

**Protokół
z XVI sesji Rady Miejskiej w Piastowie IX kadencji
w dniu 27 maja 2025 roku**

Obrady rozpoczęto w dniu 27 maja 2025 roku o godz. 17:00 i zakończono tego samego dnia o godz. 21:00. Sesja odbyła się w sali Rady przy Al. Tysiąclecia 1.

W obradach ostatecznie wzięło udział 19 radnych. Nieobecne radne: Aneta Czyż-Pacholek i Maria Ziółek.

Przed rozpoczęciem obrad głos zabrała Pani Bożena Małecka Prezes Stowarzyszenia Dzieci i Osób Niepełnosprawnych oraz Ich Rodzin „Sprawni Razem”. Przekazała radnym zaproszenie na jubileusz 30-lecia Stowarzyszenia w dniu 26 czerwca br. o godz. 15.30 w MOK-u.

1. Otwarcie XVI sesji Rady Miejskiej w Piastowie i stwierdzenie quorum.

Przewodniczący RM M.Kubicki przywitał radnych, pracowników Urzędu Miejskiego, kierowników jednostek organizacyjnych Miasta oraz wszystkie osoby zgromadzone na sali obrad. Stwierdził quorum i otworzył XVI sesję Rady Miejskiej IX kadencji.

O głos poprosił radny G. Szuplewski. Zwrócił uwagę, że dziś RM obraduje w szczególnym dniu, tj. w Dniu Samorządu Terytorialnego. Radny przypomniał, że 35 lat temu odbyły się pierwsze wolne wybory w odrodzonej Rzeczypospolitej Polskiej. Poprosił, by uczcić pamięć wszystkich radnych i pracowników urzędu, którzy przez ten czas pracowali dla dobra wspólnego mieszkańców Piastowa.

Zebrani na sali obrad minutą ciszy uczcili pamięć tych osób.

2. Przyjęcie porządku obrad.

Przewodniczący RM M.Kubicki poinformował, że Burmistrz Miasta zwrócił się do RM z wnioskiem o dodanie do porządku obrad projektu uchwały w sprawie ustalenia wysokości ekwiwalentu pieniężnego dla strażaków ratowników Ochotniczej Straży Pożarnej w Piastowie (OSP) za wykonywanie innych zadań. Zaproponował, aby wprowadzić go jako pkt 12. planu obrad.

Wszyscy radni, obecni na sali obrad, byli „za” wprowadzeniem ww. projektu obrad do porządku obrad (nieobecni podczas głosowania radni: B. Brzezińska-Kołodziejska, A. Czyż-Pacholek, R. Nowakowski, T. Sarnacki, M. Ziółek)

Następnie radni, w tym samym, 16-osobowym, ww. składzie, jednogłośnie przyjęli porządek obrad, ze zmianą, w brzmieniu:

1. Otwarcie XVI sesji Rady Miejskiej w Piastowie i stwierdzenie quorum.
2. Przyjęcie porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołu z XV sesji Rady Miejskiej w Piastowie.
4. Prezentacja działalności Międzyszkolnego Uczniowskiego Klubu Sportowego PIVOT.
5. Informacje Burmistrza Miasta o działaniach pomiędzy XV i XVI sesją Rady Miejskiej w Piastowie.
6. Prezentacja Oceny Zasobów Pomocy Społecznej Miasta Piastowa za 2024 rok.
7. Podjęcie uchwały w sprawie określenia szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, a także trybu ich pobierania.
8. Podjęcie uchwały w sprawie wprowadzenia zmian w Uchwale Budżetowej Miasta Piastowa na 2025 rok.
9. Podjęcie uchwały w sprawie wprowadzenia zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Miasta Piastowa na lata 2025-2041.
10. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie w trybie bezprzetargowym umowy dzierżawy części nieruchomości na okres powyżej 3 lat.
11. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zbycie udziału ¼ w spółdzielczym własnościowym prawie do lokalu mieszkalnego w drodze bezprzetargowej.
12. Podjęcie uchwały w sprawie ustalenia wysokości ekwiwalentu pieniężnego dla strażaków ratowników Ochotniczej Straży Pożarnej w Piastowie (OSP) za wykonywanie innych zadań.
13. Podjęcie uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzenia projektu Strategii Rozwoju Miasta Piastowa na lata 2025-2035 oraz określenia szczegółowego trybu i harmonogramu opracowania projektu strategii, w tym trybu konsultacji.
14. Podjęcie uchwały w sprawie rozpatrzenia petycji.
15. Sprawozdanie z realizacji programu współpracy miasta Piastowa z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art.3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w roku 2024.
16. Omówienie listu otwartego organizacji związkowych działających w Poczcie Polskiej do samorządowców.
17. Interpelacje i zapytania radnych.

18. Wolne wnioski, sprawy różne i informacje.
19. Zamknięcie obrad XVI sesji Rady Miejskiej w Piastowie.

Do obrad dołączyli radni: A. Bordziłowska, R. Nowakowski i T. Sarnacki – obecnych 19 radnych.

3. Przyjęcie protokołu z XV sesji Rady Miejskiej w Piastowie.

Uwag do protokołu nie zgłoszono. Radni w głosowaniu przyjęli go jednogłośnie (w składzie 17 radnych, nieobecni radni: B. Brzezińska-Kołodziejka, A. Czyż-Pacholek, R. Nowakowski, M. Ziółek).

4. Prezentacja działalności Międzyszkolnego Uczniowskiego Klubu Sportowego PIVOT.

Działalność Międzyszkolnego Uczniowskiego Klubu Sportowego „PIVOT” filmowo zaprezentowali Panowie Jarosław Kurdziel i Paweł Stolarczyk. Zapraszali wszystkich serdecznie na mecze Klubu.

Burmistrz Miasta T. Jankowski podziękował Panom za ciekawą, filmową prezentację działalności i sukcesów zawodników oraz trenerów Klubu. Pogratulował wszystkim sukcesów. Dodał, że cały czas trzyma kciuki za następne osiągnięcia PIVOT-a. Zaprosił też wszystkich na Ogólnopolski Turniej Koszykówki Dziewcząt o Puchar Burmistrza Miasta Piastowa, który odbędzie się w dniu 14 czerwca br. w SP 5.

Przewodniczący RM M.Kubicki także podziękował Panom za prezentację Klubu. Podał, że MUKS PIVOT jest nie tylko historią miasta, ale jest również przyszłością, o czym świadczą o osoby i sportowcy - wychowankowie Klubu, którzy doszli prawie do mistrzostw świata czy Europy. Dodał, że to niesamowita satysfakcja, że Klub jest w stanie w ten sposób prowadzić i wychowywać nasze młode pokolenie.

5. Informacje Burmistrza Miasta o działaniach pomiędzy XV i XVI sesją Rady Miejskiej w Piastowie.

Burmistrz Miasta T. Jankowski przedstawił informację o Zarządzeniach podjętych przez niego w okresie pomiędzy sesjami (załącznik do protokołu).

