwatek i M. Ziółek).

Wszyscy obecni na sali obrad radni byli ZA autopoprawką nr 1.

Głosowanie autopoprawki nr 2 Burmistrza Miasta Piastowa do projektu Uchwały Budżetowej na 2025 rok (w składzie 19 radnych, nieobecne radne: M. Kwatek i M. Ziółek).

Wszyscy obecni na sali obrad radni byli ZA autopoprawką nr 2.

18. Podjęcie uchwały w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2025-2041.

Przewodniczący RM M. Kubicki przedstawił projekt Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Piastowa na lata 2025-2041 i zarządziła głosowanie nad nim (w składzie 19 radnych, nieobecne radne: M. Kwatek i M. Ziółek).

Wszyscy obecni na sali obrad radni byli ZA przedmiotowym projektem uchwały.

Przyjęto – uchwała nr XI/61/2024

19. Podjęcie uchwały w sprawie uchwalenia budżetu Miasta Piastowa na 2025 rok.

Następnie Przewodniczący RM M. Kubicki przedstawił projekt uchwały budżetowej dla Miasta Piastowa na 2025 rok i ogłosił głosowanie nad nim (w składzie 19 radnych; nieobecne radne: M. Kwatek i M. Ziółek):

Wyniki głosowania:

ZA: 11, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 8, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 2

Wyniki imienne:

Agnieszka Bordziłowska (WSTRZYMUJĘ SIĘ), Beata Brzezińska-Kołodziejska (ZA), Zofia Czekaj (WSTRZYMUJĘ SIĘ), Aneta Czyż-Pacholek (WSTRZYMUJĘ SIĘ), Mirosław Ganiec (ZA), Bożenna Kalinowska (ZA), Anna Kruszevska (ZA), Marek Kubicki (ZA), Monika Kwatek (NIEOBECNI), Rafał Nowakowski (ZA), Małgorzata Ogórek (ZA), Marta Ogórek-Popiel (ZA), Tomasz Sarnacki (WSTRZYMUJĘ SIĘ), Krzysztof Smolaga (WSTRZYMUJĘ SIĘ), Ewa Stokowska (ZA), Grzegorz Szuplewski (WSTRZYMUJĘ SIĘ), Magdalena Wdowińska-Schabek (ZA), Tadeusz Wojewódzki (WSTRZYMUJĘ SIĘ), Marzena Woźniak (WSTRZYMUJĘ SIĘ), Tomasz Zatoń (ZA), Maria Ziółek (NIEOBECNI)

Przyjęto – uchwała nr XI/62/2024

20. Przedstawienie protokołu Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Piastowie z przeprowadzonej kontroli w Ochotniczej Straży Pożarnej w Piastowie.

Przewodniczy KR R. Nowakowski przedstawił zebrany protokół z kontroli przeprowadzonej przez KR w zakresie realizacji przez Ochotniczą Straż Pożarną w Piastowie zadań ze środków budżetowych w 2023 roku (załącznik do protokołu).

Radny T. Sarnacki zgłosił, że OSP nie jest jednostką budżetową. Poprosił o poprawienie tego zapisu w protokole z kontroli oraz zapisów dot. pełnionych funkcji w OPS przez Pana A. Kalitę.

21. Interpelacje i zapytania radnych.

W tym miejscu radni poruszyli ponownie temat lokomotywy zakupionej w ubiegłej kadencji przez Miasto.

Radna A. Czyż-Pacholek zgłosiła prośbę o ponowne uzupełnienie ubytków w asfalcie w ul. Kujawskiej, ponieważ to, co zostało zrobione około 1,5 miesiąca temu z powodu mrozu wykruszyło się.

Burmistrz Miasta T. Jankowski podziękował radnej za zwrócenie uwagi na to. Odpowiedział, że UM postara się zrobić to tak szybko, jak to będzie możliwe.