Następnie Burmistrz przedstawił informacje z działań pomiędzy sesjami RM, tj.:

„1. 25 kwietnia 2025 r. Burmistrz Miasta Piastowa wspólnie z Zastępcą Panią Urszulą Skrzypczak wzięli udział w zakończeniu roku klas czwartych liceum Ogólnokształcącego im. Adama Mickiewicza w Piastowie. Mamy nadzieję, że wyniki egzaminu dojrzałości umożliwią naszym wspaniałym absolwentom spełnienie marzeń i osiąganie samych sukcesów.

2. 25 kwietnia 2025 r. świętowaliśmy 81 rocznicę powstania Szkoły Podstawowej nr 4 im. Bohaterów spod Dranicy, natomiast 22 maja 2025 r. 111 rocznicę powstania Szkoły Podstawowej nr 1 im. Stanisława Staszica. Wszystkim Nauczycielom, Pracownikom, Uczniom i Rodzicom gratuluję wielu sukcesów, dziękuję za Waszą ciężką pracę każdego dnia dla dobra całej społeczności szkolnej. Trzymam mocno kciuki za kolejne lata pełne dumy z rozwoju ww. placówek oświatowych.

3. 26 kwietnia oraz 24 maja 2025 r. na terenie przed Miejskim Ośrodkiem Kultury odbyły się pierwsze tegoroczne Piastowskie Garażówki. Bardzo dziękuję Przewodniczącej Komisji Oświaty Pani Magdalenie Wdowińskiej-Schabek, Miejskiemu Ośrodkowi Kultury oraz Zespołowi Promocji i Konsultacji Społecznych za przygotowanie i organizację Piastowskich Garażówek.

4. 6 maja 2025 r. w Gminnym Ośrodku Kultury i Sportu w Tarczynie, przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta Pani Grażyny Wójcik podpisałem umowę z Wojewodą Mazowieckim w ramach Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg na dofinansowanie rozbudowy ulicy Kazimierza Przerwy-Tetmajera. Ostateczna kwota dofinansowania to 634 798, 79 zł i wynika między innymi z rozstrzygniętego przetargu. To kolejny krok ku poprawie bezpieczeństwa i komfortu mieszkańców Piastowa! Od 7 maja trwają już prace budowlane w ciągu ul. Brandta i Przerwy-Tetmajera, za utrudnienia przepraszamy.

5. W obecnej uchwale budżetowej zabezpieczamy 250 tys. zł na szóstą w tym roku nakładkę asfaltową. Po wykonaniu nakładek asfaltowych na ul. Karłowicza na odcinku od ul. Wieniawskiego do ul. Warszawskiej, na łączniku pomiędzy ul. Moniuszki oraz ul. Marii Skłodowska-Curie, na ul. Powstańców Warszawy od Al. Krakowskiej do ul. Warszawskiej oraz zaplanowanych na ten rok dwóch kolejnych nakładek asfaltowych na ul. Broniewskiego oraz Zalewskiego (na części gruntowej), planujemy kolejną szóstą nakładkę asfaltową na odcinku ul. Moniuszki od numeru 39 do numeru 49.

6. Podsumowując utrzymanie dróg na dzień dzisiejszy wykonaliśmy:

- 3 nakładki asfaltowe za łączną kwotę ponad 370 tys. a przed nami kolejne 3 nakładki asfaltowe, na które zabezpieczyliśmy w budżecie kwotę 484 535,00 zł. W sumie to daje nakłady finansowe na poziomie 854 535,00 zł tylko na nakładki asfaltowe od początku bieżącego roku.

- Remonty częściowe nawierzchni asfaltowych za łączną kwotę ponad 97 tys.

- Naprawy dróg o nawierzchni gruntowej za ponad 108 tys.

- Sprzątanie (części) dróg za ponad 42 tys.

- Koszenie poboczy ulic za ponad 23 tys.

- Konserwację oznakowania i wprowadzanie nowych organizacji ruchu za łączną kwotę ponad 30 tys.

W sumie na powyższe zadania zabezpieczyliśmy w budżecie od początku roku: około 1 124 535 zł.

Bardzo dziękuję Zastępcy Burmistrza Pani Barbarze Dudzik-Szelągowskiej oraz Wydziałowi Inwestycji, Rozwoju i Drogownictwa za sprawną pracę każdego dnia.

7. 7 maja 2025 r. odbyło się kolejne wydarzenie z cyklu czytanek dla dzieci w Miejskiej Bibliotece Publicznej. W spotkaniu wzięła udział Zastępca Burmistrza Pani Urszula Skrzypczak, która przeczytała najmłodszym bajki. Wydarzenie zgromadziło grono uśmiechniętych i zasłuchanych przedszkolaków z Przedszkola Miejskiego nr.1. Bardzo dziękuję Miejskiej Bibliotece Publicznej za cykliczną organizację czytanek dla dzieci.

8. 8 maja 2025 r. w Miejskim Ośrodku Kultury odbył się Przegląd Artystyczny – „Kreatywna Świetlica” organizowany przez Szkołę Podstawową nr 5, podczas którego dzieci z piastowskich szkół podstawowych mogły zaprezentować swoje autorskie przedstawienia oraz układy taneczne. Było barwnie, radośnie i bardzo kreatywnie. Na to cudowne wydarzenie przybyła Zastępca Burmistrza Pani Urszula Skrzypczak, a także władze szkoły, nauczyciele oraz rodzice, aby z dumą oglądać utalentowane dzieci. Dziękujemy Szkole Podstawowej nr 5 za ogrom pracy, zaangażowania i serca włożonego w przygotowanie tego dnia. Atmosfera była niezwykle ciepła i serdeczna – pełna śmiechu, wspólnej radości i wzajemnego wsparcia. Dziękujemy wszystkim, którzy byli częścią tego wyjątkowego dnia.

9. W dniach 9,10,11 maja 2025 r. odbyły się dni Piastowa. Bardzo dziękuję Miejskiemu Ośrodkowi Kultury, Miejskiemu Ośrodkowi Sportu i Rekreacji, Muzeum Miasta Piastowa, Ochotniczej Straży Pożarnej, Stowarzyszeniu PIVOT, Stowarzyszeniu MUKS Tie-Break, Wszystkim Placówkom Oświatowym, Grupie Tanecznej VULCAN Piastów, Pracownikom Urzędu Miejskiego w Piastowie, Zastępcom Burmistrza, Przewodniczącej Komisji Oświaty Pani Magdalenie Wdowińskiej-Schabek, Przewodniczącej Komisji Kultury i Sportu Pani Beacie Brzezińskiej-Kołodziejkiej oraz wszystkim, parterom, sponsorom i organizacjom, którzy aktywnie włączyli się w organizację tegorocznych dni Piastowa. To były dni pełne pozytywnych emocji, uśmiechu i dobrej zabawy pomimo niesprzyjających warunków atmosferycznych. Był również czas na chwilę zadumy i nauki historii o początkach naszego miasta. Jeszcze raz dziękuję i do zobaczenia na kolejnych dniach Piastowa w przyszłym roku.

10. 9 maja 2025 r. w ramach obchodów dni Piastowa Muzeum Miasta Piastowa działające w ramach Piastowskiego Archiwum Miejskiego zorganizowało o godzinie 19:00 spotkanie o tematyce "Historii przedwojennego Piastowa", a o godzinie 20:00 odbył się historyczny spacer z lampionami, którego tematem były zabytki przedwojennego Piastowa. Dziękuję Mieszkańcom za obecność a Wszystkim Pracownikom PAM dziękuję za zaangażowanie i wspianą historyczną opowieść o naszej małej ojczyźnie.

11. 10 maja 2025 r. w ramach obchodów dni Piastowa po latach powróciliśmy do organizacji tradycyjnego turnieju koszykówki. Miało być na ulicy jak w wiele lat wcześniej, ale pogoda pokrzyżowała plany. Turniej dzięki uprzejmości Dyrekcji Szkoły Podstawowej nr 2 oraz sprawnej reakcji Stowarzyszenia MUKS PIVOT został przeniesiony do hali sportowej. W sumie wystartowało 27 drużyn, 3-4 osobowych w 4 - kategoriach czyli blisko 100 zawodniczek i zawodników w różnym wieku. Bardzo dziękuję Stowarzyszeniu MUKS PIVOT za organizację niezwykle udanego i pełnego emocji turnieju w kosza podczas tegorocznych dni Piastowa.

12. 11 maja 2025 r. w ramach obchodów dni Piastowa oraz cyklu biegów pn. „Zamelduj się w Piastowie” odbył się bieg jubileuszowy nawiązujący do rozpoczęcia obchodów związanych ze 100-leciem nadania nazwy naszemu miastu. Do biegu zgłosiło się ponad 120 sportowców, a całość przebiegła w dobrej i radosnej atmosferze. Bardzo dziękuję Miejskiemu Ośrodkowi Sportu i Rekreacji oraz Stowarzyszeniu Rozbiegany Piastów za przygotowanie tego wydarzenia. Gratuluję wszystkim sportowcom sukcesów i do zobaczenia na kolejnych biegach.

13. W niedzielę 11 maja 2025 r. na scenie głównej wszystkie dzieci i młodzież Piastowa mogły zaprezentować swoje wyjątkowe talenty taneczne i wokalne. Były też popisy instrumentalne, indywidualne i zespołowe. Mamy bardzo zdolne młode pokolenie Piastowian, którym będziemy stwarzać możliwości prezentacji swoich talentów. Rozwijajcie swoje pasje. Dziękujemy i zapraszamy do udziału w miejskich projektach.

14. 11 maja 2025 r. na terenie Szkoły Podstawowej nr 1 odbył się piknik charytatywny dla Juliana, gratulację dla całej społeczności Szkoły Podstawowej nr 1 oraz Pana Kuby Zelka za wsparcie i pomoc w zorganizowaniu tego wydarzenia. Dzięki zaangażowaniu wielu Mieszkańców Piastowa udało się zebrać kwotę niezbędną do wykonania operacji ratującej życie w Genewie. Trzymamy kciuki za szybki powrót do zdrowia naszego Bohatera. Organizatorzy, Mieszkańcy- dziękujemy! Brawa dla naszej Społeczności Lokalnej!

15. 15 maja 2025 r. w czytelni Biblioteki w Willi Millera odbyło się spotkanie z panią Marią Pakulnis – polską aktorką filmową, teatralną i radiową oraz laureatką Złotego Orła za najlepszą drugoplanową rolę kobiecą w filmie „Johnny” w reżyserii Daniela Jarosza. Spotkanie zainicjowała oraz poprowadziła radna miasta Piastowa, Przewodnicząca Komisji Bezpieczeństwa Pani Anna Kruszewska. Serdecznie dziękujemy za możliwość spotkania i wysłuchania tak wyjątkowo uzdolnionej i doświadczonej osoby jaką jest Pani Maria Pakulnis. Dziękuję Całemu zespołowi Miejskiej Biblioteki Publicznej za pomoc w organizacji tego wydarzenia.

16. 14 maja 2025 r. wraz z zastępcą Burmistrza Panią Urszulą Skrzypczak wręczyliśmy „Perły Mazowsza”, tym którzy nie mogli być obecni na oficjalnej Gali zorganizowanej przez Fundację INKUBATOR INICJATYW LOKALNYCH w dniu 10 kwietnia 2025 r. To był wyjątkowy moment pełen radości i dumy. Dzięki tym wspianym inicjatywom Miasto Piastów zostało dodatkowo uhonorowane za aktywność. Ponownie gratulujemy wszystkim nagrodzonym, Jesteście dumą Piastowa. Razem tworzymy silną, aktywną i pełną pasji społeczność.

17. 14 maja 2025 r. w Liceum Ogólnokształcącym z Oddziałami Dwujęzycznymi im. Adama Mickiewicza w Piastowie oraz w Przedszkolu Miejskim nr 3 z Oddziałami Integracyjnymi w Piastowie odbyło się spotkanie Jego Ekscelencji ks. Biskupa Michała Janochy i Księdza Proboszcza Parafii p.w. św. Michała Archanioła Dariusza Partyki z młodzieżą i z przedszkolakami oraz z pracownikami tych placówek oświatowych i z przedstawicielami Zarządu Miasta Piastowa. Spotkania przebiegły w serdecznej atmosferze i miały niezwykle uroczysty charakter, pozostawiając po sobie wiele pozytywnych wrażeń oraz cennych wspomnień. Dziękujemy za ten czas spędzony w radosnej atmosferze oraz słowa, które dodały nam otuchy w codziennej pracy. Życzymy Księdzu Biskupowi wielu tak radosnych spotkań w Jego drodze kapłańskiej.

18. 16 maja 2025 r. w Komendzie Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej przy ul. Staszica 4 w Pruszkowie obchodziliśmy Powiatowy Dzień Strażaka. Z tej okazji ponownie składamy wszystkim strażakom Zawodowym i Ochotnikom – najserdeczniejsze życzenia zdrowia, siły i satysfakcji z pełnionej służby. Dziękujemy za Waszą odwagę i gotowość niesienia pomocy o każdej porze dnia i nocy.

19. 17 maja 2025 r. odbyła się Noc Muzeów. W Muzeum Miasta Piastowa pan dyrektor Daniel Dalecki razem z pracownikami wspólnie przygotowali wiele atrakcji dla wszystkich zwiedzających. Otworzono dwie nowe, stałe wystawy. W parku otaczającym Willę Millera były atrakcje towarzyszące. Noc Muzeów rozpoczęła wyjątkowa atrakcja - Koncert przygotowany przez Fundację Bogny Sokorskiej. Artyści, w tym pani Grażyna Mądroch wprowadzili słuchaczy w wyjątkowy nastrój, a po koncercie można było zajrzeć do przygotowanego saloniku „Słowika Warszawy...”. Wszystkim Muzealnikom i Artystom bardzo dziękuję za wyjątkowy wieczór.

20. 17 maja 2025 r. odbyła się kolejna akcja krwiodawstwa w naszym mieście zorganizowana przez Piastowski Klub Krwiodawców wraz z restauracją McDonald's w Piastowie. Zarejestrowane zostały 42 osoby a krew oddały 34 osoby. W sumie zebrano 15 300 ml krwi, daru którego do dnia dzisiejszego nie udało się wyprodukować, a który często ratuje zdrowie i życie najbardziej potrzebującym. Kolejna akcja krwiodawstwa zaplanowana jest na dzień 26 lipca. Bardzo dziękuję Organizatorom oraz Mieszkańcom Piastowa za tak liczny udział.