22. Wolne wnioski, sprawy różne i informacje.

Przewodniczący RM M. Kubicki poinformował radnych, że Rada Miasta Pruszkowa negatywnie odniosła się do piastowskiej propozycji nadania wiaduktowi w przedłużeniu ul. Grunwaldzkiej w Pruszkowie nazwy „Więźniów Obozu Dulag 121”. Pismo to radni otrzymali e-mailem. Dodał, że jest zaskoczony takim podejściem do tej sprawy.

Radny G. Szuplewski w nawiązaniu ww. odpowiedzi podał, że dla niego decyzja Rady Miasta Pruszkowa jest również zaskakująca, a przesłany dokument lekko żenujący w swojej treści i tak naprawdę trochę kompromitujący autorów tego pisma z powodu użytej argumentacji dla odrzucenia piastowskiego wniosku. Radny powiedział, że to praktycznie wyczerpuje tu aktywność jako radnych Piastowa, ale zawsze pozostaje kwestia zorganizowania jakiegś nacisku społecznego. Zaapelował do radnych o wspólne przygotowanie pisma, pod którym można zebrać podpisy i skierować to w takim trybie do Rady Miasta Pruszkowa.

Radna B. Kalinowska w imieniu piastowian podziękowała Burmistrzowi T. Jankowskiemu za wydłużenie czasu kursowania piastowskiego autobusu linii P-1.

Radny T. Wojewódzki zaapelował, by w tej sprawie jeszcze działać, odwołać się i postarać się to naprawić. Mówił, że dla niego takie podejście do tej sprawy jest kompromitujące. Dodał, że szczególnie bulwersuje go to dlatego, ponieważ jego rodzina i znajomi brali udział w tym marszu, a niektórzy niestety z tego obozu nie wrócili.

Następnie Przewodniczący RM M. Kubicki przedstawił wstępne terminy sesji RM w 2025 r. Poprosił Komisję RM o przygotowanie na sesję styczniową (28 I) sprawozdań z ich pracy w 2024 r. oraz planów pracy na 2025 r.

23. Zamknięcie obrad XI sesji Rady Miejskiej w Piastowie.

Wobec wyczerpania porządku obrad Przewodniczący RM M. Kubicki na zakończenie sesji złożył wszystkim najserdeczniejsze życzenia noworoczne i zamknął XI posiedzenie Rady Miejskiej w Piastowie IX kadencji.

Tekst uchwał oraz nagranie XI sesji Rady Miejskiej w Piastowie IX kadencji znajdują się w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta.

Obradom przewodniczył:
Przewodniczący Rady Miejskiej w Piastowie
M. Kubicki

Protokołowała:
Kierownik Biura Rady
A. Ponder

Wyjaśnienie ewentualnych skrótów użytych w protokole:
RM – Rada Miejska w Piastowie
UM – Urząd Miasta

WGU UM - Wydział Geodezji i Urbanistyki Urzędu Miejskiego
WI UM – Wydział Inwestycji Urzędu Miejskiego
WUM UM – Wydział Utrzymania Miasta Urzędu Miejskiego.
KBGiOŚ – Komisja Budżetu, Gospodarki i Ochrony Środowiska
PPUK – Piastowskie Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych sp. z o.o.
MOPS – Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej
PINB – Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego
PAM – Piastowskie Archiwum Miejskie
SKO – Samorządowe Kolegium Odwoławcze
GKRPA – Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych
PIK - Punkt Interwencji Kryzysowej – Punkt Informacyjno-Konsultacyjny
MOK – Miejski Ośrodek Kultury
MZDW – Mazowiecki Zarząd Dróg Wojewódzkich
MPZP - miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego
MPWiK - Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w m.st. Warszawie
NFOŚiGW - Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej
ZRID - Zezwolenie na Realizację Inwestycji Drogowej
ZIT WOF – Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych w Warszawskim Obszarze Funkcjonalnym
KPO – Krajowy Plan Odbudowy