21. 26 maja 2025 r. w Dniu Matki w godzinach 9:00-17:00 na terenie Willi Millera Mieszkańcy mogli wykonać bezpłatne badania densytometryczne (ocena gęstości kości) oraz spirometryczne (ocena wydolności płuc). Akcja bezpłatnych badań cieszyła się dużym zainteresowaniem. Bardzo dziękuję Przewodniczącej Komisji Skarg Wniosków i Petycji Pani Marcie Ogórek-Popiel za inicjatywę oraz aktywną pomoc w przygotowaniu tego wydarzenia.

22. Ministerstwo Edukacji Narodowej wytypowało szkoły, którym zostanie udzielone wsparcie w ramach inwestycji C2.2.1 (Wyposażenie szkół/instytucji w odpowiednie urządzenia i infrastrukturę ICT „Information and Communications Technology” w celu poprawy ogólnej wydajności systemów edukacji). Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności (KPO). Z radością informuję, że wśród wytypowanych szkół znalazły się wszystkie piastowskie szkoły podstawowe oraz Liceum Ogólnokształcące, do których trafią łącznie 72 zestawy do zdalnego nauczania. Ponadto każda z placówek zostanie wyposażona w pracownię sztucznej inteligencji, a Liceum dodatkowo otrzyma nowoczesną pracownię STEAM (Science, Technology, Engineering, Art, Mathematics) o profilu przyrodniczym. Gratulacje dla wszystkich placówek oświatowych, to ogromny krok w stronę nowoczesnych narzędzi edukacyjnych i metod nauczania uczniów w naszym mieście.

23. Przedszkole Miejskie nr 3, po raz kolejny w tym roku szkolnym otrzymało dofinansowanie na realizację dwóch projektów edukacyjnych: "FIRST® LEGO® League Poland" oraz "Trójcejkowe wyzwania – Roboprzyjaciele" (projekt autorski przedszkola). Na realizację projektów przyznano wsparcie finansowe w wysokości 4200 zł. Dodatkowo, w ramach wsparcia Przedszkole nr 3 otrzymało 24 zestawy klocków LEGO® DUPLO, które będą wykorzystywane podczas zajęć z dziećmi. Realizacja projektów rozpocznie się od września 2025 r. Doceniam starania P3 w pozyskiwaniu funduszy zewnętrznych.

24. W szkołach podstawowych odbyły się egzaminy ósmoklasisty. Zakończyły się również matury. Czekamy na wyniki, a tegoroczni absolwenci rozpoczęli już działania związane z rekrutacją do szkół średnich i wyższych uczelni.

25. W piastowskich szkołach bardzo dużo się dzieje. Realizowane są projekty, programy, przeglądy, konkursy wiedzy, artystyczne, sportowe. Uczniowie osiągają sukcesy, zdobywają najwyższe miejsca, są laureatami, finalistami, ale czerpią też radość i satysfakcję ze wspólnej, zespołowej pracy, z prezentacji wyników wspólnych działań. Zapraszam wszystkich na strony internetowe placówek oświatowych, które dbają o bieżące informowanie o wydarzeniach dziejących się w przedszkolach i szkołach. Bardzo cieszą nas aktywności uczniów i nauczycieli. Mamy przyjemność w wielu uczestniczyć i obserwować z radością efekty tych działań.

26. Ruszył Rządowy program dla organizacji pozarządowych pn. "MOC MAŁYCH SPOŁECZNOŚCI". To świetna wiadomość dla lokalnych stowarzyszeń, fundacji i grup nieformalnych działających na rzecz swoich małych ojczyzn. Program ma na celu wzmocnienie potencjału NGO-sów, które codziennie zmieniają życie społeczności lokalnych na lepsze. W ramach programu można uzyskać dofinansowanie na projekty społeczne, kulturalne, edukacyjne, ekologiczne i wiele innych inicjatyw, które integrują, aktywizują i rozwijają lokalne środowiska. Nabór wniosków już ruszył. Zachęcam wszystkie Stowarzyszenia działające na terenie naszego miasta do składania wniosków. Zespół Promocji i Konsultacji Społecznych rozesłał do naszych Stowarzyszeń niezbędne informacje.

27. W okresie od poprzedniej sesji:

- Podpisano z PPUK umowę na uruchomienie wentylacji w 10 budynkach komunalnych, zgodnie z zaleceniami Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego.
- Wykonano prace remontowe w budynku komunalnym przy ul. Kujawskiej 5.
- Zakończono adaptację pomieszczeń w mieszkaniu komunalnym przy ul. Lwowskiej 16.
- Wykonano remont instalacji w budynku wody oligoceńskiej przy ul. bł. ks. J.Popiełuszki.
- Doświetlone zostało przejście na skrzyżowaniu ulic Warszawskiej i M. Skłodowskiej Curie poprzez wymianę 2 opraw sodowych na LED.
- Zawarta została umowa na wykonanie projektu technicznego modernizacji oświetlenia ulic, skwerów i parków na terenie Piastowa.

Dziękuję p. wiceburmistrz Barbarze Dudzik-Szelągowskiej oraz Wydziałowi Utrzymania Miasta za planowe realizowanie prac na rzecz poprawiania jakości życia w naszym mieście.

28. *Burmistrz Miasta Piastowa informuje, że trwa etap ustawowych uzgodnień i opiniowania przez instytucje projektu planu ogólnego Miasta Piastowa. Projekt Planu Ogólnego można pobrać po przez Biuletyn Informacji Publicznej. Kolejnym, ważnym etapem będą konsultacje społeczne, o których poinformujemy w odrębnym komunikacie.*

29. *WUM złożył wniosek w programie „Mazowsze dla społeczności energetycznych” na „Opracowanie analizy sytuacji gospodarczo-energetycznej Miasta Piastów”. Termin realizacji: do 28 listopada 2025 r. Wnioskowane dofinansowanie: 20 000 zł (80%). Środki własne: 5 000 zł. Łączna wartość zadania: 25 000 zł. Wniosek złożono: 26 maja 2025 r.”*

Następnie Burmistrz Miasta T. Jankowski, w odpowiedzi na zgłoszenia i wnioski radnych, poinformował, że po ostatniej sesji podpisał umowę o dzieło na regulację stanu własności w księgach wieczystych dla ulicy Kujawskiej oraz ulicy M. Kopernika. Podziękował wszystkim mieszkańcom, którzy podczas Dni Piastowa przyszliz na ławeczkę z burmistrzem i zaprosił na kolejne tego typu spotkania. Podał m.in., że z ogrodzenia boiska do kosza przy ulicy Wysockiego zdjęto starą tablicę, a nowa już jest założona; progi zwalniające na ulicy Dworcowej przy SP1 zostały zainstalowane; na ul. Nowakowskiego na początku czerwca powinny pojawić się trzy progi zwalniające; na ulicy Karłowicza zakończono zaplanowane prace związane z budową nakładki, zjazdów, progów spowalniających oraz wprowadzono od dnia 20 maja zmianę organizacji ruchu - teraz droga jest jednokierunkowa od ulicy Wieniawskiego do ulicy Warszawskiej. Burmistrz poinformował dalej, że jest wstępnie umówiony z wykonawcą na podpisanie umowy w celu doświetlenia dwóch przejść dla pieszych w ulicy J. Sowińskiego. Ws. zmiany organizacji ruchu na skrzyżowaniu ulic Wojska Polskiego z Toruńską oraz Alei Krakowskiej z ulicą Toruńską podał, że wykonawca zamówił elementy niezbędne do tej zmiany organizacji ruchu.

Radny K. Smolaga ws. zamontowanych progów zwalniających na ulicy Dworcowej przy SP 1 zapytał, czy teraz zostanie wyłączony świetlny system dyscyplinujący kierowców świetlny? Ponowił prośbę o przesunięcie tej pętli do przodu.

P. Kostrzewski Naczelnik WIRiD UM wyjaśnił, że zapyta i zwróci na to uwagę Powiatowi.

6. Prezentacja Oceny Zasobów Pomocy Społecznej Miasta Piastowa za 2024 rok.

J. Stępniewska Z-ca Kierownik MOPS-u w Piastowie przedstawiła radnym materiał związany z oceną Zasobów Pomocy Społecznej Miasta Piastowa za 2024 rok (*załącznik do protokołu*).

Pytań do przedmiotowego dokumentu nie zgłoszono.

Burmistrz Miasta T. Jankowski podziękował całemu zespołowi Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej za ciężką pracę każdego dnia. Dodał, ta jednostka jest najbliżej mieszkańca i znajduje zazwyczaj wyjście z jego trudnej sytuacji.

Przewodniczący RM M. Kubicki wyszedł z sali obrad – obecnych 18 radnych. Przewodniczenie w obradach przejął Wiceprzewodniczący RM M. Ganiec.

7. Podjęcie uchwały w sprawie określenia szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, a także trybu ich pobierania.

Projekt zaprezentowała radnym K. Stencka-Olaszek Kierownik MOPS-u w Piastowie. Przedstawiła, że obowiązująca wcześniej Uchwała z 2004 roku wymaga uaktualnienia zarówno ze względów formalnych, jak też z konieczności uaktualnienia wysokości opłat za usługi opiekuńcze. Także w związku z realizacją programu „Opieka 75 plus” niezbędne jest określenie wysokości kosztu 1 godziny usług opiekuńczych, jaka obowiązywać będzie w gminie Piastów – podała.

Przewodniczący RM M. Kubicki wrócił na salę obrad – obecnych 19 radnych.

Radni nie zgłosili pytań oraz uwag do przedmiotowego projektu uchwały, wobec czego Przewodniczący RM M. Kubicki przedstawił go i zarządził głosowanie nad nim (w składzie 19 radnych; nieobecne radne: A. Czyż-Pacholek i M. Ziółek).

Wszyscy radni, obecni na sali obrad, byli „za” przedmiotowym projektem uchwały.

Przyjęto – uchwała nr XVI/85/2025

8. Podjęcie uchwały w sprawie wprowadzenia zmian w Uchwale Budżetowej Miasta Piastowa na 2025 rok.

Skarbnik Miasta G. Wójcik przedstawiła zmiany w budżecie miasta na 2025 rok (*opisane w uzasadnieniu do uchwały*).

Radni nie zgłosili uwag i pytań do przedmiotowego projektu uchwały.

Radna M. Ogórek Przewodnicząca Komisji BGiOŚ poinformowała, że 6 członków Komisji było „za” przedmiotowym projektem uchwały, 1 osoba nie głosowała.

Przewodniczący RM M. Kubicki przedstawił projekt i zarządził głosowanie nad nim (w składzie 19 radnych; nieobecne radne: A. Czyż-Pacholek i M. Ziółek).

Wszyscy radni, obecni na sali obrad, byli „za” przedmiotowym projektem uchwały.

Przyjęto – uchwała nr XVI/86/2025

9. Podjęcie uchwały w sprawie zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Miasta Piastowa na lata 2025-2041.

Skarbnik Miasta G. Wójcik omówiła zmiany do Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2025-2041 (szczegółowo opisane w „Objaśnieniach” do przedmiotowego projektu uchwały).

Radni nie zgłosili uwag i pytań do przedmiotowego projektu uchwały.

Radna M. Ogórek Przewodnicząca Komisji BGiOŚ poinformowała, że 6 członków Komisji było „za” przedmiotowym projektem uchwały, 2 osoby były nieobecne.

Wobec powyższego Przewodniczący RM M. Kubicki przedstawił projekt i zarządził głosowanie nad nim (w składzie 19 radnych; nieobecne radne: A. Czyż-Pacholek i M. Ziółek).

Wszyscy radni, obecni na sali obrad, byli „za” przedmiotowym projektem uchwały.

Przyjęto – uchwała nr XVI/87/2025

Następnie Przewodniczący RM M. Kubicki ogłosił krótką przerwę w obradach.

PRZERWA

Po przerwie na sali obrad – obecnych 18 radnych (nieobecni radni: A. Czyż-Pacholek, M. Ziółek i T. Sarnacki)

10. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie w trybie bezprzetargowym umowy dzierżawy części nieruchomości na okres powyżej 3 lat.

Projekt uchwały przedstawiła D. Surma Naczelnik WGU UM. Wyjaśniła, że w dniu 28 kwietnia br. do urzędu wpłynął wniosek o wydzierżawienie części działki wymienionej w uchwale przy ul. Sosnowej na rzecz właścicieli sąsiedniej nieruchomości. Wnioskowany okres dzierżawy wynosi 10 lat. Ulica Sosnowa planowana jest do przeprowadzenia przebudowy wraz z jej odwodnieniem, ale zgodnie z przygotowaną koncepcją projektową część działki nr ew. 468, która jest przedmiotem niniejszej uchwały nie stanowi fragmentu niezbędnego do realizacji planowanej inwestycji. Wobec tego istnieje możliwość korzystania z tej części działki przez właścicieli sąsiedniej działki i czerpanie przez gminę pożytków z gruntu gminnego. Przedmiotowa część działki może być wykorzystana jedynie przez właścicieli działki nr ew. 491/2 obr. 05.

Radni nie zgłosili uwag i pytań do przedmiotowego projektu uchwały.

Radna M. Ogórek Przewodnicząca Komisji BGiOŚ przekazała, że Komisja pozytywnie zaopiniowała przedmiotowy projekt uchwały – 7 os. „za”, 1 os. nieobecna na posiedzeniu.

Wobec powyższego Przewodniczący RM M. Kubicki przedstawił przedmiotowy projekt i zarządził głosowanie nad nim (w składzie 18 radnych; nieobecni radni: A. Czyż-Pacholek, M. Ziółek i T. Sarnacki).

W głosowaniu wszyscy radni, obecni na sali obrad, byli „za” przedmiotowym projektem uchwały.

Przyjęto – uchwała nr XVI/88/2025

11. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zbycie udziału ¼ w spółdzielczym własnościowym prawie do lokalu mieszkalnego w drodze bezprzetargowej.

D. Surma Naczelnik WGU UM przedstawiła, że Miasto Piastów na mocy postanowienia o stwierdzeniu nabycia spadku Sądu Rejonowego w Pruszkowie z 2022 r. nabyła udział 1/4 w spółdzielczym własnościowym prawie

do lokalu mieszkalnego nr 35 położonego przy ul. Antoniukowskiej nr 3B w Białymstoku. Jednak posiadany udział 1/4 w lokalu nie może być racjonalnie wykorzystany przez Miasto oraz generuje koszty partycypacji w czynszu, a współwłaściciel zainteresowany jest wykupem udziału od Miasta Piastowa. Po wyrażeniu przez Radę Miejską w Piastowie zgody, zbycie tego udziału odbędzie się w drodze bezprzetargowej zgodnie z art. 37 ust. 2 pkt 9 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami.

Radna M. Ogórek Przewodnicząca Komisji BGiOŚ przekazała, że Komisja tę uchwałę również zaopiniowała pozytywnie – 7 os. ZA, 1 os. nieobecna na posiedzeniu.

Wobec powyższego Przewodniczący RM M. Kubicki przedstawił przedmiotowy projekt i zarządził głosowanie nad nim (w składzie 18 radnych; nieobecni radni: A. Czyż-Pacholek, M. Ziółek i T. Sarnacki).

W głosowaniu wszyscy radni, obecni na sali obrad, byli „za” przedmiotowym projektem uchwały.

Przyjęto – uchwała nr XVI/89/2025

Radny G. Szuplewski wyszedł z sali obrad – 17 radnych

12. Podjęcie uchwały w sprawie ustalenia wysokości ekwiwalentu pieniężnego dla strażaków ratowników Ochotniczej Straży Pożarnej w Piastowie (OSP) za wykonywanie innych zadań.

A. Abramczk Inspektor ds. obronnych, OC i ZK przedstawił, że nowelizowana ustawa o ochotniczych strażach pożarnych umożliwia, w drodze uchwały podjętej przez radę gminy, wypłacić ekwiwalent strażakom i ratownikom za udział w realizacji innych zadań niż związanych z ratownictwem. Dodał, że nasi strażacy realizują takie zadania. Są to zadania realizowane na rzecz naszego miasta, w uzgodnieniu z Burmistrzem. Te zadania muszą być również zaewidencjonowane w ewidencji prowadzonej przez komendę powiatową państwowej straży pożarnej np. zabezpieczenie bezpieczeństwa podczas organizowanych imprez miejskich, sportowych itp. – wyjaśniał A. Abramczyk.

Wobec braku uwag i pytań ze strony radnych do przedmiotowego projektu uchwały Przewodniczący RM M. Kubicki przedstawił przedmiotowy projekt i zarządził głosowanie nad nim (w składzie 17 radnych; nieobecni radni: A. Czyż-Pacholek, M. Ziółek, T. Sarnacki i G. Szuplewski).

W głosowaniu wszyscy radni, obecni na sali obrad, byli „za” przedmiotowym projektem uchwały.

Przyjęto – uchwała nr XVI/90/2025

13. Podjęcie uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzenia projektu Strategii Rozwoju Miasta Piastowa na lata 2025-2035 oraz określenia szczegółowego trybu i harmonogramu opracowania projektu strategii, w tym trybu konsultacji.

I. Bieńkowski Z-ca Naczelnika WUM UM przedstawił, że przystąpienie do sporządzenia projektu strategii rozwoju miasta wynika z aktualizacji ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, która również przewiduje przyjęcie planu ogólnego. Wyjaśnił, że te dwa dokumenty muszą być ze sobą zbieżne. Dodał, że w uchwale tej jest także określony szczegółowy tryb i harmonogram opracowania projektu strategii oraz tryb konsultacji

Burmistrz Miasta T. Jankowski zwrócił się do Naczelnika z pytaniem, kiedy przestała obowiązywać poprzednia strategia rozwoju miasta? Zwrócił też uwagę, że radni głosując dziś za tą uchwałą, nie określają już, w którym kierunku ta strategia zostanie przygotowana i na co w niej będą położone największe naciski. To jest dopiero przed nami i tego typu zadania będą należały do specjalnie powołanego zespołu – dodał.

I. Bieńkowski Z-ca Naczelnika WUM UM odpowiedział, że poprzednia strategia rozwoju miasta obowiązywała do 2020. Dodał, że do 2023 roku dokument ten nie był obowiązkowym. Dopiero aktualizacja ustawy spowodowała, że jest to dokument obligatoryjny i gmina musi go mieć jako dokument strategiczny powiązany z miejscowym planem ogólnym.

Radny K. Smolaga zgłosił, że według niego, dziś rada przystępuje do sporządzenia „strategii”, a nie „projektu”, więc w uchwale powinno być „strategii rozwoju miasta”.

I. Bieńkowski Z-ca Naczelnika WUM UM wyjaśnił, że najpierw zostanie opracowany projekt strategii, który następnie zostanie poddany konsultacjom i dopiero po tych konsultacjach powstanie ostateczny dokument, który zostanie skierowany do przyjęcia przez RM.

Radny G. Szuplewski zwrócił uwagę, że w 2020 r. RM podjęła już uchwałę w sprawie przystąpienia do opracowania strategii, a w treści przedmiotowego projektu uchwały nie ma mowy o jej uchyleniu. Prosił, by uzupełnić jego zapisy, aby uniknąć sytuacji, że w obiegu prawnym będą dwie uchwały, zakładając, że tą dzisiejszą RM podejmie.

Adw. T. Husiatyński zgodził się z uwagą radnego G. Szuplewskiego. Do treści przedmiotowego projektu uchwały dodano zapis o utracie mocy uchwały Rady Miejskiej w Piastowie Nr XXXI/200/2020 z dnia 27 października 2020 r. w sprawie przystąpienia do opracowania Strategii Rozwoju Miasta Piastowa na lata 2021-2030.

W trakcie dyskusji nad projektem uchwały Skarbnik Miasta G. Wójcik zwrócił uwagę, że tego typu uchwała nie powinna być aktem prawa miejscowego.

Adw. T. Husiatyński wyjaśnił, że różne są podejścia nadzorów prawnych wojewodów w tym zakresie. Ostatecznie ustalono, że niemniejsza uchwał wejdzie w życie z dniem podjęcia.

Po wyczerpaniu dyskusji w tym punkcie programu sesji Przewodniczący RM M. Kubicki przedstawił przedmiotowy projekt z ww. zmianami i zarządził głosowanie nad nim (w składzie 18 radnych):

Wyniki głosowania:

ZA: 15, PRZECIW: 1, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 2, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 3

Wyniki imienne:

ZA (15)

Agnieszka Bordziłowska, Beata Brzezińska-Kołodziejka, Mirosław Ganiec, Bożenna Kalinowska, Anna Kruszevska, Marek Kubicki, Monika Kwatek, Rafał Nowakowski, Małgorzata Ogórek, Marta Ogórek-Popiel, Ewa Stokowska, Grzegorz Szuplewski, Magdalena Wdowińska-Schabek, Tadeusz Wojewódzki, Tomasz Zatoń

PRZECIW (1)

Krzysztof Smolaga

WSTRZYMUJĘ SIĘ (2)

Zofia Czekaj, Marzena Woźniak

BRAK GŁOSU (0)

NIEOBECNI (3)

Aneta Czyż-Pacholek, Tomasz Sarnacki, Maria Ziółek

Przyjęto – uchwała nr XVI/91/2025

14. Podjęcie uchwały w sprawie rozpatrzenia petycji.

Radna M. Ogórek-Popiel Przewodnicząca Komisji Skarg, Wniosków i Petycji podała, że dniu 6 maja Komisja się zebrała. Było obecnych 5 obecnych członków: 1 osoba się wstrzymała, a 4 uznały petycję za bezzasadną.

Radny G. Szuplewski zapytał, jak Komisja motywuje przyjęcie takiego stanowiska, że petycja jest bezzasadna?

Radna M. Ogórek-Popiel Przewodnicząca Komisji Skarg, Wniosków i Petycji wyjaśniła, że Komisja uznała, że rada gminy nie ma takich kompetencji, aby tutaj zajmować jakieś stanowisko.

Radny G. Szuplewski powiedział, że nie zgadza się z takim podejściem, ponieważ sprawa ta jest z różnych powodów ważna także dla mieszkańców Piastowa i uważa, że RM nie tylko nie powinna uchylać się od tego, ale ma wręcz obowiązek wyrazić swoją opinię. Dodał, że dziwi się kolegom i koleżankom radnym, którzy tak jednoznacznie i lekkomyślnie podeszli do tej sprawy, która jest bardzo ważna. Zachęcał radnych do zrewidowania tego spojrzenia.

Przewodniczący RM M. Kubicki podał, że ta petycja zgodnie z właściwością trafiła do rozpatrzenia przez Komisji Skarg, Wniosków i Petycji i w uzasadnieniu Komisji wyraźnie jest napisane, że samorząd, nie ma żadnych zobowiązań ustawowych, żeby regulować ustroj sądu w Polsce. Od tego jest parlament – dodał.

Radny G. Szuplewski wyjaśniając swoje zdanie, mówił, że to jest kwestia odpowiedzialności za państwo. Wyjaśniał, że sędziowie w tej petycji zwrócili uwagę, że są próby naruszenia równowagi władz zgodnie z zasadą trójpodziału władzy sformułowaną przez Monteskiusza. To jest ewidentne zagrożenie – mówił. Dodał, iż uważa, że w tej sprawie jak najbardziej RM na podstawie ustawy o samorządzie gminnym ma kompetencje do tego, żeby się wypowiedzieć w tej sprawie i powinna się w tej sprawie wypowiedzieć, i nie może się uchylać od zabierania głosu w tak ważnych sprawach jak ta.

Po wyczerpaniu dyskusji w tym punkcie programu sesji Przewodniczący RM M. Kubicki przedstawił przedmiotowy projekt z ww. zmianami i zarządził głosowanie nad nim (w składzie 18 radnych):

Wyniki głosowania:

ZA: 11, PRZECIW: 7, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 3

Wyniki imienne:

ZA (11)

Beata Brzezińska-Kołodziejska, Mirosław Ganiec, Bożenna Kalinowska, Anna Kruszewska, Marek Kubicki, Rafał Nowakowski, Małgorzata Ogórek, Marta Ogórek-Popiel, Ewa Stokowska, Magdalena Wdowińska-Schabek, Tomasz Zatoń

PRZECIW (7)

Agnieszka Bordziłowska, Zofia Czekaj, Monika Kwatek, Krzysztof Smolaga, Grzegorz Szuplewski, Tadeusz Wojewódzki, Marzena Woźniak

WSTRZYMUJĘ SIĘ (0)

BRAK GŁOSU (0)

NIEOBECNI (3)

Aneta Czyż-Pacholek, Tomasz Sarnacki, Maria Ziółek

Przyjęto – uchwała nr XVI/92/2025

15. Sprawozdanie z realizacji programu współpracy miasta Piastowa z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art.3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w roku 2024.

Przedmiotowe sprawozdanie (*załącznik do protokołu*) przedstawił Sekretarz Miasta A. Szłapa.

Radni nie zgłosili do niego pytań i uwag.

16. Omówienie listu otwartego organizacji związkowych działających w Poczcie Polskiej do samorządowców.

Przewodniczący RM M. Kubicki poprosił Pana Mecenasa o opinię prawną w przedmiotowej sprawie.

Adw. T. Husiatyński przedstawił, że wśród kompetencji rady gminy wymienionych w ustawie o samorządzie gminnym nie znajduje się żadna kompetencja, która odpowiadałaby temu, czego przedmiotem zajmuje się ten list otwarty, ale rada ma możliwość zajęcia niewiążącego formalnie stanowiska, bo to przewiduje regulamin rady. Jednak w ocenie mec. T. Husiatyńskiego nie ma tutaj podstawy prawnej, aby zająć stanowisko wiążące, rozstrzygające w jakikolwiek sposób zgłaszaną w liście sprawę.

Przewodniczący RM M. Kubicki powiedział, że jest trochę zadziwiony tego typu kierowaniem pism przez pracowników Poczty, którzy są zrzeszeni w różnych organizacjach związkowych w tym przedsiębiorstwie, bo to jest spór pracowniczy wewnątrz firmy, obojętnie, czy ta firma jest spółką akcyjną, czy z udziałem skarbu państwa, czy firmą prywatną. Dodał, że RM, jeżeli chodzi o funkcjonowanie poczty, mogłaby mieć oficjalnie pretensje do zarządu tej spółki na przykład w zakresie działania jej filii na terenie naszego miasta, a tu jest zgłaszany spór pracowniczy. Dodał, że on też nie widzi podstaw do tego, żeby w tym momencie, w trakcie procedowania tego sporu zarządu Poczty S.A. z jej pracownikami, który jest sporem dosyć dynamicznym, RM zajmowała swoje stanowisko w tej sprawie.

Radny G. Szuplewski podał, że w tej kwestii jest radykalnie różnego zdania niż Przewodniczący RM, ponieważ, według niego, tutaj nie chodzi o spór wewnątrz firmy, gdzie samorząd nie ma uprawnień i nie powinien się jakby wtrącać do spraw wewnętrznych, ale to pismo jest sygnałem dla samorządów i wszystkich mieszkańców Polski, że z firmą o strategicznym znaczeniu dla bezpieczeństwa państwa dzieje się niedobrze i nie trudno można sobie wyobrazić sytuację, jakie mogą być skutki takiego działania, gdy nagle z dnia na dzień zamknięta zostaje placówka pocztowa w Piastowie i nie dojdzie na czas korespondencja w jakimś czasie kryzysowym itd. To jest sprawa kluczowa i jest sprawą odpowiedzialności także za naszą wspólnotę – doda radny. Zgłosił, aby powołać zespół albo nałożyć na Przewodniczącego RM zadanie o podjęcie działań, aby zostało przygotowane stanowisko w tej sprawie. Ci ludzie zasługują na odpowiedź i nie można ich zbyć tym, że to nie jest obowiązek samorządu – powiedział radny G. Szuplewski.

Przewodniczący RM M. Kubicki poddał pod głosowanie następujący wniosek:

Rada Miejska w Piastowie przystąpi do sporządzenia stanowiska w sprawie listu otwartego z dnia 6 marca 2025 r. związków zawodowych działających w Poczcie Polskiej S.A. do samorządowców.

Głosowanie w składzie 18 radnych:

Wyniki głosowania:

ZA: 9, PRZECIW: 9, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 3

Wyniki imienne:

ZA (9)

Agnieszka Bordziłowska, Beata Brzezińska-Kołodziejska, Zofia Czekaj, Bożenna Kalinowska, Monika Kwatek, Krzysztof Smolaga, Grzegorz Szuplewski, Tadeusz Wojewódzki, Marzena Woźniak

PRZECIW (9)

Mirosław Ganiec, Anna Kruszewska, Marek Kubicki, Rafał Nowakowski, Małgorzata Ogórek, Marta Ogórek-Popiel, Ewa Stokowska, Magdalena Wdowińska-Schabek, Tomasz Zatoń

WSTRZYMUJĘ SIĘ (0)

BRAK GŁOSU (0)

NIEOBECNI (3)

Aneta Czyż-Pacholek, Tomasz Sarnacki, Maria Ziólek

Wniosku nie przyjęto.

17. Interpelacje i zapytania radnych.

Radna Z. Czekaj na wniosek mieszkańców poprosiła o posprzątanie ulicy J. Styki. Poprosiła też o inwentaryzację dziur w jezdni na ulicy St. Moniuszki i I. Paderewskiego, które zagrażają bezpieczeństwu.

Radna A. Kruszewska przekazała prośbę mieszkańców, by furtkę do przychodni zdrowia przy ul. M. Reja otwierać, tak jak kiedyś o godz. 6.00, a nie o 7.00, by osoby czekające mogły usiąść na ławce.

Radna A. Bordziłowska powiedziała, że pracuje w tej przychodni od 13 lat i ta furtka nigdy nie była otwierana o godz. 6.00.

Burmistrz Miasta T. Jankowski przekazał, że rozmawiał o tej sprawie z dyrektorem przychodni, który podał, że aby otwierać furtkę o godz. 6.00 musiałby zatrudnić dodatkową osobę do nadzoru, ponieważ tam znajdują się m.in. trzy karetki wyposażone w bardzo drogi sprzęt. Burmistrz dodał, że przyjął te argumenty.

Radna A. Kruszewska odpowiedziała, że kiedyś sama stała w kolejce od godz. 6.00 i furtka była otwarta.

Burmistrz Miasta T. Jankowski podał, że zwróci się do dyrektora M. Kuczabskiego o wyjaśnienie tej sytuacji.

Radna M. Woźniak w nawiązaniu do zaplanowanych do zainstalowania progów na ul. St. Noakowskiwego, na prośbę mieszkańców ul. J. Matejki pomiędzy ulicami St. Noakowskiego a J. Malczewskiego, zapytała, czy na wysokości nieruchomości nr 7 i 8 mógłby zostać też umieszczony jeden spowalniacz.

Burmistrz Miasta T. Jankowski odpowiedział, że będzie musiał zorientować się, czy i jakie są tego możliwości.

Radny M. Ganiec zgłosił, że na ulicy Lwowskiej jedna z nowych latarni została uszkodzona. Poprosił o jej odtworzenie. Zawniósł również o montaż oświetlenia ulicznego na skrzyżowaniu Alei Krakowskiej z ul. Powstańców Warszawy.

Radna B. Kalinowska przypomniała prośbę o naprawę latarni wzdłuż alejki między parkiem na ul. J. Sowińskiego a ulicą St. Żółkiewskiego.

18. Wolne wnioski, sprawy różne i informacje.

Przewodniczący RM M. Kubicki przekazał zaproszenie na następujące wydarzenia: 31 maja w godz. 12.00-17.00 na terenie Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji odbędzie się Dzień Dziecka. Na wszystkich czeka mnóstwo atrakcji – w tym m.in. konkursy, dmuchańce, animacje, warsztaty kreatywne i taneczne, piana party, zwiedzanie wozu strażackiego, malowanie buziek, fodd trucki; o godz. 12.30 wystartuje Bieg Przedszkolaka; wcześniej, w godz. 9.00-12.00, w Szkole Podstawowej nr 2 odbędzie się Turniej Tańca Przedszkolaka. 6 czerwca Liceum Ogólnokształcącego im. Adama Mickiewicza w Piastowie będzie świętować jubileusz 80-lecia; o godz. 10.00 – Msza Święta, o godz. 12.00 – uroczysta akademii w hali sportowej, w godz. 14.00 – 17.00 – impreza plenerowa

na terenie szkoły, spotkanie zaproszonych gości, nauczycieli i absolwentów, spotkania roczników, wydarzenia kulturalne. 11 czerwca w Miejskim Ośrodku Kultury od godz. 9.15 odbędzie się podsumowanie gali piosenki obcojęzycznej.

19. Zamknięcie obrad XVI sesji Rady Miejskiej w Piastowie.

Wobec wyczerpania porządku obrad Przewodniczący RM M. Kubicki podziękował radnym za udział w obradach. Poinformował, że kolejną sesja odbędzie się w dniu 17 czerwca i zamknął XVI sesję Rady Miejskiej w Piastowie IX kadencji

Tekst uchwał oraz nagranie XVI sesji Rady Miejskiej w Piastowie IX kadencji znajdują się w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta.

Obradom przewodniczył:
Przewodniczący Rady Miejskiej w Piastowie
M. Kubicki

Protokołowała:
Kierownik Biura Rady
A. Ponder

Wyjaśnienie ewentualnych skrótów użytych w protokole:

RM – Rada Miejska w Piastowie

UM – Urząd Miasta

WGU UM - Wydział Geodezji i Urbanistyki Urzędu Miejskiego

WIRiD UM – Wydział Inwestycji, Rozwoju i Drogownictwa Urzędu Miejskiego

WUM UM – Wydział Utrzymania Miasta Urzędu Miejskiego.

KBGiOŚ – Komisja Budżetu, Gospodarki i Ochrony Środowiska

PPUK – Piastowskie Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych sp. z o.o.

MOPS – Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej

PINB – Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego

PAM – Piastowskie Archiwum Miejskie

SKO – Samorządowe Kolegium Odwoławcze

GKRPA – Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych

PIK - Punkt Interwencji Kryzysowej – Punkt Informacyjno-Konsultacyjny

MOK – Miejski Ośrodek Kultury

MZDW – Mazowiecki Zarząd Dróg Wojewódzkich

MPZP - miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego

MPWiK - Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w m.st. Warszawie

NFOŚiGW - Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej

ZRID - Zezwolenie na Realizację Inwestycji Drogowej

ZIT WOF – Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych w Warszawskim Obszarze Funkcjonalnym

KPO – Krajowy Plan Odbudowy